

COMUN GENERAL DE FASCIA
PROVINCIA DI TRENTO



COMUN GENERAL DE FASCIA
PROVINCIA DE TRENT

ALLEGATO N. 6 ALLA DELIBERAZIONE DEL CONSEI GENERAL

N. 16-2023 DEL 12.06.2023

ENJONTA NR. 6 TE LA DELIBERAZION DEL CONSEI GENERAL

N. 16-2023 DAI 12.06.2023



COMUN GENERAL DE FASCIA

STRADA DI PRÈ DE GEJIA 2
38036 SAN GIOVANNI DI FASSA / SÈN JAN
PROVINCIA DI TRENTO / PROVINCIA DE TARENT

COMUN GENERAL DE FASCIA

RELAZIONE AL RENDICONTO ANNO 2022



pec.cgf@pec.comungeneraldefascia.tn.it
Tel. 0462.764500 Fax 0462.763046
C.F. 91016380221 – P. IVA 02191120225

INDICE PREMESSA

- 1. I RISULTATI DELLA GESTIONE DI COMPETENZA**
- 2. GLI EQUILIBRI DI BILANCIO**
- 3. ESERCIZIO 2020: ELENCO QUOTE VINCOLATE E ACCANTONATE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2020**
- 4. ESERCIZIO 2021: ELENCO QUOTE VINCOLATE E ACCANTONATE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2021**
- 5. ESERCIZIO 2022: ELENCO QUOTE VINCOLATE E ACCANTONATE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2022**
- 6. IL QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO**
- 7. GLI EQUILIBRI DI CASSA**
- 8. ELENCO DELIBERE DI VARIAZIONI DI BILANCIO**
- 9. ANALISI DEI RESIDUI PER ESERCIZIO DI PROVENIENZA**
- 10. CERTIFICAZIONE LEGATA ALL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA COVID-19 E AVANZO VINCOLATO**
- 11. UTILIZZO ANTICIPAZIONE DI CASSA**
- 12. IMMOBILI DI PROPRIETA' O IN USO**
- 13. CONTI DEI BENI MOBILI E PARIFICAZIONE CONTI DEGLI AGENTI CONTABILI**
- 14. ELENCAZIONE E ILLUSTRAZIONE DEI DIRITTI REALI DI GODIMENTO**
- 15. ELENCO DELLE PARTECIPAZIONI**
- 16. ESITI DELLA VERIFICA DEI CREDITI E DEI DEBITI DELLE PROPRIE PARTECIPATE**
- 17. ELENCO DELLE E-MAIL DELLE PARTECIPAZIONI DIRETTE**
- 18. IL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO**
- 19. METODOLOGIA DI COSTITUZIONE DEL F.C.D.E. – FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'**
- 20. CONTRATTI RELATIVI A STRUMENTI FINANZIARI DERIVATI – CONTRATTI DI FINANZIAMENTO CON COMPONENTE DERIVATA.**
- 21. GARANZIE PRINCIPALI O SUSSIDIARIE A FAVORE DI ALTRI ENTI O SODDETTI**
- 22. TEMPI DI PAGAMENTO**
- 23. PARAMETRI DI DEFICIT STRUTTURALE**
- 24. ANALISI DELLE ENTRATE PER TITOLO**

25.ANDAMENTO DELLA SPESA E ANALISI DELLA STESSA PER MISSIONE E PROGRAMMI

26.SITUAZIONE PATRIMONIALE SEMPLIFICATA AL 31.12.2022

27.CONCLUSIONI

Premessa

Al termine dell'esercizio finanziario e nel rispetto delle vigenti disposizioni normative, il Consi de Procura ha redatto la presente relazione, con la quale espone le proprie valutazioni di efficacia sull'azione condotta nel corso dell'esercizio appena trascorso e per evidenziare i risultati conseguiti in termini finanziari, oltre che programmatici, secondo quanto approvato nel D.U.P.

Il "rendiconto della gestione" rappresenta il momento conclusivo del processo di programmazione e controllo previsto dal legislatore, nel quale:

- con il bilancio di previsione si fornisce una rappresentazione preventiva delle attività pianificate dall'amministrazione, esplicitando in termini contabili e descrittivi le linee della propria azione di governo attraverso l'individuazione degli obiettivi e dei programmi;
- con il consuntivo e con i documenti di cui si compone il conto del Bilancio, si procede alla misurazione ex post dei risultati conseguiti permettendo, in tal modo, la valutazione dell'operato del Consi de Procura e dei responsabili dei servizi.

Il semplice documento contabile del rendiconto non sarebbe sufficiente, di per sé, a illustrare l'andamento della gestione, a fornire informazioni sull'andamento finanziario dell'ente e nel contempo a rappresentare l'efficacia e l'efficienza dell'azione amministrativa.

Proprio per soddisfare le esigenze dei diversi portatori di interesse, cittadini, consiglieri, amministratori, dipendenti, finanziatori, organi di controllo e altri enti pubblici, è previsto che al rendiconto sia allegata la relazione sulla gestione, documento illustrativo dei fatti gestionali e quelli di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio, e che contiene ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili.

Ai sensi del D. Lgs. n. 267/2000, la relazione deve essere predisposta secondo le modalità previste dall'articolo 11, comma 6, del Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, in particolare la relazione deve illustrare:

- i criteri di valutazione utilizzati;
- le principali voci del conto del bilancio;
- le principali variazioni alle previsioni finanziarie intervenute in corso d'anno, comprendendo l'utilizzazione dei fondi di riserva e gli utilizzi delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione al 1° gennaio dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;
- l'elenco analitico delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione al 31 dicembre dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;
- le ragioni della persistenza dei residui con anzianità superiore ai cinque anni e di maggiore consistenza, nonché sulla fondatezza degli stessi;
- l'elenco delle movimentazioni effettuate nel corso dell'esercizio sui capitoli di entrata e di spesa riguardanti l'anticipazione, evidenziando l'utilizzo medio e l'utilizzo massimo dell'anticipazione nel corso dell'anno, nel caso in cui il conto del bilancio, in deroga al principio generale dell'integrità, espone il saldo al 31 dicembre dell'anticipazione attivata al netto dei relativi rimborsi;
- l'elencazione dei diritti reali di godimento e la loro illustrazione;
- l'elenco dei propri enti e organismi strumentali, con la precisazione che i relativi rendiconti o bilanci di esercizio sono consultabili nel proprio sito internet;
- l'elenco delle partecipazioni dirette possedute con l'indicazione della relativa quota percentuale;
- gli esiti della verifica dei crediti e debiti reciproci con i propri enti strumentali e le società controllate e partecipate. La predetta informativa, asseverata dai rispettivi organi di revisione, evidenzia analiticamente eventuali discordanze e ne fornisce la motivazione; in tal caso l'ente assume senza indugio, e comunque non oltre il termine dell'esercizio finanziario in corso, i provvedimenti necessari ai fini della riconciliazione delle partite debitorie e creditorie;
- gli oneri e gli impegni sostenuti, derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata;
- l'elenco delle garanzie principali o sussidiarie prestate dall'ente a favore di enti e di altri soggetti ai sensi delle leggi vigenti, con l'indicazione delle eventuali richieste di escussione nei confronti

dell'ente e del rischio di applicazione dell'articolo 3, comma 17 della legge 24 dicembre 2003, n. 350;

- l'elenco descrittivo dei beni appartenenti al patrimonio immobiliare dell'ente alla data di chiusura dell'esercizio cui il conto si riferisce, con l'indicazione delle rispettive destinazioni e degli eventuali proventi da essi prodotti;
- gli elementi richiesti dall'articolo 2427 e dagli altri articoli del codice civile, nonché da altre norme di legge e dai documenti sui principi contabili applicabili;
- altre informazioni riguardanti i risultati della gestione, richieste dalla legge o necessarie per l'interpretazione del rendiconto.

1. RISULTATI DELLA GESTIONE DI COMPETENZA

Il risultato finanziario della gestione e la verifica degli equilibri di bilancio consentono:

- il confronto fra entrate previste e realizzate per l'esecuzione dei programmi (accertamenti) e le spese impiegate nella realizzazione degli stessi (impegni), in modo da evidenziare il risultato della gestione (avanzo-disavanzo-pareggio);
- il confronto tra le previsioni iniziali e gli accertamenti/impegni effettuati rilevando lo scostamento intervenuto tra previsione e la gestione.

Il risultato della gestione di competenza

Prima di procedere alla analisi ed alla lettura del bilancio è interessante richiamare le risultanze contabili così come determinate nel Conto del bilancio.

Si precisa che in attuazione della nuova disciplina contabile, il risultato della gestione di competenza riflette l'applicazione del principio della competenza finanziaria potenziata per il quale le obbligazioni giuridiche sono rilevate al momento del perfezionamento con imputazione all'anno in cui diverranno esigibili. In tal modo la fase della rilevazione dei fatti gestionali è avvicinata alla fase della cassa, non significando comunque l'adozione di una contabilità di cassa.

Il primo effetto dell'adozione del criterio della competenza finanziaria potenziata è la diminuzione dei residui attivi e passivi proprio perché imputando l'obbligazione perfezionata nell'anno in cui diverrà esigibile, in tale anno verrà soddisfatta.

In sede di riaccertamento ordinario particolare attenzione è stata posta all'esame dell'esigibilità degli accertamenti e degli impegni registrati nel corso del 2022: gli accertamenti e gli impegni non esigibili entro il 31.12.2022 sono stati reimputati all'esercizio in cui diverranno esigibili.

Con esclusivo riferimento alla gestione di competenza, escludendo quindi il fondo di cassa finale e la gestione dei residui, di seguito sono riepilogate le entrate e le spese come rilevate e imputate nell'anno 2022:

RENDICONTO FINANZIARIO	STANZIAMENTI	ACCERTAMENTI
ENTRATE DI COMPETENZA	2022	2022
AVANZO 2021 APPLICATO	797.338,07	0
FONDO PLURIENNALE SPESE CORRENTI	83.423,86	0
FONDO PLURIENNALE SPESE IN C/CAPITALE	1.044.282,60	0
Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	-	-
Trasferimenti correnti (Titolo II)	7.548.156,64	7.027.220,69
Entrate extratributarie (Titolo III)	1.016.472,00	1.003.021,62
Entrate in conto capitale (Titolo IV)	2.039.764,73	295.248,86
Accensione prestiti (Titolo VI)	0	-
Anticipazione da istituto tesoriere/cassiere (Titolo VII)	2.500.000,00	0
Entrate per conto terzi e partite di giro (Titolo IX)	1.109.000,00	765.703,57
TOTALE DEI TITOLI	14.213.393,37	9.091.194,74
TOTALE CON FPV + AVANZO	16.138.437,90	11.016.239,27

RENDICONTO FINANZIARIO	STANZIAMENTI	IMPEGNI
SPESE DI COMPETENZA	2022	2022
Disavanzo di amministrazione	0	0
Spese correnti (Titolo I)	8.758.390,57	7.641.974,29
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente		57.487,55
Spese in conto capitale (Titolo II)	3.771.047,33	827.506,65
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale		491.041,03
Spese per incremento di attività finanziarie (Titolo III)	0	0
Rimborso di prestiti (Titolo IV)	0	0
Chiusura anticipazioni da Istituto Tesoriere/cassiere (Titolo V)	2.500.000,00	0
Spese per conto terzi e partite di giro (Titolo VII)	1.109.000,00	765.703,57
TOTALE DEI TITOLI	16.138.437,90	9.235.184,51
TOTALE CON FPV		9.783.713,09

Da cui il risultato della gestione di competenza:

RENDICONTO FINANZIARIO 2022	STANZIAMENTI	ACCERTAMENTI/IMPEGNI	SCOSTAMENTO (*)
RISULTATO DI GESTIONE DI COMPETENZA	2022	2022	
Totale entrate di competenza + avanzo 2021 applicato + fondo pluriennale vincolato di parte corrente + fondo pluriennale vincolato in c/capitale	16.138.437,90	11.016.239,27	-5.122.198,63
Totale spese di competenza + disavanzo 2021 applicato + fondo pluriennale vincolato di parte corrente + fondo pluriennale vincolato in c/capitale	16.138.437,90	9.783.713,09	-6.354.724,81
GESTIONE COMPETENZA: Avanzo (+) Disavanzo (-)		1.232.526,18	

2. GLI EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPU- TATI ALL'ESERCI- ZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	83.423,86
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	8.030.242,31
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	
D)Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	7.641.974,29
<i>di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione</i>		
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	57.487,55
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)		414.204,33
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI		
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	160.338,07
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)		574.542,40
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)	0,00
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	199.654,35
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE	(-)	374.888,05

- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)	(-)	55.621,61
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		319.266,44
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	637.000,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	1.044.282,60
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	295.248,86
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	827.506,65
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	491.041,13
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1) = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V+E)		657.983,78
Z/1) Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)	
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	35.000,00
Z/2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		622.983,78
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		622.983,78
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	-
2S) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	-
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	-
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	-
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 = O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)		1.232.526,18

Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)	
Risorse vincolate nel bilancio	(-)	234.654,35
W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO		997.871,83
Variatione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto	(-)	55.621,61
W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO		942.250,22

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

O1) Risultato di competenza di parte corrente		574.542,40
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	160.338,07
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio N ⁽¹⁾	(-)	
- Variatione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-) ⁽²⁾	(-)	55.621,61
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio ⁽³⁾	(-)	199.654,35
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurienn.		158.928,37

3. ESERCIZIO 2020: ELENCO QUOTE VINCOLATE E ACCANTONATE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2020

	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALI
FONDO CASSA INIZIALE			1.724.420,13
TOTALE RISCOSSO	2.429.091,94	5.728.130,40	8.157.222,34
TOTALE PAGATO	1.627.108,33	6.474.617,27	8.101.725,60
FONDO CASSA FINALE			1.779.916,87
TOTALE RESIDUI ATTIVI	3.398.592,48	2.912.716,92	6.311.309,40
TOTALE RESIDUI PASSIVI	884.386,90	1.651.931,16	2.536.318,06
FPV			723.906,63
AVANZO AMMINISTRAZIONE			4.831.001,58

RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2020 ELENCO QUOTE VINCOLATE E ACCANTONATE

PARTE ACCANTONATA	
FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' SETTORE SOCIO-ASSISTENZIALE - (TIT. 3 TIPOLOGIA 100)	4.666,01
FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' SETTORE SOCIO-ASSISTENZIALE - (TIT. 3 TIPOLOGIA 500)	0,00
FONDO TFR DIPENDENTI	193.821,32
TOTALE PARTE ACCANTONATA	198.487,33
PARTE VINCOLATA	
Centro Polifunzionale Navalge	8.977,14
Servizio RSU quota ammortamento discariche	485.153,87
C.R.M. Ciarlonch	4.354,63
Contributi edilizia abitativa	40.756,17
Progetti abitare sociale e dopo di noi	55.190,10
Spese per emergenza Covid-19	59.724,57
TOTALE PARTE VINCOLATA	654.156,48
FONDO DESTINATO A INVESTIMENTI	103.862,04
TOTALE PARTE DISPONIBILE	3.874.495,73
TOTALE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2020	4.831.001,58

4. ESERCIZIO 2021: ELENCO QUOTE VINCOLATE E ACCANTONATE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2021

	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALI
FONDO CASSA INIZIALE			1.779.916,87
TOTALE RISCOSSO	2.275.331,06	5.797.823,89	8.073.154,95
TOTALE PAGATO	1.781.783,32	6.553.583,04	8.335.366,36
FONDO CASSA FINALE			1.517.705,46
TOTALE RESIDUI ATTIVI	4.009.296,99	3.694.690,70	7.703.987,69
TOTALE RESIDUI PASSIVI	689.645,86	1.651.529,81	2.341.175,67
FPV			1.127.706,46
AVANZO AMMINISTRAZIONE			5.752.811,02

RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2021 ELENCO QUOTE VINCOLATE E ACCANTONATE

PARTE ACCANTONATA	
FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' SETTORE SOCIO-ASSISTENZIALE - (TIT. 3 TIPOLOGIA 100)	4.989,85
FONDO TFR DIPENDENTI	231.400,50
TOTALE PARTE ACCANTONATA	236.390,35
PARTE VINCOLATA	
Spese per emergenza Covid-19	61.910,38
Centro Polifunzionale Navalge	8.977,14
Servizio RSU quota ammortamento discariche	469.345,12
C.R.M. Ciarlonch	4.354,63
Contributi edilizia abitativa	39.349,70
Progetti abitare sociale e dopo di noi	33.208,16
Misure di solidarietà alimentare	29.453,85
Spese servizio linguistico L.R. 5/2021	164.315,68
Acquisto attrezzature RSU	185.924,48
TOTALE PARTE VINCOLATA	996.839,14
FONDO DESTINATO A INVESTIMENTI	103.862,04
TOTALE PARTE DISPONIBILE	4.415.719,49
TOTALE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2021	5.752.811,02

5. ESERCIZIO 2022: ELENCO QUOTE VINCOLATE E ACCANTONATE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2022

	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALI
FONDO CASSA INIZIALE			1.517.705,46
TOTALE RISCOSSO	5.929.392,05	7.438.210,48	13.367.602,53
TOTALE PAGATO	1.730.050,35	7.223.215,81	8.953.266,16
FONDO CASSA FINALE			5.932.041,83
TOTALE RESIDUI ATTIVI	1.770.869,89	1.652.984,26	3.423.854,15
TOTALE RESIDUI PASSIVI	587.900,70	2.011.968,70	2.599.869,40
FPV			548.528,58
AVANZO AMMINISTRAZIONE			6.207.498,00

RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2022 ELENCO QUOTE VINCOLATE E ACCANTONATE
--

PARTE ACCANTONATA	
FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' SETTORE SOCIO-ASSISTENZIALE - (TIT. 3 TIPOLOGIA 100)	2.936,51
FONDO TFR DIPENDENTI	277.625,45
TOTALE PARTE ACCANTONATA	280.561,96
PARTE VINCOLATA	
Spese per emergenza Covid-19	23.807,99
Centro Polifunzionale Navalge	8.977,14
Servizio RSU quota ammortamento discariche	469.345,12
C.R.M. Ciarlonch	4.354,63
Contributi edilizia abitativa	39.349,70
Progetti abitare sociale e dopo di noi	13.113,98
Misure di solidarietà alimentare	22.928,86
Spese servizio linguistico L.R. 5/2021	246.279,36
Acquisto attrezzature RSU	185.924,48
Servizio Tagesmutter	33.524,16
TOTALE PARTE VINCOLATA	1.047.605,42
FONDO DESTINATO A INVESTIMENTI	99.665,24
TOTALE PARTE DISPONIBILE	4.779.665,38
TOTALE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2022	6.207.498,00

Con riferimento all'avanzo accantonato, si precisa che non risulta nessun importo per il fondo contenzioso in quanto l'Ente non ha nessuna causa in corso.

Non ricorre la necessità di accantonare fondi per anticipazioni di liquidità, né fondi per perdite presunte delle società partecipate, considerato il trend storico dei bilanci delle stesse.

(Allegato a/1) Risultato di Amministrazione - Quote Accantonate



ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

**ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE ACCANTONATE NEL
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)**

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE ACCANTONATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)

SPESA Capitolo - Descrizione	Risorse Accantonate al 1/1/2022	Risorse Accantonate applicate al bilancio dell'esercizio 2022 (con segno -)	Risorse Accantonate Stanziate nella spesa del Bilancio dell'esercizio 2022	Variazione Accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (con segno +/-)	Risorse Accantonate nel risultato di Amministrazione al 31/12/2022
	(a)	(b)	(c)	(d)	(e) = (a)+(b)+(c)+(d)
FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'					
5700/0 FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	4.989,85	0,00	0,00	-2.053,34	2.936,51
TOTALE FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	4.989,85	0,00	0,00	-2.053,34	2.936,51
ALTRI ACCANTONAMENTI					
3110/51 INDENNITA' PREMIO DI FINE RAPPORTO	231.400,50	-11.450,00	0,00	57.674,95	277.625,45
TOTALE ALTRI ACCANTONAMENTI	231.400,50	-11.450,00	0,00	57.674,95	277.625,45
TOTALE RISORSE ACCANTONATE	236.390,35	-11.450,00	0,00	55.621,61	280.561,96

(Allegato a/2) Risultato di Amministrazione - Quote Vincolate



ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

**ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI
AMMINISTRAZIONE (*)**

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)

ENTRATA Capitolo - Descrizione	SPESA Capitolo - Descrizione	Risorse Vincolate nel risultato di amministrazione al 1/1/2022	Risorse Vincolate Applicate al Bilancio dell'esercizio 2022	Entrate Vincolate accertate nell'esercizio 2022	Impegni eser. 2022 finanziati da Entrate Vincolate accertate nell'esercizio o da quote Vincolate del Risultato di amministrazione	Fondo Pluriennale Vincolato al 31/12/2022 finanziato da Entrate Vincolate accertate nell'esercizio o da quote Vincolate del Risultato di amministrazione	Cancellazione di Residui Attivi o eliminazione del vincolo su quote del Risultato di amministrazione (+) e cancellazione di Residui Passivi finanziati da Risorse Vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione e nell'esercizio 2022 di Impegni finanziati dal Fondo Pluriennale Vincolato dopo l'approvazio ne del rendiconto dell'esercizio 2021 non reimputati nell'esercizio 2022	Risorse Vincolate nel Bilancio al 31/12/2022	Risorse Vincolate nel Risultato di Amministrazione al 31/12/2022
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (b)+(c)- (d)-(e)+(g)	(i) = (a)+(c)-(d)- (e)-(f)+(g)
VINCOLI DERIVANTI DA LEGGE										
DIVERSI MAGGIORI SPESE EMERGENZA SANITARIA COVID 19	2160/0 MAGGIORI SPESE EMERGENZA SANITARIA COVID 19	61.910,38	61.910,38	0,00	38.102,39	0,00	0,00	0,00	23.807,99	23.807,99
TOTALE VINCOLI DERIVANTI DA LEGGE		61.910,38	61.910,38	0,00	38.102,39	0,00	0,00	0,00	23.807,99	23.807,99
VINCOLI DERIVANTI DA TRASFERIMENTI										
1465/0 REALIZZAZIONE DELL'OPERA NAVALGE	DIVERSI REALIZZAZIONE DELL'OPERA NAVALGE	8.977,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.977,14
1355/0 QUOTE AMMORTAMENTO DISCARICA	5310/0 CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI DEI COMUNI NEL CAMPO RSU	469.345,12	35.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35.000,00	469.345,12
1348/0 SPESE CENTRO DI COMPATTAZIONE CIARLONCH	DIVERSI SPESE CENTRO DI COMPATTAZIONE CIARLONCH	4.354,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.354,63
DIVERSI INTERVENTI EDILIZIA ABITATIVA AGEVOLATA	DIVERSI INTERVENTI EDILIZIA ABITATIVA AGEVOLATA	39.349,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	39.349,70
1161/0 PROGETTO ABITARE SOCIALE / DOPO DI NOI	3130/90 PROGETTO ABITARE SOCIALE – DOPO DI NOI	33.208,16	33.208,16	0,00	20.094,18	0,00	0,00	0,00	13.113,98	13.113,98

1161/0 MISURE DI SOLIDARIETA' ALIMENTARE	3135/30 MISURE DI SOLIDARIETA' ALIMENTARE	29.453,85	29.453,85	0,00	18.793,63	0,00	0,00	12.268,64	22.928,86	22.928,86
1102/0 REGIONE T.A.A. L.R. 5/2021	DIVERSI SPESE SERVIZIO LINGUISTICO L.R. 5/2021	164.315,68	24.315,68	170.000,00	88.036,32	0,00	0,00	0,00	106.279,36	246.279,36
1345/0 FONDI PAT PER ACQUISTO ATTREZZATURE RSU	5325/1 ACQUISTO ATTREZZATURE RSU	185.924,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	185.924,48
1140/0 TAGESMUTTER	2180/0 TAGESMUTTER	0,00	0,00	128.777,11	95.252,95	0,00	0,00	0,00	33.524,16	33.524,16
TOTALE VINCOLI DERIVANTI DA TRASFERIMENTI		934.928,76	121.977,69	298.777,11	222.177,08	0,00	0,00	12.268,64	210.846,36	1.023.797,43
TOTALE RISORSE VINCOLATE (i=i/1+i/2+i/3+i/4+i/5)		996.839,14	183.888,07	298.777,11	260.279,47	0,00	0,00	12.268,64	234.654,35	1.047.605,42

Totale Quote Accantonate riguardanti le Risorse Vincolate da LEGGE (m/1)	0,00	0,00
Totale Quote Accantonate riguardanti le Risorse Vincolate da TRASFERIMENTI (m/2)	0,00	0,00
Totale Quote Accantonate riguardanti le Risorse Vincolate da FINANZIAMENTI (m/3)	0,00	0,00
Totale Quote Accantonate riguardanti le Risorse Vincolate dall'ENTE (m/4)	0,00	0,00
Totale Quote Accantonate riguardanti le Risorse Vincolate da ALTRO (m/5)	0,00	0,00
Totale Quote Accantonate riguardanti le Risorse Vincolate (m=m/1+m/2+m/3+m/4+m/5)	0,00	0,00
Totale Risorse Vincolate da LEGGE al netto di quelle che sono state oggetto di Accantonamenti (n1=i/1-m/1)	23.807,99	23.807,99
Totale Risorse Vincolate da TRASFERIMENTI al netto di quelle che sono state oggetto di Accantonamenti (n2=i/2-m/2)	210.846,36	1.023.797,43
Totale Risorse Vincolate da FINANZIAMENTI al netto di quelle che sono state oggetto di Accantonamenti (n3=i/3-m/3)	0,00	0,00
Totale Risorse Vincolate dall'ENTE al netto di quelle che sono state oggetto di Accantonamenti (n4=i/4-m/4)	0,00	0,00
Totale Risorse Vincolate da ALTRO al netto di quelle che sono state oggetto di Accantonamenti (n5=i/5-m/5)	0,00	0,00
Totale Risorse Vincolate al netto di quelle che sono state oggetto di Accantonamenti (n=i-m)	234.654,35	1.047.605,42

(Allegato a/3) Risultato di Amministrazione - Quote Destinate



ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

**ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE DESTINATE AGLI INVESTIMENTI NEL
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)**

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE DESTINATE AGLI INVESTIMENTI NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)

ENTRATA Capitolo - Descrizione	SPESA Capitolo - Descrizione	Risorse Destinate agli Investimenti al 1/1/2022	Entrate Destinate agli Investimenti accertate nell'esercizio 2022	Impegni eser. 2022 finanziati da Entrate Destinate accertate nell'esercizio o da quote Destinate del Risultato di amministrazione	Fondo Pluriennale Vincolato al 31/12/2022 finanziato da Entrate Destinate accertate nell'esercizio o da quote Destinate del Risultato di Amministrazione	Cancellazione di Residui Attivi costituiti da risorse destinate o eliminazione della destinazione su quote del Risultato di Amm.ne (+) e cancellazione di Residui Passivi finanziati da Risorse Destinate (-) (gestione dei residui)	Risorse Destinate agli Investimenti al 31/12/2022
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f) = (a)+(b)-(c)-(d)-(e)
AVANZO DESTINATO AGLI INVESTIMENTI							
1385/0 INVESTIMENTI PER LA SEDE	DIVERSI INVESTIMENTI PER LA SEDE	18.561,48	0,00	4.196,80	0,00	0,00	14.364,68
1351/0 PIANIFICAZIONE SOCIO ECONOMICA E TERRITORIALE	DIVERSI PIANIFICAZIONE SOCIO ECONOMICA E TERRITORIALE	85.300,56	0,00	0,00	0,00	0,00	85.300,56
TOTALE AVANZO DESTINATO AGLI INVESTIMENTI		103.862,04	0,00	4.196,80	0,00	0,00	99.665,24
TOTALE RISORSE DESTINATE AGLI INVESTIMENTI (f)		103.862,04	0,00	4.196,80	0,00	0,00	99.665,24

Totale Quote Accantonate nel Risultato di Amministrazione riguardanti le Risorse Destinate agli Investimenti (g)	0,00
Totale Risorse Destinate nel Risultato di amministrazione al netto di quelle che sono state oggetto di Accantonamenti (h=f-g)	99.665,24

6. IL QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO					
ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
FONDO CASSA AD INIZIO ESERCIZIO	0	1.517.705,46			
UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	797.338,07	0	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	0	0
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DI PARTE CORRENTE	83.423,86	0			
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO IN C/CAPITALE	1.044.282,60	0			
TITOLO I - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	0	0	TITOLO I - SPESE CORRENTEI	7.641.974,29	7.376.283,67
TITOLO II - TRASFERIMENTI CORRENTI	7.027.220,69	7.986.403,71	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DI PARTE CORRENTE	57.487,55	
TITOLO III - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	1.003.021,62	1.025.523,58			
TITOLTO IV - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	295.248,86	3.498.766,15	TITOLO II - SPESE IN CONTO CAPITALE	827.506,65	725.168,68
TITOLO V - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0	0	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO IN C/CAPITALE	491.041,03	0
			TITOLO III - SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0	0
			FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER ATTIVITA' FINANZIARIE	0	0
TOTALE ENTRATE FINALI	8.325.491,17	12.510.693,44	TOTALE SPESE FINALI	9.018.009,52	8.101.452,35
TITOLO VI - ACCENSIONE DI PRESTITI	0	0	TITOLO IV- RIMBORSO DI PRESTITI	0	0
			di cui Fondo anticipazione di liquidità e successive modifiche e rifinanziamenti	0	
TITOLO VII - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0	0	TITOLO V - CHIUSURA ANTICIPAZIONE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0	0
TITOLO IX - ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO	765.703,57	856.909,09	TITOLO VII - SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	765.703,57	851.813,81
TOTALE ENTRATE DELL'ESERCIZIO	9.091.194,74	13.367.602,53	TOTALE SPESE DELL'ESERCIZIO	9.783.713,09	8.953.266,16
TOTALE COMPLESSIVO DELLE ENTRATE	11.016.239,27	14.885.307,99	TOTALE COMPLESSIVO DELLE SPESE	9.783.713,09	8.953.266,16
DISAVANZO DELL'ESERCIZIO	0	0	AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	1.232.526,18	5.932.041,83
TOTALE A PAREGGIO	11.016.239,27	14.885.307,99	TOTALE A PAREGGIO	11.016.239,27	14.885.307,99

7. GLI EQUILIBRI DI CASSA

QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE DI CASSA

DESCRIZIONE	CONTO		TOTALE
	RESIDUI	COMPETENZA	
FONDO CASSA AL 1° GENNAIO 2022	-	-	1.517.705,46
RISCOSSIONI	5.929.392,05	7.438.210,48	13.367.602,53
PAGAMENTI	1.730.050,35	7.223.215,81	8.953.266,16
		DIFFERENZA	5.932.041,83
RISCOSSIONI DA REGOLARIZZARE CON REVERSALI			-
PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE CON MANDATI			-
PAGAMENTI PER AZIONI ESECUTIVE			-
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2022			5.932.041,83

8. ELENCO DELLE DELIBERE DI VARIAZIONI DI BILANCIO

Di seguito vengono elencati tutti i provvedimenti di variazione adottati nel corso dell'esercizio 2022. Per quanto riguarda il dettaglio delle variazioni assunte, si rinvia alla lettura degli atti.

VARIAZIONI BILANCIO 2022: elenco deliberazioni e determinazioni.

N.	DATA	OGGETTO
34	28/04/2022 Consei de Procura	Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31.12.2021. Art. 3 comma 4 D.Lgs. 23.6.2011 n. 118.
156	17/05/2022 Determina Resp. Serv. Finanz.	Storno di fondi fra capitoli e articoli inseriti nel medesimo macroaggregato del bilancio di Previsione 2022 – 1° provvedimento.
40	05/05/2022 Consei de Procura	Variazione di cassa E.F. 2022.
18	02/08/2022 Consei General	Bilancio di previsione 2022/2024 variazione di assestamento generale e controllo della salvaguardia degli equilibri di bilancio e modifica del Documento Unico di programmazione.
67	02/08/2022 Consei de Procura	Variazione al Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024.
270	01/09/2022 Determina Resp. Serv. Finanz.	Storno di fondi fra capitoli e articoli inseriti nel medesimo macroaggregato del bilancio di Previsione 2022 – 2° provvedimento.
77	22/09/2022 Consei de Procura	Variazioni al bilancio di Previsione 2022/2024 provvedimento assunto dal Consei de Procura ai sensi dell'art. 175 comma 4 del D.Lgs 267/2000 salvo ratifica del Consei General del C.G.F..
78	22/09/2022 Consei de Procura	Variazione al Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024.
83	13/10/2022 Consei de Procura	Variazione di cassa e P.E.G. per l'anno 2022.
25	09/11/2022 Consei General	Ratifica della variazione n. 77/2022 adottata in via d'urgenza dal Consei de procura nella seduta del 22.09.2022 avente ad oggetto "Variazioni al bilancio di Previsione 2022/2024 provvedimento assunto dal Consei de Procura ai sensi dell'art. 175 comma 4 del D.Lgs 267/2000 salvo ratifica del Consei General del C.G.F.".
394	15/11/2022 Determina Resp. Serv. Finanz.	Storno di fondi fra capitoli e articoli inseriti nel medesimo macroaggregato del bilancio di Previsione 2022 – 3° provvedimento.
29	30/11/2022 Consei General	Variazioni al bilancio di previsione E.F. 2022 e pluriennale 2022-2024 e al Documento Unico di Programmazione.
111	30.11.2022 Consei de Procura	Variazione al Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024.
500	29.12.2022 Determina Ressp. Serv. Finanz.	Storno di fondi fra capitoli e articoli inseriti nel medesimo macroaggregato del bilancio di Previsione 2022 – 4° provvedimento.
506	30/12/2022 Determina Resp. Serv. Finanz.	Variazione di bilancio fra gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato (FPV) e gli stanziamenti correlati, ai sensi del comma 5-quater dell'art. 175, del D.Lgs. 267/2000.

9. ANALISI DEI RESIDUI PER ESERCIZIO DI PROVENIENZA

	2017 E PRECE- DENTI	2018	2019	2020	2021	2022	TOTALE
ATTIVI							
Titolo 1							
Titolo 2					12.298,38	1.214.982,47	1.227.280,85
Titolo 3					4.603,56	231.581,91	236.185,47
Titolo 4	433.448,94	259.439,25	199.927,11	283.872,16	577.280,49	206.192,64	1.960.160,59
Titolo 5							
Titolo 6							
Titolo 7							
Titolo 8							
Titolo 9						227,24	227,24
Totale Attivi	433.448,94	259.439,25	199.927,11	283.872,16	594.182,43	1.652.984,26	3.423.854,15
PASSIVI							
Titolo 1		5.508,08			6.808,03	1.475.933,40	1.488.249,51
Titolo 2	25.421,23	123.304,62	153.469,94	200.877,33	70.838,01	463.591,32	1.037.502,45
Titolo 3							
Titolo 4							
Titolo 7	1.673,46					72.443,98	74.117,44
Totale Passivi	27.094,69	128.812,70	153.469,94	200.877,33	77.646,04	2.011.968,70	2.599.869,40

Si danno di seguito alcune precisazioni rispetto ai residui attivi e passivi derivanti dalla gestione 2017 e precedenti:

ANNO PROVENIENZA	N. ACC.	DEBITORE	IMPORTO	MOTIVO MANTENIMENTO
2016	96	Provincia Autonoma di Trento	26.707,92	Trasferimenti per rete delle riserve
2016	386	Provincia Autonoma di Trento	1.999,99	Trasferimenti per rete delle riserve
2016	387	Provincia Autonoma di Trento	7.323,60	Trasferimenti canonici aggiuntivi APE lettera E) per rete delle riserve
2017	266	Provincia Autonoma di Trento	27.801,92	Trasferimenti per rete delle riserve
2017	268	Provincia Autonoma di Trento	317.653,77	Trasferimenti su Fondo Strategico Territoriale
2017	264	Consorzio dei Comuni BIM dell'Adige	193,75	Trasferimenti per rete delle riserve
2017	265	Provincia Autonoma di Trento	8.100,00	Trasferimenti per rete delle riserve
2017	387	Consorzio dei Comuni BIM dell'Adige	43.667,99	Trasferimenti per rete delle riserve
TOTALE			433.448,94	

ANNO PROVENIENZA	N. IMP.	CREDITORE	IMPORTO	MOTIVO MANTENIMENTO
2011	109	Diversi	1.673,46	Depositi cauzionali
2013	515	Diversi	23.264,27	Contributi per interventi edilizi decennali da concludere
2017	706	Comune di Moena	2.156,96	Contributo su Fondo Strategico Territoriale da rendicontare
TOTALE			27.094,69	

10. Certificazione per l'anno 2022 della perdita di gettito legata all'emergenza epidemiologica covid-19 e avanzo vincolato.

Il Decreto n. 242764 del 18 ottobre 2022 emanato dal Ministero dell'economia e delle finanze, di concerto con il Ministero dell'Intero, concernente la certificazione della perdita di gettito connessa all'emergenza epidemiologica da covid-19, all'articolo 1 stabilisce che gli enti locali beneficiari delle risorse di cui all'articolo 106 del decreto legge 19 maggio 2020, nr. 34, e all'articolo 39 del decreto legge 14 agosto 2020, n. 104, trasmettono con le stesse modalità utilizzate per l'invio della certificazione 2020 e 2021, entro il termine perentorio del 31 maggio 2023, al Ministero dell'economia e delle finanze una certificazione relativa alla perdita di gettito connessa all'emergenza epidemiologica da covid-19 relativa all'anno 2022.

Il comma 823, dell'art. 1 della Legge n. 178/2020 (Legge di bilancio 2021), stabilisce che *“le risorse non utilizzate alla fine di ciascun esercizio confluiscono nella quota vincolata del risultato di amministrazione e non possono essere svincolate”*, e le stesse potranno essere utilizzate, per le medesime finalità, nel corso del 2021. Ciò sta a significare che le risorse non utilizzate nel corso del 2020 del fondo funzioni degli enti locali di cui al D.L. 34/2020 e D.L. 104/2020 *“c.d. fondone”*, così come quelle destinate a ristorare specifiche spese, dovranno essere riportate, in occasione della redazione del rendiconto, tra le risorse vincolate del risultato di amministrazione incrementando così l'avanzo.

Il decreto *Sostegni Ter (D.L. 4/2022) all'art. 13*, ha concesso di poter impiegare anche nell'anno 2022 e per le medesime finalità, le risorse del Fondo e i ristori specifici di spesa ricevuti negli anni 2020 e 2021. Pertanto *“le risorse non utilizzate alla fine dell'esercizio confluiscono nella quota vincolata del risultato di amministrazione e non possono essere svincolate”*, e le stesse potranno essere utilizzate, per le medesime finalità, nel corso dell'anno 2022. Ciò sta a significare che le risorse non utilizzate nel corso del 2021 del fondo funzioni degli enti locali di cui al D.L. 34/2020 *“c.d. fondone”*, così come quelle destinate a ristorare specifiche spese, dovranno essere riportate, in occasione della redazione del rendiconto, tra le risorse vincolate del risultato di amministrazione.

Un passaggio fondamentale e quindi quello della conciliazione tra il risultato derivante dalla certificazione e quello generato dalla lavorazione del modello a2. Infatti le entrate del *“fondone”* non sono riportate nella certificazione, dove sono tuttavia rappresentati gli impieghi delle stesse, effettuati nel 2022 per compensare le minori entrate o per finanziare le maggiori spese covid-19 al netto dei specifici ristori ricevuti. Dal confronto fra impieghi (certificati) e risorse assegnate, deriva quindi la chiusura dell'allegato a2 dell'avanzo vincolato del rendiconto dell'anno 2022.

Le risorse complessivamente trasferite dalla Provincia Autonoma di Trento, soggetto erogatore di tali assegnazioni per gli enti locali della PAT, per il Comune general de Fascia negli anni 2020-2021 ammontano ad euro 157.683,87, di cui euro 61.910,38 relative al Fondo Funzioni Fondamentali ed espressamente assegnate per far fronte all'emergenza covid-19 (art. 106 del D.L. 34/2020 e art. 39 del D.L. 104/2020) ed euro 53.307,24 relative a ristori specifici per solidarietà alimentare anno 2020 ed €. 42.466,25 anno 2021 (articolo 19-decies, comma 1, D.L. n. 137/2020).

Nel rispetto dei principi applicati riguardanti il Fondo pluriennale vincolato, previsti dall'allegato 4/2 al D.L. 118/2011, i ristori per solidarietà alimentare di euro 53.307,24 di cui al D.L. n. 137/2020 sono confluiti nel Fondo pluriennale vincolato. Questo ha consentito di ridurre notevolmente i tempi di erogazione dei sostegni di solidarietà alimentare alla cittadinanza avente diritto, in considerazione della necessità ed estrema urgenza rilevata. Nel corso dell'anno 2022 sono stati erogati ulteriori €. 5.050,00 oltre a quelli erogati nel 2021 pari ad €. 40.100,00 per un totale di €. 45.150,00. Rimangono da spendere €. 8.157,24 che sono conservati nell'avanzo di amministrazione vincolato da trasferimenti allegato a2.

Per quanto riguarda invece le risorse per solidarietà alimentare, e per il sostegno alle famiglie per il pagamento dei canoni di locazione e delle utenze domestiche di cui al D.L. 34/2020 pari ad €. 42.466,25, sono state erogati €. 27.694,63 e conservati nell'avanzo vincolato da trasferimenti di cui all'allegato a2 per €. 14.771,62.

Per quanto riguarda il "fondone" per le funzioni fondamentali, l'importo assegnato all'Ente è pari ad €. 61.910,38 di cui ai D.L. 34/2020 e D.L. 104/2020 e della delibera della Giunta Provinciale di Trento n. 1557/2021, ed è legato alla certificazione delle entrate e spese Covid, che per l'anno 2022 da un risultato di -€. 38.102,39, pertanto questo fondo è stato utilizzato per €. 38.103.,39 nell'anno 2022 tutto per maggiori spese Covid per le mense scolastiche, e la differenza di €. 23.807,99 è confluita nell'avanzo di amministrazione vincolato dalla legge di cui all'allegato a2.

Di seguito si specificano le componenti della certificazione:

Minori entrate	Codice	Descrizione	Importo
	3.01.01.00.000	VENDITA DI BENI	23.856,00
	3.01.02.00.000	ENTRATE DALLA VENDITA E DALL'EROGAZIONE DI SERVIZI	-26.313,00
	3.01.03.00.000	PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	-20,00
	3.04.02.00.000	ENTRATE DERIVANTI DALLA DISTRIBUZIONE DI DIVIDENDI	2.205,00
	3.05.99.00.000	ALTRE ENTRATE CORRENTI n.a.c.	272,00
<i>Totale minori entrate derivanti da Covid-19</i>			<i>0,00</i>
<i>Ristori specifici di entrata</i>			<i>0,00</i>
<i>Totale minori entrate derivanti da Covid-19 al netto dei ristori</i>			<i>0,00</i>

Maggiori spese	Codice/Capitolo	Descrizione	Importo
	1.03.02.15.000	Contratti di servizio pubblico	61.031,25
	2160 art. 60	SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA	61.031,25
	1.04.04.00.000	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	32.744,63
	3135 art. 30	TRASFERIMENTI INTERVENTI DI PROMOZIONE SOCIALE	32.744,63
<i>Totale maggiori spese derivanti da Covid-19</i>			<i>93.775,88</i>
<i>Ristori specifici di spesa</i>			<i>-55.673,49</i>
<i>Totale maggiori spese derivanti da Covid-19 al netto dei ristori</i>			<i>38.102,39</i>

e la conseguente conciliazione per la determinazione dell'avanzo vincolato:

DIMOSTRAZIONE SALDO CERTIFICAZIONE

Minori entrate al netto dei ristori	0,00
Maggiori spese al netto dei ristori	38.102,39
Minori spese	0,00
Totale saldo certificazione	-38.102,39

ELENCO RISORSE COVID 19 TRASFERITE

Trasferimento fondo funzioni fondamentali per diritto allo studio e assistenza scolastica (D.L. 34/2020 e D.L. 104/2020) Somme assegnate anno 2021 (Del. G.P. 1557/2021)	59.724,57 2.185,81
Trasferimento fondo ristori specifici di spesa per solidarietà alimentare (D.L. n. 137/2020)	53.307,24
Trasferimento fondi per solidarietà alimentare, canoni di locazioni e utenze (D.L. 73/2021)	42.466,25
Totale risorse covid-19 trasferite	157.683,87

DETTAGLIO UTILIZZO/NON UTILIZZO RISORSE COVID 19

RISORSE COVID 19 UTILIZZATE	
Fondo ristori specifici BONUS ALIMENTARE (D.L. 137/2020)	45.150,00
Fondo per solidarietà alimentare, canoni di locazioni e utenze (D.L. 73/2021)	27.694,63
Fondo Funzioni fondamentali per diritto allo studio (D.L. 24/2020 e D.L. 104/2020)	38.102,39
Totale risorse Covid-19 utilizzate	110.947,02
RISORSE COVID 19 NON UTILIZZATE	
Fondo funzioni fondamentali per diritto allo studio (D.L. 34/2020 e D.L. 104/2020)	23.807,99
Fondo ristori specifici di spesa per solidarietà alimentare (D.L. 137/2020)	8.157,24
Fondo per solidarietà alimentare, canoni di locazioni e utenze (D.L. 73/2021)	14.771,62
Totale risorse Covid-19 non utilizzate	46.736,85
Avanzo vincolato dalla Legge allegato A/2 Spese emergenza sanitaria Covid 19	23.807,99
Avanzo vincolato da trasferimenti per misure di solidarietà alimentare canoni e utenze	22.928,86
Totale avanzo vincolato dalla legge e da trasferimenti Covid	46.736,85

11. UTILIZZO ANTICIPAZIONE DI CASSA

L'anticipazione di tesoreria, secondo la normativa propria degli enti locali, risulta essere una concessione da parte del tesoriere comunale di liquidità al fine di dar fronte a momentanee necessità di cassa. La natura giuridico/economica di quanto appena proposto trova fondamento normativo nazionale nella legge 24 dicembre 2013 n. 350 – Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2004) – articolo 3, comma 17, che al secondo periodo testualmente recita: «Non costituiscono indebitamento, agli effetti del citato art. 119, le operazioni che non comportano risorse aggiuntive, ma consentono di superare, entro il limite massimo stabilito dalla normativa statale vigente, una momentanea carenza di liquidità e di effettuare spese per le quali è già prevista idonea copertura di bilancio».

In questo ambito si inserisce l'apertura di credito concesso agli enti locali conosciuta come anticipazione di tesoreria. Il quantum concedibile è valorizzato dalla lettera dell'articolo 222 del Tuel che lo identifica entro il limite massimo dei tre dodicesimi delle entrate accertate nel penultimo anno precedente, afferenti ai primi tre titoli di entrata del bilancio. Il processo di armonizzazione ha integrato la modalità di contabilizzazione dell'anticipazione di tesoreria istituzionalizzando due complementari ed importanti fondamenti contabili. La principale originalità, nel rispetto del principio contabile generale della competenza finanziaria, prevede che gli stanziamenti riguardanti i rimborsi delle anticipazioni erogate dal tesoriere non hanno carattere autorizzatorio.

La modalità di contabilizzazione della posta di bilancio di entrata e spesa, infine, deve essere rispettosa del principio generale 4 il quale prescrive che le entrate devono essere iscritte al lordo delle spese sostenute per la riscossione e di altre eventuali spese ad esse connesse e, parimenti, le spese devono essere iscritte al lordo delle correlate entrate, senza compensazioni di partite. Quanto enunciato, obbliga l'ente ad emettere tanti ordinativi di incasso e di pagamento quante siano le movimentazioni registrate dal tesoriere intercorse dal primo gennaio al trentun dicembre di ogni anno. Da qui la necessità che tali poste non siano soggette al principio autorizzatorio del bilancio e così facendo permettano una piena contabilizzazione delle partite pendenti entro il 31.12 di ogni esercizio finanziario.

Il Consi de Procura con deliberazione n. 106 del 16.11.2021 ha richiesto al tesoriere del CGF, Cassa Rurale Dolomiti - Cassa Centrale Banca Credito Cooperativo Italiano Spa, l'utilizzo dell'anticipazione di cassa per l'esercizio 2022 fino ad un importo massimo di € 1.500.000,00. L'importo è rispettoso del limite previsto dall'articolo 222 del Tuel.

In riferimento alle prescrizioni informative di cui all'art. 11, comma 6, lett. f) del D.Lgs. 118/2011, si evidenzia quanto segue:

⇒ importo dell'anticipazione concedibile: €1.718.502,88

⇒ importo dell'anticipazione richiesta: €1.500.000,00

⇒ importo dell'anticipazione prevista a bilancio: € 2.500.000,00

⇒ **importo dell'anticipazione effettivamente utilizzata: € 0,00**

Il tasso di interesse passivo sulle anticipazioni di Tesoreria è pari a Euribor a tre mesi base 360 media mese precedente aumentato di 150 punti base con capitalizzazione annuale.

Come si può notare nel corso dell'anno 2022 non vi è stata la necessità di ricorrere all'anticipazione di tesoreria.

11. IMMOBILI DI PROPRIETA' O IN USO

			IMMOBILI DI PROPRIETA' O IN USO		
Comune Indirizzo	Superficie (mq)	p.ed	Titolo di utilizzo/detenzione	Denominazione Proprietario	Denominazione del bene
SAN GIOVANNI DI FASSA/SÈN JAN	334	454	Proprietà	Comun general de Fascia	Sede del Comun general de Fascia

Strada di Prè de Gejia, 2					
SAN GIOVANNI DI FASSA/SÈN JAN Strada di Prè de Lejia	334	463	Proprietà	Comun general de Fascia	Edificio sede Anffas
SAN GIOVANNI DI FASSA/SÈN JAN Strada di Prè de Lejia	550	462	Proprietà	Comun general de Fascia	Ex Caserma Vittorio Veneto
SAN GIOVANNI DI FASSA/SÈN JAN Strada de la Pieif	370	227	Proprietà	Comun general de Fascia	Ciasa de la Moniaria
SAN GIOVANNI DI FASSA/SÈN JAN Strada di Prè de Lejia	784	228/1	Proprietà	Comun general de Fascia	Canonica Natività S. Giovanni
SAN GIOVANNI DI FASSA/SÈN JAN Strada de Ciarlonch	118	714/715	Proprietà superficiaria	Comun general de Fascia	Stazione compattazione
SAN GIOVANNI DI FASSA/SÈN JAN Strada di Prè de Lejia	720	486/502	Proprietà	Comun general de Fascia	Ex baita e campo da calcio ex olonie
SAN GIOVANNI DI FASSA/SÈN JAN Strada di Prè de Gejia, 2	122	453/1	Proprietà	Comun general de Fascia	Scala esterna Comun general
SAN GIOVANNI DI FASSA/SÈN JAN Strada di Prè de Gejia, 2	3526	509	Proprietà	Comun general de Fascia	Terrapieni Museo Ladino
MOENA Piaz de Navalge					Centro Polifunzionale Navalge
CAMPITELLO DI FASSA Str. de Marin, 3/a			In uso a titolo gratuito da altra amm.ne pubblica	Comune di CAMPITELLO DI FASSA	Mensa scolastica
CANAZEI Str. Magoa, 15			In uso a titolo gratuito da altra amm.ne pubblica	Comune di CANAZEI	Mensa scolastica
MOENA Str. D.G. Iori, 17			In uso a titolo gratuito da altra amm.ne pubblica	Comune di MOENA	Mensa scolastica
SEN JAN DI FASSA Str. Dolomites, 67 Pozza di Fassa			In uso a titolo gratuito da altra amm.ne pubblica	Comune di SAN GIOVANNI DI FASSA/SEN JAN	Mensa scolastica
SEN JAN DI FASSA Str. Giuseppe Soraperra, 6 Pozza di Fassa			In uso a titolo gratuito da altra amm.ne pubblica (Provincia Autonoma di Trento)	PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO	Mensa scolastica
SEN JAN DI FASSA Str. Jan Batista Massar, 14 Vigo di Fassa			In uso a titolo gratuito da altra amm.ne pubblica	Comune di SAN GIOVANNI DI FASSA/SEN JAN	Mensa scolastica

13. CONTI DEI BENI MOBILI E PARIFICAZIONE CONTI AGENTI CONTABILI

Con le determinazioni di seguito riportate si è provveduto a prendere atto della parificazione dei conti presentati dagli agenti contabili interni, esterni e dal tesoriere.

Determinazione n. 108 del 21.03.2023 del Responsabile del Servizio Finanziario con la quale si dà atto della regolarità contabile della gestione del conto dell'economista per l'esercizio 2022;

Determinazione n. 109 del 21.03.2023 del Responsabile del Servizio finanziario con la quale si dà atto della regolarità del conto presentato dal Tesoriere del CGF Cassa Rurale Dolomiti - Cassa Centrale Banca Spa per l'anno 2022.

Determinazione n. 110 del 21.03.2023 del Responsabile del Servizio finanziario con la quale si dà atto della regolarità contabile della gestione dell'agente contabile consegnatario delle azioni della Società Trentino Trasporti Spa per l'anno 2022

Determinazione n. 120 del 27.03.2023 della Segretaria del CGF con la quale si dà atto della regolarità contabile della gestione del conto del consegnatario dei beni per l'esercizio 2022.

Determinazione n. 121 del 27.03.2023 della Segretaria del CGF con la quale si dà atto della regolarità contabile della gestione dell'agente contabile consegnatario delle azioni per l'esercizio 2022.

Determinazione n. 122 del 27.03.2023 della Segretaria del CGF con la quale si dà atto della regolarità contabile della gestione del conto dell'agente contabile interno per il servizio di cassa per l'esercizio 2022.

Determinazione n. 174 del 08.05.2023 del Responsabile del Servizio finanziario con la quale si dà atto della regolarità del conto dell'agente contabile esterno per le entrate connesse ai permessi di raccolta funghi per l'anno 2022.

14. ELENCAZIONE E ILLUSTRAZIONE DEI DIRITTI REALI DI GODIMENTO

Il Comune di Fascia non ha diritti reali di godimento.

15. ELENCO DELLE PARTECIPAZIONI DIRETTE

Il comma 3 dell'art. 8 della L.p. 27 dicembre 2010, n. 27 dispone che la Giunta provinciale, d'intesa con il Consiglio delle Autonomie locali, definisca alcune azioni di contenimento della spesa che devono essere attuate dai Comuni e dalle Comunità, tra le quali, quelle indicate alla lettera e), vale a dire "la previsione che gli enti locali che in qualità di soci controllano singolarmente o insieme ad altri enti locali società di capitali impegnino gli organi di queste società al rispetto delle misure di contenimento della spesa individuate dal Consiglio delle Autonomie Locali d'intesa con la Provincia; l'individuazione delle misure tiene conto delle disposizioni di contenimento della spesa previste dalle leggi provinciali e dai relativi provvedimenti attuativi rivolte alle società della Provincia indicate nell'articolo 33 della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3; in caso di mancata intesa le misure sono individuate dalla provincia sulla base delle corrispondenti disposizioni previste per le società della Provincia.". Detto art. 8 ha trovato attuazione nel "Protocollo d'Intesa per l'individuazione delle misure di contenimento delle spese relative alle società controllate dagli enti locali", sottoscritto in data 20 settembre 2012 tra Provincia autonoma di Trento e Consiglio delle Autonomie locali.

In tale contesto giuridico viene a collocarsi il processo di razionalizzazione previsto dal comma 611 della legge di stabilità 190/2014, che ha introdotto la disciplina relativa alla predisposizione di un piano di razionalizzazione delle società partecipate locali, allo scopo di assicurare il "coordinamento della finanza pubblica, il contenimento della spesa, il buon andamento dell'azione amministrativa e la tutela della concorrenza e del mercato".

Il Consei General del Comun general de Fascia con propria deliberazione n. 26 del 29.7.2015 ha approvato il piano operativo di razionalizzazione delle società e delle partecipazioni societarie.

La recente approvazione del D.Lgs. 19 agosto 2016, n. 175 (TUEL sulle società partecipate) e della successiva L.p. 29.12.2016 n. 19, di recepimento parziale della normativa statale, imporrà ora nuove valutazioni in merito all'opportunità/necessità di razionalizzare le partecipazioni degli enti locali in organismi gestionali esterni.

Il Consei General con propria deliberazione n. 23 del 29 settembre 2017 ha approvato la ricognizione straordinaria delle proprie società partecipate alla data del 31.12.2016

Con delibera n. 35 del 27 dicembre 2018 il Consei General ha approvato la razionalizzazione ordinaria delle società partecipate possedute alla data del 31.12.2017, dando atto che non sussiste ragione per l'alienazione o razionalizzazione di alcuna partecipazione detenuta da questa Amministrazione per le motivazioni di cui all'allegato "A" alla delibera stessa.

Con delibera n. 33 del 28 dicembre 2021 il Consei General ha approvato la razionalizzazione ordinaria delle società partecipate possedute alla data del 31.12.2020, dando atto che non sussiste ragione per l'alienazione o razionalizzazione di alcuna partecipazione detenuta da questa Amministrazione (tranne la partecipazione indiretta nella Cassa Rurale di Trento Lavis Mezzocorona e valle di Cembra detenuta per il tramite del Consorzio dei Comuni Trentini) per le motivazioni di cui all'allegato "A" alla delibera stessa

Con riferimento al Comun general de Fascia si riportano, nella tabella sottostante, le principali informazioni riguardanti le società e la situazione economica risultante dagli ultimi bilanci approvati, alla data del 31.12.2021.

1. Trentino digitale S.p.a. (ex Informatica Trentina S.p.a.)

C.F. 00990320228

Attività svolta: progettazione, sviluppo e gestione del Sistema Informativo Elettronico Trentino (SINET)

Indirizzo e recapiti: Via G. Gilli, 2 - 38121 Trento

Tel. 0461 800111 - E-mail: tndigit@tndigit.it - Pec. tndigit@pec.tndigit.it

Sito Internet www.trentinodigitale.it

Tipologia: Società in house

Funzioni attribuite: Progettazione, sviluppo e gestione del Sistema Informativo Trentino (SINET).

Percentuale di partecipazione: 0,2139%
Partecipazione: Diretta
Durata dell'impegno: 31/12/2050

Risorse finanziarie impegnate a favore della partecipata nell'anno 2021 € 15.570,74
Risorse finanziarie pagate alla partecipata nell'anno 2021 € 8.884,32

Obiettivi nel triennio 2023/2025: Gli obiettivi di programmazione sono fissati dal Comitato di indirizzo previsto dalla convenzione per la governance della società di sistema nella quale non è presente alcun rappresentante del Comun General de Fascia.

Trattamento economico complessivo spettante a ciascun rappresentante dell'amministrazione

Nome e cognome	Ruolo	Compenso (in Euro)
--	--	--

Risultati di bilancio degli ultimi quattro esercizi finanziari

	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
Capitale sociale	€ 6.433.680,00	€ 6.433.680,00	€ 6.433.680,00	€ 6.433.680,00
Patrimonio netto al 31 dicembre	€ 41.482.980,00	€ 42.674.200,00	€ 42.531.393,00	€ 42.677.534,00
Risultato d'esercizio	€ 1.595.918,00	€ 1.191.222,00	€ 988.853,00	€ 1.085.552,00

2. Consorzio dei Comuni Trentini S.c.a.r.l.

Codice Fiscale: 01533550222

Attività svolta: Attività di rappresentanza istituzionale, assistenza e servizio a favore degli Enti locali della Provincia autonoma di Trento

Indirizzo e recapiti: Via Torre Verde, 23 – 38121 Trento

Tel. 0461 987139 - Fax 0461 981978

E-mail: info@comunitrentini.it - Pec: consorzio@pec.comunitrentini.it

Sito Internet www.comunitrentini.it

Tipologia: Società In house

Funzioni attribuite: Prestare ai soci ogni forma di assistenza, anche attraverso servizi, con particolare riguardo al settore formativo, contrattuale, amministrativo, contabile, legale, fiscale, sindacale, organizzativo, economico e tecnico. Ai sensi dell'art.1bis lett. f) della L.P. 15 giugno 2005, n. 7 è la società che l'Associazione nazionale comuni italiani (ANCI) e l'Unione nazionale comuni comunità enti montani (UNCCEM) riconoscono nei loro statuti quale propria articolazione per la provincia di Trento.

Percentuale di partecipazione: 0,54%
Partecipazione: Diretta

Durata dell'impegno: 31/12/2050

Risorse finanziarie impegnate a favore della partecipata nell'anno 2021 € 12.744,60
Risorse finanziarie pagate alla partecipata nell'anno 2021 € 11.296,60

Obiettivi nel triennio 2023/2025: Mantenimento/miglioramento dei servizi offerti.

Trattamento economico complessivo spettante a ciascun rappresentante dell'amministrazione

Nome e cognome	Ruolo	Compenso (in Euro)
--	--	--

Risultati di bilancio degli ultimi quattro esercizi finanziari:

	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
Capitale sociale	€ 10.121,00	€ 10.121,00	€ 9.553,00	€ 9.553,00
Patrimonio netto al 31 dicembre	€ 2.929.073,00	€ 2.353.744,00	€ 3.862.532,00	€ 4.448.151,00
Risultato d'esercizio	€ 383.476,00	€ 436.279,00	€ 522.342,00	€ 601.289,00

3. Consorzio elettrico Pozza di Fassa

Codice Fiscale: 00104200225

Attività svolta: Produzione e distribuzione di energia elettrica da fonti rinnovabili.

Indirizzo e recapiti: Strada de Pucia, 3 - 38036 Pozza di Fassa

Tel. 0462 763261 - Fax 0462 764630 -E-mail: info@consorzioelettrico.com

Sito Internet www.consorzioelettrico.com

Tipologia: Società mista privata/pubblica

Funzioni attribuite: Fornitura di energia elettrica.

Percentuale di partecipazione: 0,032%

Partecipazione: Diretta

Durata dell'impegno: 31/12/2050

Risorse finanziarie impegnate a favore della partecipata nell'anno 2021 € 8.872,90
Risorse finanziarie pagate alla partecipata nell'anno 2021 € 8.188,94

Obiettivi nel triennio 2023/2025: Mantenimento/miglioramento dei servizi offerti.

Trattamento economico complessivo spettante a ciascun rappresentante dell'amministrazione:

Nome e cognome	Ruolo	Compenso (in Euro)
---	---	---

Risultati di bilancio degli ultimi quattro esercizi finanziari:

	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
Capitale sociale	€ 1.775.872,00	€ 1.794.573,00	€ 1.819.844,00	€ 1.852.332,00
Patrimonio netto al 31 dicembre	€ 19.187.526,00	€ 20.518.301,00	€ 20.994.824,00	€ 21.387.973,00
Risultato d'esercizio	€ 1.339.249,00	€ 288.580,00	€ 167.554,00	€ 350.486,00

4. Trentino trasporti S.p.a. (ex Trentino Trasporti esercizi S.p.a.)

Vengono esposti i dati della società Trentino Trasporti Esercizio Spa per memoria per gli anni pregressi. Nessuna partecipazione al 31.12.2018 per effetto della retrocessione delle azioni, nel corso del 2019 l'Ente ha acquisito la partecipazione nella nuova Società Trentino Trasporti S.p.a. (delibera del Consei General n. 11 del 16.05.2019)

P.IVA o Codice Fiscale: 02084830229

Attività svolta: Trasporto terrestre di passeggeri in aree urbane e sub urbane.

Indirizzo e recapiti: Via Innsbruck, 65 – 38121 Trento

Tel. 0461 031000 - Fax 0461 031207

E-mail: info@trentinotrasporti.it -Pec: pec@pec.trentinotrasporti.it

Sito Internet www.trentinotrasporti.it

Tipologia: Società in house

Funzioni attribuite: Trasporto terrestre di passeggeri in aree urbane e sub urbane.

Percentuale di partecipazione: 0,00132%

Partecipazione: Diretta

Durata dell'impegno: 31/12/2050

Risorse finanziarie impegnate a favore della partecipata nell'anno 2021 € 198.380,94

Risorse finanziarie pagate alla partecipata nell'anno 2021 € 0,00

Obiettivi nel triennio 2023/2025: Gli obiettivi di programmazione sono fissati dal Comitato di indirizzo previsto dalla convenzione per la governance della società di sistema nella quale non è presente alcun rappresentante del Comun General de Fascia.

Trattamento economico complessivo spettante a ciascun rappresentante dell'amministrazione:

Nome e cognome	Ruolo	Compenso (in Euro)
---	---	---

Risultati di bilancio degli ultimi quattro esercizi finanziari:

	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
Capitale sociale	€ 2.300.000,00	31.629.738,00	€ 31.629.738,00	€ 31.629.738,00
Patrimonio netto al 31 dicembre	€ 3.809.759,00	72.060.831,00	€ 72.069.268,00	€ 72.069.291,00
Risultato d'esercizio	€ 79.837,00	€ 6.669,00	€ 8.437,00	€ 9.023,00

ALTRI ORGANISMI GESTIONALI

Il Comun general de Fascia partecipa inoltre alle seguenti Istituzioni:

- Socio sostenitore della "Fondazione Dolomiti UNESCO"
- Comitato di gestione "Strada dei formaggi delle Dolomiti – Fassa, Fiemme e Primiero"

16. ESITI DELLA VERIFICA DEI CREDITI E DEI DEBITI DELLE PROPRIE PARTECIPATE

Informativa dei crediti e debiti reciproci:

Il D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. prevede che la relazione sulla gestione allegata al rendiconto illustri (lettera j, comma 6, art. 11) gli esiti della verifica dei crediti e debiti reciproci con i propri enti strumentali e le società controllate e partecipate. La predetta informativa, asseverata dai rispettivi organi di revisione, evidenzia analiticamente eventuali discordanze e ne fornisce la motivazione; in tal caso l'ente assume senza indugio, e comunque non oltre il termine dell'esercizio finanziario in corso, i provvedimenti necessari ai fini della riconciliazione delle partite debitorie e creditorie.

Il Comun general ha provveduto a verificare la corrispondenza dei debiti e crediti reciproci con i propri enti strumentali e società controllate e partecipate. Da detta verifica sono emerse le seguenti risultanze:

SOCIETA' PARTECIPATA	DEBITI IVA COMPRESA	CREDITI
Consorzio dei Comuni Trentini Soc. Coop.	€. 4.583,07	0,00
Trentino Digitale Spa	€. 0,00	0,00
Trentino Trasporti Spa	€. 204.281,13	0,00
Consorzio Elettrico di Pozza di Fassa Soc. Coop.	€. 1.636,10	0,00

I saldi dei crediti/debiti risultanti alla data del 31/12/2022 nel rendiconto della gestione delle seguenti società, risultano coincidenti con i corrispondenti saldi risultanti dalla contabilità del Comun general de Fascia:

- Consorzio dei Comuni Trentini Soc. Coop. (nota protocollo Ente n. 499 di data 30.01.2023);
- Trentino Digitale Spa (nota protocollo Società n. 2733 del 13.03.2023);
- Consorzio Elettrico di Pozza di Fassa Soc. Coop. (nota protocollo Ente n. 932 del 20.02.2023).

Per la Società Trentino Trasporti Spa è stata indicata la spesa impegnata a bilancio in attesa di una quantificazione esatta della spesa per il servizio di Skibus invernale.

17. ELENCO DELLE E-MAIL DELLE PARTECIPAZIONI DIRETTE

Tipo partecipazione	Codice fiscale	Denominazione	Email
diretta	02002380224	TRENTINO TRASPORTI S.p.A.	pec@pec.trentinotrasporti.it
diretta	01533550222	CONSORZIO DEI COMUNI TRENTINI - SOCIETA' COOPERATIVA	consorzio@pec.comunitrentini.it
diretta	00990320228	TRENTINO DIGITALE SPA	tndigit@pec.tndigit.it
diretta	00104200225	CONSORZIO ELETTRICO DI POZZA DI FASSA S.C.A.R.L.	info@consorzioelettrico.com

18. IL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO.

Il fondo pluriennale vincolato è stato istituito per rappresentare contabilmente la copertura finanziaria di spese impegnate nel corso dell'esercizio e imputate agli esercizi successivi, costituita da entrate accertate e imputate nel corso del medesimo esercizio in cui è registrato l'impegno. Il fondo pluriennale vincolato è lo strumento, quindi, che gestisce e rappresenta contabilmente la distanza temporale intercorrente tra l'acquisizione delle risorse e il loro effettivo impiego, nei casi in cui le entrate vincolate e le correlate spese, sono accertate e impegnate nel corso del medesimo esercizio e imputate a esercizi differenti.

Il fondo pluriennale vincolato, ammontante al 31.12.2021 a € 1.127.706,46, si attesta in € 548.528,58 a conclusione dell'esercizio 2022. Di seguito la sua composizione per missione e programmi:

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021	Spese impegnate negli esercizi precedenti e imputate all'esercizio 2022 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Riaccertamento degli impegni di cui alla lettera b) effettuata nel corso dell'esercizio 2022 (cd. economie di impegno)	Riaccertamento degli impegni di cui alla lettera b) effettuata nel corso dell'esercizio 2022 (cd. economie di impegno)	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021 rinviata all'esercizio 2023 e successivi	Spese impegnate nell'esercizio 2022 con imputazione all'esercizio 2023 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2022 con imputazione all'esercizio 2024 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2022 con imputazione a esercizi successivi a quelli considerati nel bilancio pluriennale e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022
	(a)	(b)	(x)	(y)	(c) = (a)-(b)-(x)-(y)	(d)	(e)	(f)	(g)=(c)+(d)+(e)+(f)
MISSIONE 01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione									
PROGRAMMA 1 - Organi istituzionali									
PROGRAMMA 2 - Segreteria generale	7.610,18	7.553,93	56,25			6.856,27			6.856,27
PROGRAMMA 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	8.399,45	8.361,33	38,12			11.858,21			11.858,21
PROGRAMMA 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali									
PROGRAMMA 6 - Ufficio tecnico	4.079,76	3.243,59	836,17			4.346,40			4.346,40
PROGRAMMA 9 - Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali									
PROGRAMMA 10 - Risorse umane									
PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali						3.965,00			3.965,00
Totale MISSIONE 01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione	20.089,39	19.158,85	930,54			27.025,88			27.025,88
MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio									
PROGRAMMA 6 - Servizi ausiliari all'istruzione	12.484,63	2.714,42	9.770,21			3.133,20			3.133,20
PROGRAMMA 7 - Diritto allo studio									
Totale MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio	12.484,63	2.714,42	9.770,21			3.133,20			3.133,20
MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali									

PROGRAMMA 1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico	613.590,25	473.770,56			139.819,69			139.819,69
PROGRAMMA 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	5.636,26	5.279,42	356,84		0,00	6.509,89		6.509,89
Totale MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	619.226,51	479.049,98	356,84		139.819,69	6.509,89		146.329,58
MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero								
PROGRAMMA 1 - Sport e tempo libero								
PROGRAMMA 2 - Giovani								
Totale MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero								
MISSIONE 07 - Turismo								
PROGRAMMA 1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo								
Totale MISSIONE 07 - Turismo								
MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa								
PROGRAMMA 1 - Urbanistica e assetto del territorio								
PROGRAMMA 2 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare								
Totale MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa								
MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente								
PROGRAMMA 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	43.200,00	22.082,00			21.118,00	9.970,00		31.088,00
PROGRAMMA 3 - Rifiuti	1.905,88	1.772,47	133,41		0,00	1.920,00		1.920,00
PROGRAMMA 5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione								
Totale MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	45.105,88	23.854,47	133,41		21.118,00	11.890,00		33.008,00
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità								
PROGRAMMA 4 - Altre modalità di trasporto								
Totale MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità								
MISSIONE 11 - Soccorso civile								
PROGRAMMA 1 - Sistema di protezione civile								
Totale MISSIONE 11 - Soccorso civile								
MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia								
PROGRAMMA 1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido								
PROGRAMMA 2 - Interventi per la disabilità								

PROGRAMMA 3 - Interventi per gli anziani									
PROGRAMMA 4 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	26.219,64	13.951,00	12.268,64						
PROGRAMMA 5 - Interventi per le famiglie									
PROGRAMMA 6 - Interventi per il diritto alla casa									
PROGRAMMA 7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	26.569,67	25.999,82	569,85		0,00	22.863,58			22.863,58
PROGRAMMA 8 - Cooperazione e associazionismo									
Totale MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	52.789,31	39.950,82	12.838,49		0,00	22.863,58			22.863,58
MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività									
PROGRAMMA 2 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori									
Totale MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività									
MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali									
PROGRAMMA 1 - Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	378.010,74	61.842,40			316.168,34				316.168,34
Totale MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	378.010,74	61.842,40			316.168,34				316.168,34
MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti									
PROGRAMMA 1 - Fondo di riserva									
PROGRAMMA 2 - Fondo crediti di dubbia esigibilità									
Totale MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti									
MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie									
PROGRAMMA 1 - Restituzione anticipazione di tesoreria									
Totale MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie									
MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi									
PROGRAMMA 1 - Servizi per conto terzi e Partite di giro									
Totale MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi									
TOTALE	1.127.706,46	626.570,94	24.029,49		- 477.106,03	71.422,55		-	548.528,58

19. METODOLOGIA DI COSTITUZIONE DEL F.C.D.E. – FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'

Nella tabella sotto riportata viene esposta la composizione per Titolo e tipologia dell'accantonamento obbligatorio al fondo crediti di dubbia esigibilità al 31 dicembre 2022 che ammonta complessivamente ad € 2.936,51 con il metodo di calcolo A1 – Media Semplice sui Totali.

Nella pagina seguente viene riportato il prospetto dimostrativo della metodologia di composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità per titolo e tipologia.

Si è proceduto alla verifica puntuale dei crediti ritenuti inesigibili al fine di evitare l'accantonamento di importi superiori a quanto effettivamente necessario.

Per il dettaglio dei singoli capitoli di entrata si rimanda agli allegati al rendiconto.

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI FORMATISI NELL'ESERCIZIO CUI SI RIFERISCE IL RENDICONTO	RESIDUI ATTIVI DEGLI ESERCIZI PRECEDENTI	TOTALE RESIDUI ATTIVI	IMPORTO MI- NIMO DEL FONDO	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	% di accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità' (f) = (e)/(c)
		(a)	(b)	(c) = (a)+(b)	(d)	(e)	
	TITOLO 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI						
2010100	Tipologia 101 - Trasferimenti correnti da amministrazioni pubbliche	1.187.447,04	12.298,38	1.199.745,42			0,00%
2010300	Tipologia 103 - Trasferimenti correnti da imprese	27.535,43		27.535,43			0,00%
2010400	Tipologia 104 - Trasferimenti correnti da istituzioni sociali private						0,00%
2000000	TOTALE TITOLO 2	1.214.982,47	12.298,38	1.227.280,85			
	TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
3010000	Tipologia 100 Tipologia 100 - Vendita Di Beni E Servizi E Proventi Derivanti Dalla Gestione Dei Beni	192.804,46	282,15	193.086,61	2.936,51	2.936,51	1,5208%
3030000	Tipologia 300 - Interessi attivi	15533,5		15.533,50			0,00%
3040000	Tipologia 400 - Altre entrate da redditi di capitale						0,00%
3050000	Tipologia 500 Tipologia 500 - Rimborsi E Altre Entrate Correnti	23.243,95	4.321,41	27.565,36			0,00%
3000000	TOTALE TITOLO 3	231.581,91	4.603,56	236.185,47	2.936,51	2.936,51	1,2433%
	TITOLO 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE						
4020000	Tipologia 200 - contributi agli investimenti	206.192,64	1.753.320,37	1.959.513,01			
	contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	206.192,64	1.753.320,37	1.959.513,01			
	contributi agli investimenti da UE						
	Tipologia 200 - contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e da UE						0,00%
4030000	Tipologia 300 - altri trasferimenti in conto capitale		647,58	647,58			
	altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche		647,58	647,58			
	altri trasferimenti in conto capitale da UE						
	Tipologia 300 - altri trasferimenti in conto capitale al netto dei contributi da PA e da UE						0,00%
4040000	Tipologia 400 - entrate da alienazione di beni materiali e immateriali						0,00%
4050000	Tipologia 500 - altre entrate in conto capitale						0,00%
4000000	TOTALE TITOLO 4	206.192,64	1.753.967,95	1.960.160,59	0,00	0,00	0,00%
	TOTALE GENERALE	1.652.757,02	1.770.869,89	3.423.626,91	2.936,51	2.936,51	0,0858%
	di cui FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE (n)	1.446.564,38	16.901,94	1.463.466,32	2.936,51	2.936,51	0,2007%
	di cui FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE	206.192,64	1.753.967,95	1.960.160,59			0,0000%

COMPOSIZIONE FONDO SVALUTAZIONE CREDITI	TOTALE CREDITI	FONDO SVALUTAZIONE CREDITI
RESIDUI ATTIVI NEL CONTO DEL BILANCIO	3.423.626,91	2.936,51
CREDITI STRALCIATI DAL CONTO DEL BILANCIO	0,00	0,00
ACCERTAMENTI IMPUTATI AGLI ESERCIZI SUCCESSIVI A QUELLO CUI IL RENDICONTO SI RIFERISCE (m)	0,00	0,00
TOTALE	3.423.626,91	2.936,51

20. CONTRATTI RELATIVI A STRUMENTI FINANZIARI DERIVATI – CONTRATTI DI FINANZIAMENTO CON COMPONENTE DERIVATA.

Il Comun general de Fascia non ha sottoscritto contratti riguardanti strumenti finanziari derivati o di finanziamento con componente derivata.

21. GARANZIE PRINCIPALI O SUSSIDIARIE A FAVORE DI ALTRI ENTI O SOGGETTI

Il Comun general de Fascia non ha prestato garanzie (principali o sussidiarie) a favore di enti o altri soggetti.

22. TEMPI DI PAGAMENTO

Il comma 1 dell'articolo 41 del DL 66 del 24/04/2014 convertito con la Legge 23 giugno 2014 n. 89 prevede:

“A decorrere dall'esercizio 2014 alle relazioni ai bilanci consuntivi o di esercizio delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 del Dlgs 30/03/2009 n. 165 è allegato un prospetto, sottoscritto dal rappresentante legale e dal responsabile finanziario, attestante l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal decreto legislativo 9 ottobre 2002 n. 231, nonché il tempo medio dei pagamenti effettuati”.

Il comma 1 dell'art. 8 del DL 66 del 24/04/2014 convertito, che sostituisce il comma 1 dell'art. 33 del Dlgs 33/2013, ha previsto la pubblicazione dell'indicatore di tempestività dei pagamenti secondo schemi e modalità definite con apposito DPCM. Il DPCM 22/09/2014 (pubblicato in Gazzetta Ufficiale n.2165 del 14/11/2014) agli articoli 9 e 10 definisce l'indicatore e le modalità di pubblicazione.

Gli indicatori di cui al presente comma sono rilevati sulla Piattaforma Crediti Commerciali e successivamente pubblicati sul sito internet istituzionale dell'Ente nella sezione “Amministrazione trasparente/Pagamenti dell'amministrazione” in un formato tabellare aperto che ne consenta l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo ai sensi della normativa sopra citata.

L'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti è calcolato come la somma, per ciascuna fattura ricevuta a titolo di corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento (i giorni di scadenza vengono calcolati dalla data di ricevimento a protocollo) e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento.

Nel caso in cui l'indicatore risulti positivo significa che le fatture sono state pagate in media dopo la scadenza delle stesse mentre, nel caso in cui l'indicatore risulti negativo, significa che le fatture sono state pagate in media prima della scadenza delle stesse.

Si certifica che il tempo medio dei pagamenti effettuati nell'anno 2022 da parte del Comun general de Fascia è il seguente:

- 1^ trimestre 2022 pari a – 3,50 giorni
- 2^ trimestre 2022 pari a – 3,82 giorni
- 3^ trimestre 2022 pari a – 6,44 giorni
- 4^ trimestre 2022 pari a – 5,63 giorni
- Calcolo su base annua 2022 pari a – 4,93 arrotondato a -5 giorni.

23. PARAMETRI DI DEFICIT STRUTTURALE

I parametri di deficit strutturale sono stati previsti dal legislatore e applicati a tutti gli enti locali. Il loro scopo è quello di fornire un giudizio sul grado di solidità della situazione finanziaria dell'Ente. Si cerca di comprendere se vi siano o meno in essere condizioni di pre-dissesto strutturale. Secondo la norma sono considerati in condizioni strutturalmente deficitarie gli enti che presentano almeno la metà degli indicatori con valori fuori dalla media rispetto al dato nazionale. L'ente non risulta essere in tale situazione, come si evince dalla seguente tabella:

P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide-ripiano disavanzo, personale e bedito-su entrate correnti) maggiore del 60%		NO
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 20%	SI	
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0%		NO
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 14%		NO
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore del 1,20%		NO
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%		NO
P7	Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento) maggiore dello 0,60%		NO
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 54%		NO

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente Deficitarie		NO
--	--	-----------

24. ANALISI DELL'ENTRATA PER TITOLI

Vengono ora esaminati i contenuti delle singole parti del bilancio, analizzando separatamente l'entrata e la spesa.

Il primo livello di classificazione delle entrate prevede la suddivisione in titoli i quali richiamano la natura e la fonte di provenienza dell'entrata.

Nella tabella vengono riportati gli stanziamenti definitivi, gli importi degli accertamenti e degli incassi in competenza, nonché il valore percentuale che indica la quota di partecipazione di ciascun titolo alla determinazione del volume complessivo delle entrate.

Entrate Titolo	Stanziamento definitivo	% su totale	Accertamenti competenza	% su totale	Riscossioni competenza	% su totale
Fondo pluriennale vincolato spese correnti	83.423,86	0,52%				
Fondo pluriennale vincolato spese in conto capitale	1.044.282,60	6,47%				
Utilizzo avanzo di amministrazione	797.338,07	4,94%				
1 - Entrate correnti di natura tributaria						
2 - Trasferimenti correnti	7.548.156,64	46,77%	7.027.220,69	77,30%	5.812.238,22	78,14%
3 - Entrate extratributarie	1.016.472,00	6,30%	1.003.021,62	11,03%	771.439,71	10,37%
4 - Entrate in conto capitale	2.039.764,73	12,64%	295.248,86	3,25%	89.056,22	1,20%
5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie		0,00%		0,00%		0,00%
6 - Accensione di prestiti		0,00%		0,00%		0,00%
7 - Anticipazioni da istituto cassiere	2.500.000,00	15,49%		0,00%		0,00%
9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	1.109.000,00	6,87%	765.703,57	8,42%	765.476,33	10,29%
TOTALI	16.138.437,90	100%	9.091.194,74	100%	7.438.210,48	100%

Dalla tabella sopra riportata, si evince che gli accertamenti in conto competenza complessivi dell'anno 2022 sono stati pari al 56,33% delle previsioni di bilancio, e le riscossioni in competenza sono risultati pari all' 81,82% degli accertamenti.

Si riporta di seguito una tabella in cui vengono riportati per confronto gli accertamenti in conto competenza dell'anno 2022 con quelle dell'anno 2021.

Entrate Titolo	Accertamenti di competenza anno 2022	Accertamenti di competenza anno 2021
1 - Entrate correnti di natura tributaria	0,00	0,00
2 - Trasferimenti correnti	7.027.220,69	5.616.992,73

3 - Entrate extratributarie	1.003.021,62	894.382,70
4 - Entrate in conto capitale	295.248,86	2.114.758,94
5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00
6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00
7- Anticipazioni da istituto cassiere	0,00	0,00
9 – Entrate per conto terzi e partite di giro	765.703,57	866.380,22
TOTALI	9.091.194,74	9.492.514,59

Dalla tabella sopra esposta si evidenzia che i trasferimenti correnti dell'anno 2022 sono aumentati del 25,11% questo dato è dovuto principalmente dal maggior trasferimento della Provincia, e dell'APT della Valle di Fassa per il servizio Skibus invernale, dal nuovo trasferimento della PAT per il servizio Tagesmutter e dal maggior accertamento per il servizio di Raccolta e smaltimento RSU. Le entrate extratributarie sono aumentate del 12,15% questo aumento è da iscrivere principalmente all'aumento degli accertamenti per il servizio di mensa scolastica, e alle maggiori entrate per proventi della vendita della raccolta differenziata dei rifiuti. Le entrate in conto capitale sono diminuite del 86,04%, in quanto nell'anno 2021 vi era stato l'accertamento del contributo della Regione Trentino Alto Adige per il Restauro della "Ciasa de la Moniaria" pari ad €. 1.480.302,83 e l'accertamento per la vendita di terreni pari ad €. 140.095,70. L'Ente non ha nessuna entrata propria in conto capitale se non quelle trasferite dalla Provincia. Infine abbiamo avuto un minor accertamento per entrate per conto di terzi e partite di giro del 11,62%, in quanto nell'anno 2021 vi è stato un accertamento per rette di ricovero recuperate da privati e versate al Comune di San Giovanni di Fassa/Sèn, entrata che non si è verificata nell'anno 2022.

25. ANDAMENTO DELLA SPESA E ANALISI DELLA STESSA PER MISSIONE E PROGRAMMI

DETERMINAZIONI DEI RESPONSABILI DEI SERVIZI DEL COMUN GENERAL.

Nel 2022 i Responsabili dei vari Servizi del Comun general de Fascia ed il Segretario hanno adottato, in totale, 514 determinazioni nei settori attribuiti alla loro competenza.

ATTIVITÀ CONTRATTUALE.

Dai repertori dei contratti tenuti e conservati dalla Segreteria risulta che nel 2022 sono stati stipulati n. 4 contratti pubblici, mentre risultano 18 Atti Privati stipulati in nome e per conto del Comun general de Fascia dalla Procuradora e dai Responsabili dei vari Servizi dell'Ente, a seconda dei poteri e delle competenze gestionali loro affidati.

OBIETTIVI GESTIONALI.

Come per il passato si è perseguita la linea di ricerca di raggiungimento degli obiettivi già delineati per quanto concerne: **lo snellimento e la semplificazione dei procedimenti amministrativi nei rapporti con l'utenza; la trasparenza e la pubblicità dell'attività del Comun general de Fascia** (secondo le norme legislative in materia ed in coerenza con gli obiettivi posti a livello nazionale dal Dipartimento della Funzione Pubblica); **i rapporti coi Comuni** della Val di Fassa (improntati a collaborazione reciproca, consulenza ed assistenza nell'intento di promuovere e realizzare iniziative di interesse congiunto; si precisa che nel 2021 i 6 Comuni hanno contribuito alle spese generali di funzionamento del C.G.F. ancora nella misura di € 6,00 per abitante, (come la Giunta comprensoriale aveva proposto con la deliberazione n. 103 del 12.12.2007); **i rapporti con gli organi istituzionali; la gestione del personale** (favorendo la partecipazione dei dipendenti a corsi di formazione ed aggiornamento organizzati da soggetti esterni) e sono state adottate le misure necessarie a garantire **la tutela della salute e della sicurezza** dei lavoratori sul luogo di lavoro; **l'attuazione delle norme a tutela della privacy, l'informatizzazione dei servizi e delle attività del Comun general de Fascia**, i cui programmi applicativi sono finalizzati al graduale rinnovo, della dotazione informatica e telematica complessiva, **la trasparenza** che si attua con la pubblicazione sull'apposito sito WEB delle deliberazioni, atti, documenti e informazioni obbligatorie in conformità alle precise norme di legge.

MISSIONE 1

DENOMINAZIONE	Residui passivi al 01.01.2022 (RS)		Pagamenti in c/residui (PR)		Riaccertamento residui (R)	
	Previsioni definitive di competenza (CP)		Pagamenti in c/competenza (PC)		Impegni (I)	
	Previsioni definitive di cassa (CS)		Totale Pagamenti (TP=PR+PC)		Fondo pluriennale vincolato (FPV)	
MISSIONE 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI DI GESTIONE	RS	140.566,21	PR	126.357,09	R	-161,04
	CP	1.812.203,39	PC	904.702,79	I	976.476,53
	CS	1.925.743,72	TP	1.031.059,88	FPV	27.025,88

La MISSIONE 1 viene così definita da Glossario COFOG: "Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale. Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica."

PROGRAMMA 1: ORGANI ISTITUZIONALI

SEDUTE E DELIBERAZIONI DEGLI ORGANI COLLEGIALI ISTITUZIONALI.

Nel 2022 il Consei General ha effettuato 7 sedute adottando 31 deliberazioni, mentre il Consei de Procura ha tenuto n. 39 sedute, adottando 133 deliberazioni. Il Consei di Ombolc ha tenuto 21 sedute.

La spesa corrente complessivamente impegnata nell'anno 2022 è pari ad € 145.368,04, e precisamente:

- indennità di carica, rimborso spese ai datori di lavoro, gettoni di presenza degli amministratori, contributi per previdenza integrativa, e imposte relative alla parte politica per € 128.396,24;
- spese per organo di revisione contabile per € 5.709,60;
- l'acquisto di beni e servizi di rappresentanza per € 1.879,00;
- spese di missione del personale per € 26,49.
- Imposte e tasse per €. 9.356,71

PROGRAMMA 2: SEGRETERIA GENERALE

Nel programma 2 sono state sostenute complessivamente spese correnti per €. 191.225,19 e precisamente per:

- il personale addetto alla Segreteria comprensivo di TFR, oneri riflessi per una spesa complessiva impegnata nell'anno 2022 di € 165.170,31;
- acquisto di beni e servizi per € 13.311,38;
- imposte e tasse per € 10.663,04;
- trasferimenti per € 1.103,96;
- polizze assicurative per € 976,50.

L'attività generale della Segreteria, che ricomprende una molteplice serie di attività, fra le quali il protocollo elettronico degli atti, la tenuta del registro di repertorio e del repertorio dei contratti (anche elettronici), la tenuta dei registri delle determinazioni e delle deliberazioni, la gestione del sito internet, etc., le attività di informazione e comunicazione, la gestione del centralino, l'assistenza agli organi del Comun general - ivi inclusi il Consei di Ombolc, l'azione di supporto a tutti i Servizi per quanto concerne alcuni adempimenti burocratici con rilevanza esterna, ed altre, nel corso del 2022, si è svolta con regolarità e nel rispetto dei termini assegnati. Si riportano di seguito alcuni dati a dimostrazione delle attività poste in esser dal Comun general nell'anno 2022:

n. atti protocollati	6282
n. delibere Consei de Procura	133
n. delibere Consei General	31
n. verbali Consei di Ombolc	21
n. determine (totale ente)	514
n. scritture private (totale ente)	18
n. atti pubblici	4

PROGRAMMA 3: GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO

Nel programma 3 sono state sostenute complessivamente spese per €. 196.860,47 e precisamente per:

- il personale addetto alla Ragioneria e alla gestione del Personale comprensivo di TFR, oneri riflessi e assicurazioni per una spesa complessiva impegnata nell'anno 2022 di € 175.509,32;

- imposte e tasse per € 13.038,86;
- l'acquisto di beni e servizi per € 7.158,48;
- trasferimenti per € 256,00;
- assicurazioni per € 897,81;

Sempre nel programma 3, sono state sostenute spese in conto capitale per € 5.056,29, di cui € 859,49 per acquisti piedistalli e bandiere per sala consiliare e € 4.196,80 per posa tubi per fibra ottica per ciasa de la Moniaria.

Il Servizio finanziario, secondo il Glossario COFOG, si occupa principalmente della programmazione, formazione, gestione e rendicontazione del bilancio; tenuta degli adempimenti fiscali e dei servizi finanziari accessori; attività di verifica della veridicità delle previsioni di entrata e di compatibilità delle previsioni di spesa; attività di istruttoria delle proposte di variazione al bilancio annuale, al bilancio pluriennale e al piano esecutivo di gestione e dei prelevamenti dal fondo di riserva; controlli ai fini della salvaguardia degli equilibri di bilancio; rapporti con l'organo di revisione economico-finanziaria; gestione irap e iva e relativi adempimenti e scadenze; rapporti con il Servizio di Tesoreria e gli altri agenti contabili; controllo di gestione attraverso la predisposizione di strumenti contabili e metodologie di analisi e assistenza ai centri di responsabilità; predisposizione della proposta di Peg all'organo esecutivo; attività di controllo interno finalizzate alla predisposizione del referto del controllo di gestione; raccolta e controllo della documentazione delle società, enti e istituzioni partecipate della Comunità; gestione patrimonio e servizi economici.

Le risorse umane adette al Servizio Finanziario durante l'anno 2022, sono le seguenti:

n. 1 Funzionario Contabile di ruolo della cat. Db4, con servizio a tempo pieno.

n. 1 Assistente Amministrativo di ruolo della cat. Cb2, con servizio a tempo parziale 30 ore settimanali.

L'avvio della riforma contabile prevista dal D.Lgs 118/2011 che dal 1° gennaio 2016 ha interessato anche la Pubblica Amministrazione della Provincia Autonoma di Trento, ed ha obbligato l'intero Ente ma soprattutto il personale del Settore Finanziario a una serie di adempimenti per rispettare i quali, anche nel corso del 2022, è stato profuso molto impegno, anche con la partecipazione a momenti formativi.

Realizzazione della programmazione economico-finanziaria

Sono stati predisposti nel rispetto della normativa:

- il bilancio di previsione 2022-2024 nel rispetto ai nuovi schemi di bilancio di cui al D.Lgs. 118/2011 ed allegati, approvato dal Consei General con deliberazione n. 7 del 29.03.2022. Il bilancio è stato inviato, alla B.D.A.P. Banca Dati Amministrazioni Pubbliche per le attività di controllo previste dalla normativa, al Servizio Autonomie Locali della Provincia Autonoma di Trento e al Tesoriere del Comun General in forma elettronica.
- il Peg – piano esecutivo di gestione per gli 2022-2024 - approvato dal Comitato Esecutivo con deliberazione n. 26 del 31.03.2022.

Gestione di bilancio

Il servizio finanziario nel corso del 2022 ha visionato per esprimere il visto o il parere se previsto sulle:

- 514 determinazioni adottate dai Responsabili dei Servizi (Segreteria, Affari generali informatici e assistenza scolastica, Personale, Finanziario, Tecnico, Socio-Assistenziale, Linguistico Culturale, e Igiene Urbana e Ambientale);
- 133 deliberazioni assunte dal Consei de Procura;
- 31 deliberazioni del Consei General.

Ha assunto 774 impegni di spesa e 239 accertamenti.

Ha emesso 2338 mandati di pagamento e 1271 reversali di incasso.

Sono state inviate le attestazioni delle ritenute fiscali operate sui contributi erogati alle associazioni. secondo quanto stabilito D.L. 66/2014 convertito con Legge 89 dd 23.06 del 2014:

E' stata consegnata al professionista incaricato della gestione dell'IVA la documentazione per le rilevazioni fiscali valide ai fini dell'IVA che sono state tenute con regolarità e nel rispetto delle norme vigenti.

Dopo la ricognizione ordinaria dei residui attivi e passivi e in seguito all'approvazione del Conto del Tesoriere, del Conto degli agenti contabili, del Conto dell'economista, del Conto dei consegnatari dei beni, del Conto delle azioni, del Rendiconto delle spese di rappresentanza, del Rendiconto dati SIOPE, degli indicatori finanziari ed economici, dei parametri di efficacia ed efficienza, degli indicatori dei servizi a domanda individuale e servizi diversi, della relazione della Giunta e assunta agli atti la relazione del Revisore dei conti, è stato predisposto il rendiconto della gestione, relativo all'esercizio finanziario 2021 che è stato approvato con deliberazione del Consi General n. 16 del 09.06.2022.

Il rendiconto è stato inviato:

- In forma cartacea al Servizio Autonomie Locali della Provincia Autonoma di Trento per le attività di controllo previste dalla normativa;
- in forma elettronica allo stesso Servizio Finanza Locale della Provincia Autonoma di Trento;
- in forma elettronica alla B.D.A.P. BANCA DATI AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE;
- in forma elettronica alla Corte dei Conti;
- al Tesoriere in forma cartacea.

Nel rispetto della normativa di cui al D.Lgs 118/2011 il Consi de Procura con delibera n. 34 del 28.04.2022 ha approvato il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi con contestuale variazione al bilancio 2021-2022.

Sono state effettuate le dichiarazioni al Ministero dell'Economia e delle Finanze e alla Corte dei Conti relativamente alle partecipazioni azionarie.

Sono stati effettuati i controlli di cassa previsti dalla normativa.

In questo programma è incardinato anche il Servizio per il Personale

PROVVEDIMENTI E ATTIVITA' ESPLETATA DELL'UFFICIO PER IL PERSONALE

Nel corso dell'esercizio finanziario 2022 l'Ufficio per il Personale ha elaborato ed adottato vari provvedimenti che riguardano la gestione del personale dipendente del Comun general de Fascia ed in particolare si è occupato di:

- tenuta delle cartelle o dei fascicoli personali dei dipendenti;
- liquidazione e corresponsione del trattamento economico ai dipendenti, avvalendosi anche di consulenze esterne;
- impegno e liquidazione delle indennità di carica e dei gettoni di presenza, ove spettanti, dei compensi, delle indennità di trasferta e dei rimborsi spese agli amministratori, ai componenti degli organi collegiali e delle varie commissioni, compresa l'elaborazione ed il pagamento delle competenze spettanti ai membri della Commissione per la Pianificazione Territoriale e delle commissioni per i concorsi;
- imputazione a bilancio e pagamento delle Indennità per Posizioni Organizzative, compresa la Retribuzione di Risultato delle PP.OOO. e della Segretaria sulla base delle schede di valutazione individuali rilasciate dal Consi de Procura, dell'Area Direttiva, delle mansioni rilevanti e dell'indennità di lingua ladina;
- adempimenti contabili, fiscali, previdenziali, assicurativi ed assistenziali relativi al personale dipendente, compresi i versamenti delle relative ritenute agli Istituti competenti;
- gestione delle ferie, delle assenze per malattia, dei congedi, delle aspettative e simili, dei permessi retribuiti e non e dei recuperi del personale dipendente, con controllo delle presenze tramite sistema automatizzato delle timbrature;
- presa d'atto, con appositi provvedimenti, della fruizione da parte dei dipendenti dei congedi e permessi previsti dalla legge sulla tutela della maternità e per congedi relativi all'assistenza ai disabili;
- determinazione e liquidazione delle competenze finali spettanti ai dipendenti che sono cessati dal servizio;
- introito e recupero delle quote di I.P.S. anticipate ai dipendenti e liquidate dall'INPS successivamente alla cessazione dal servizio dei dipendenti e versamento delle quote spettanti agli stessi per la parte maturata presso l'INPS, che l'ente incassa e riversa ai dipendenti per l'assoggettamento alle ritenute di legge;

- determinazione e liquidazione ai dipendenti dei compensi per la produttività e l'efficienza gestionale (FO.R.E.G.), sia per la parte non discrezionale degli "obiettivi generali" che per la parte riferita agli "obiettivi specifici", per la quale è stato necessario sottoporre le proposte al Consei de Procura e convocare le OO.SS. per la successiva stipulazione degli Accordi Decentrati;
- corresponsione del T.F.S maturato presso l'ente a favore dei dipendenti aventi diritto, riliquidazioni e aggiornamento annuale del fondo individuale con comunicazione al Servizio Finanziario per le finalità di sua competenza;
- nel 2022 c'è stata una domanda per concessione di anticipazione sul T.F.S. maturato, per la quale sono stati verificati i requisiti ed è stata erogata la quota al 70%;
- rimborso agli enti competenti delle spese per il personale comandato presso il Comun general de Fascia (due dipendenti inseriti nei Servizi Tecnici e per i segretari a scavalco);
- rimborso ai datori di lavoro degli oneri per i loro dipendenti che rivestono cariche amministrative nel Comun general de Fascia e che fruiscono di aspettative o dei permessi previsti dalla legge per l'espletamento del loro mandato politico-amministrativo;
- rimborso annuale alle assistenti sociali delle quote di adesione versate per l'iscrizione all'albo professionale;
- predisposizione degli atti relativi e conseguenti al pensionamento ed alla cessazione dal servizio del personale dipendente e gestione di tutti i relativi adempimenti, compresa la domanda di liquidazione dell'I.P.S. maturata presso l'INPS;
- gestione e versamento dei premi assicurativi riferiti alle polizze alle quali l'ente ha aderito secondo i criteri e gli atti di indirizzo stabiliti dall'Organo esecutivo e dei premi per colpa grave pagati ora di volta in volta per i dipendenti neo assunti, nonché dell'automezzo di proprietà dell'ente; inclusione nelle polizze 2022 di nuovi fabbricati storici (Canonica di San Giovanni);
- gestione di Laborfonds e del Fondo Sanitario Integrativo Trentino Sanifonds, nonché di Plurifonds per l'amministratore aderente;
- revisione degli impegni di spesa a fine anno per la parte affidata all'Ufficio Personale, al fine della corretta registrazione dei residui;
- aggiornamento di tutte le Posizioni Assicurative dei dipendenti dell'ente dal 1979 fino alla data del 10.2012, con predisposizione di appositi file di excel per la ricostruzione dei periodi di servizio e poi online tramite l'applicativo PASSWEB dell'INPS;
- comunicazioni obbligatorie a carico del C.G.F. riguardanti i disabili e le posizioni sindacali dei dipendenti;
- adempimenti periodici previsti in ordine alla trasparenza della P.A. (progetto PerlaPA) ed in particolare: Anagrafe delle Prestazioni per gli incarichi pubblici conferiti a soggetti interni ed esterni alla pubblica amministrazione, Rilevazione permessi ex L. 104/1992, Gedap (distacchi, permessi, aspettative sindacali), Gepas (scioperi);
- compilazione ed invio telematico di statistiche riguardanti i dati del personale dipendente e dell'ente (Conto Annuale 2022);
- dichiarazioni fiscali obbligatorie per il Comun general de Fascia quale sostituto d'imposta (C.U. 2022 elaborati e inviati telematicamente all'Agenzia delle Entrate e consegnati ai dipendenti e assimilati; modello 770/2022), elaborazione ed invio in autonomia della dichiarazione IRAP 2022 ed infine gestione modelli 730 per i conguagli fiscali;
- recupero crediti scaturiti da dichiarazioni IRAP pregresse per applicazione nuova normativa e invio dichiarazione integrativa a favore per l'anno 2017;
- gestione cessione del quinto stipendiale a favore di una dipendente di ruolo;
- controllo periodico dei movimenti contabili effettuati sul Bilancio di competenza dell'Ufficio Personale e verifica affinché gli stanziamenti iscritti e la disponibilità siano sempre sufficienti e adeguati alle reali necessità;
- predisposizione dei rendiconti annuali riferiti alle spese sostenute dal Servizi Socio-assistenziale;
- predisposizione tabelle di competenza per la pubblicazione sul sito dell'ente ai fini della trasparenza;

Anche nel 2022, a causa dell'emergenza sanitaria dovuta a Covid-19, si è provveduto a gestire le varie "dichiarazioni di ingresso in sede" rilasciate dai nuovi dipendenti, nonché i vari certificati di malattia, di fine malattia o sospensioni dal servizio.

MOVIMENTI DI ASSUNZIONE/CESSAZIONE E DATI RIFERITI AI DIPENDENTI

Durante l'esercizio 2022 sono stati elaborati 601 cedolini paga, di cui 122 sono riferiti all'indennità di carica e gettoni di presenza per gli amministratori e per i membri delle commissioni, 20 per assegni di studio e 459 riferiti ai dipendenti in servizio e cessati.

Nel corso del 2022 la Segretaria di ruolo è stata sostituita per alcuni periodi dai Segretari supplenti durante la fruizione delle ferie obbligatorie. Per questi segretari è stato calcolato ed impegnato il compenso spettante e definiti tutti gli adempimenti connessi.

E' cessata 1 dipendente di ruolo, per dimissioni volontarie, mentre sono state assunte 2 dipendenti a tempo determinato per l'Ufficio Linguistico. Per queste dipendenti sono stati fatti tutti gli adempimenti inerenti alla cessazione ed all'assunzione.

DOTAZIONE DI PERSONALE E CONSIDERAZIONI

Queste sono state le risorse umane addette all'Ufficio Personale durante l'anno 2022:

- n. 1 Collaboratrice Contabile di ruolo della cat. Ce5, con servizio a part-time per 28 ore settimanali;
- n. 1 Assistente Amministrativo di ruolo della cat. Cb2 a tempo pieno.

PROGRAMMA 5: GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI

Nell'anno 2022 sono state sostenute spese d'investimento per l'importo di €. 8.053,22 per acquisto attrezzature informatiche e periferiche.

PROGRAMMA 6: UFFICIO TECNICO

Nel programma 6 sono state sostenute complessivamente spese per €. 107.282,99 e precisamente per:

- il personale addetto al Servizio Tecnico comprensivo di TFR e oneri riflessi per una spesa complessiva impegnata nell'anno 2021 di € 92.414,48;
- imposte e tasse per € 7.629,39;
- acquisto di beni e servizi per € 6.183,12;
- Trasferimenti per € 1.056,00;

Le spese per acquisti di beni e servizi sono principalmente le seguenti:

Sono stati impegnati €. 3.184,87 per l'intervento 3.3.D. per il taglio dell'erba nelle pertinenze della sede del CGF, €. 700,28 per acquisto di parafiato per Covid 19, €. 689,18 per la spalatura della neve e altre minori.

Sono state sostenute spese in conto capitale per €. 9.286,68, per gli incarichi professionali relativi alle pratiche catastali della "Ciasa de la Moniaria" e al rilievo piano-altimetrico dell'ex caserma Vittorio Veneto.

PROGRAMMA 9: ASSISTENZA TECNICO AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI

Nel programma 9 sono state sostenute complessivamente spese correnti per €. 152.535,34 e precisamente per le seguenti gestioni associate:

GESTIONE ASSOCIATA DEI SERVIZI T.I.C.

Quale "Ente capofila" della gestione associata dei servizi delle *tecnologie dell'informazione e della comunicazione (TIC)*, nel 2022 il Comun general ha sostenuto complessivamente spese per € **72.515,75** così suddivise:

- € 26.977,30 per il canone annuo di assistenza dei sistemi applicativi "Garbage Web" (uff. tributi);
- € 10.736,00 per il canone annuo di assistenza dei sistemi applicativi "Geopartner Giscom" (uff. tecnici);
- € 5.674,95 per i servizi di "hosting server" forniti da "Trentino Digitale s.p.a.";
- € 19.186,94 per il canone annuo di assistenza dei sistemi applicativi dei servizi demografici "J-Demos";
- € 9.940,56 per la fornitura di n. 150 ore aggiuntive di assistenza per rendicontazione ore Covid per l'applicativo "Garbage Web";

GESTIONE ASSOCIATA DELLE ENTRATE

Per l'acquisto di prodotti di cancelleria e di materiali di consumo, quale "Ente capofila" della gestione associata delle Entrate e dei Tributi, nel 2022 il Comun general ha sostenuto una spesa totale di € **2.444,88**.

Per il pagamento delle spese postali gestite con il sistema "Affrancaposta" il Comun general ha sostenuto invece una spesa di € **17.506,09**.

Inoltre, per il pagamento del canone in costo copia della stampante in dotazione all'Ufficio centrale della Gestione Associata delle Entrate, si è sostenuta, nell'anno 2022, una spesa pari ad € **1.234,23**.

Infine, è stato acquistato un pacchetto Office presso l'Ufficio centrale della Gestione Associata delle Entrate, ormai vestusti, si è sostenuta la spesa di € **335,50**.

Per quanto riguarda la Gestione Associata delle Entrate e la Gestione Associata dei Servizi T.I.C., di cui per entrambe il Comun General de Fascia è "Ente capofila", sono stati predisposti ed inviati ai Comuni i rendiconti ai fini del rimborso della loro quota parte. Le richieste di rimborso per gli anni precedenti sono state regolarmente saldate da parte degli Enti associati.

PROVENTI PER LA RACCOLTA DEI FUNGHI

La gestione unitaria da parte del Comun general degli aspetti amministrativi, burocratici e contabili connessi alla raccolta dei funghi nell'unico "ambito territoriale omogeneo" della Val di Fassa secondo la normativa contenuta nell'art. 28 della L.P. n. 11/2007 - già avviata fin dal 1997 e disciplinata secondo l'apposita convenzione con i Comuni che è stata rinnovata il 14 aprile 2021 col N. Rep. 663/Atti Privati per il quinquennio 2021-2025.

Per la stampa dei bollettini informativi per i versamenti delle tariffe per la raccolta regolamentata dei funghi sono stati spesi € **597,80**, oltre ad € **353,80** per la stampa di blocchetti per la vendita dei permessi. La spesa relativa alla tenuta del C/CP, attraverso il quale viene gestita parte di tali versamenti, è stata invece di € **238,68** Euro.

Queste spese sono state dedotte dalla somma totale di € **14.776,89** incassata nel 2022, ed in leggero aumento, rispetto all'anno precedente; la rimanenza di € **13.586,61** è stata quindi versata ai comuni secondo le percentuali stabilite dalla convenzione vigente.

PROGRAMMA 10: RISORSE UMANE

Nel Programma 10 – Risorse umane – sono stati spesi complessivamente €. 24,063,36, rientrano le spese per l'assicurazione per la responsabilità civile verso terzi, per una spesa complessiva di € 14.925,00 e le spese per assicurazione amministratori e dipendenti per €. 9.138,36.

PROGRAMMA 11: ALTRI SERVIZI GENERALI

Nel programma 11 nell'anno 2022 sono stati spesi complessivamente € 126.801,05 e precisamente per:

INFORMAZIONE ISTITUZIONALE

Per quanto riguarda il settore dell'informazione istituzionale, nel 2022 non sono state sostenute spese in quanto la stampa e la distribuzione del bollettino informativo del Comun General de Fascia attraverso il settimanale "La Usc di Ladins" è stata curata dal Servizio linguistico del Comun General de Fascia.

QUOTE ASSOCIATIVE

Il Comun general de Fascia ha confermato anche per l'anno 2022 l'adesione al Consorzio dei Comuni Trentini per € 4.428,60, al Comitato di gestione della Strada dei Formaggi del Trentino per € 880,00, e €. 500,00 alla Fondazione Dolomiti Unesco.

Nel Programma rientrano inoltre le spese effettuate nel 2022 per:

- Servizio mensa ai dipendenti € 5.533,91
- Incarichi legali: € 0,00
- Spese per consulenze € 0,00
- Spese di funzionamento dell'Ente (acquisto beni di consumo, utenze e canoni, posta, gas metano, energia elettrica disinfettanti, acqua ecc. per € 42.515,73
- Servizi di pulizia € 14.851,66
- Imposte e tasse, e tassa smaltimento rifiuti € 718,41
- Assicurazioni dell'Ente € 19.288,44
- Manutenzione e riparazioni di impianti macchinari € 8.767,91
- Canoni di manutenzione applicativi informatici € 33.369,22.

MISSIONE 4

DENOMINAZIONE	Residui passivi al 01.01.2022 (RS)		Pagamenti in c/residui (PR)		Riaccertamento residui (R)	
	Previsioni definitive di competenza (CP)		Pagamenti in c/competenza (PC)		Impegni (I)	
	Previsioni definitive di cassa (CS)		Totale Pagamenti (TP=PR+PC)		Fondo pluriennale vincolato (FPV)	
MISSIONE 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	RS	120.335,44	PR	119.990,18	R	-345,26
	CP	631.110,01	PC	492.481,61	I	580.246,49
	CS	748.312,25	TP	612.471,79	FPV	3.133,20

La MISSIONE 04 viene così definita da Glossario COFOG: "Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia

residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.”

PROGRAMMA 4: ISTRUZIONE UNIVERSITARIA

Spesa per organizzazione corsi universitari € 2.569,66

PROGRAMMA 6: SERVIZI AUSILIARI DI ISTRUZIONE

Nel programma 6 sono state spesi complessivamente €. 532.086,14 e precisamente:

- il personale addetto al Servizio Istruzione comprensivo di TFR, oneri riflessi e assicurazioni per una spesa complessiva impegnata nell'anno 2022 di € 93.407,15;
- imposte e tasse per € 10.512,65
- acquisti di beni e servizi per € 418.834,75
- trasferimenti per €. 256,00
- rimborsi per € 1.107,83
- altre spese per € 7.967,76

Spese in conto capitale per € 1.003,82 la fornitura ed installazione di uno zoccolo in acciaio inox per la cucina della mensa scolastica presso il Liceo artistico di San Giovanni.

Si riporta di seguito la relazione sull'attività svolta nell'anno 2022.

L.P. 5/2006 – DIRITTO ALLO STUDIO

In materia di istruzione e assistenza scolastica il Comun General de Fascia ha gestito anche nel 2022 le attività previste dalla L.P. 7.8.2006, n. 5 ("Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino") e definitivamente trasferite alle Comunità di valle ai sensi dell'art. 8 della L.P. 16.6.2006, n. 3.

Nel corso dell'anno solare sono stati realizzati questi interventi:

il servizio di **mensa scolastica** è affidato alla società "CIR FOOD s.c." di Reggio Emilia nel mese di settembre 2019 per un periodo di anni 3+2, e quindi fino al 31.08.2022 con l'opzione di rinnovo per ulteriori anni 2 alle medesime condizioni. L'aggiudicatario del servizio ha offerto un prezzo per ogni pasto, indistintamente dal plesso scolastico in cui lo stesso viene erogato, pari ad € 5,79 + iva 4%. Con decorrenza dal mese di settembre 2022, in seguito ad adeguamento ISTAT, il nuovo prezzo a pasto è pari ad € 6,13 + iva 4%, indistintamente dal plesso scolastico in cui lo stesso viene erogato. Il servizio è distribuito su queste sedi:

MOENA: il servizio è riservato agli alunni della **Scuola Primaria** e di quella **Secondaria di I° grado** nei giorni in cui sono previste attività scolastiche pomeridiane. In base al costo sostenuto, previsto dal contratto in vigore, la spesa totale sostenuta dal Comun General è stata di **€ 43.651,60** per la Primaria (7.084 pasti) e di **€ 28.288,25** per la Secondaria di I° grado (4.580 pasti).

SAN GIOVANNI DI FASSA: nel comune di San Giovanni di Fassa il Comun general de Fascia gestisce tre "punti mensa". Il primo è attivo per gli studenti dei **Licei Artistico, Scientifico e Linguistico** per il pasto di mezzogiorno dal lunedì al venerdì e per quelli della scuola **Secondaria di I° grado** il martedì e il giovedì. In base al costo per pasto sostenuto, la spesa complessiva sostenuta nel 2022 dal C.g.F. è stata di **€ 118.196,54** per gli studenti dei Licei e di **€ 25.075,80** per gli alunni della Secondaria di I° grado. Le presenze totali registrate alla fine dell'anno sono state 19.117 per i Licei e 4.067 per la Secondaria di I°.

Il secondo "punto mensa" è attivo per gli alunni della **Scuola Primaria di Pozza di Fassa** per i rientri pomeridiani obbligatori del martedì e del giovedì e per i rientri pomeridiani facoltativi. Il servizio è ospitato nel locale mensa presente presso il prefabbricato ospitante la Scuola Primaria, utilizzando alcune aule aggiuntive in via provvisoria per rispondere alle esigenze di distanziamento imposte dall'emergenza sanitaria Covid in atto fino a giugno dell'anno 2022.

La spesa complessiva sostenuta nell'anno 2022 è pari ad **€ 39.467,09** (6.387 pasti).

Il terzo "punto mensa" è attivo invece per gli alunni della **Scuola Primaria di Vigo di Fassa** con le stesse modalità e allo stesso costo unitario della Primaria di Pozza di Fassa appena descritti ed è

ospitato nei locali all'ultimo piano della sede scolastica J.B. Massar di Vigo di Fassa. La spesa sostenuta dal Comun general è stata di **€ 10.824,65** (1.758 pasti) per tutto l'anno 2022.

CANAZEI: il servizio è destinato agli alunni della locale **Scuola Primaria** che frequentano il tempo pieno con un massimo di 4 rientri pomeridiani (lunedì, martedì, giovedì e venerdì); il numero dei pasti erogati nel 2022 per gli alunni della Primaria è stato di 9.234. In base al costo per pasto, la spesa complessiva sostenuta dal C.g.F. è stata dunque di **€ 56.908,59**.

CAMPITELLO DI FASSA: il "punto mensa" della **Scuola Secondaria di I° grado** di Campitello di Fassa è attivo per tutti gli alunni sia per i rientri pomeridiani obbligatori del martedì e del giovedì che per quello facoltativo del lunedì.

In base al costo per pasto, la spesa sostenuta dal Comun general nell'anno 2022 è stata di **€ 28.029,80** (4.553 pasti).

In aggiunta ai costi diretti per il servizio pasti descritto in precedenza, il Comun General ha dovuto far fronte nel 2022 anche a queste spese:

- € 4.326,68 per la manutenzione ordinaria dei locali, degli arredi e delle attrezzature;
- € 1.726,15 per la fornitura di energia elettrica per la mensa della scuola media di Pozza di Fassa, i quali vengono rimborsati da CIR-FOOD come previsto nel capitolato d'appalto;
- € 1.107,83 per il rimborso dei crediti residui a favore degli utenti del servizio di mensa scolastica;
- € 1.003,82 per fornitura straordinaria di uno zoccolo in acciaio inox per la cucina della mensa presso il Liceo G. Soraperra.

Per quanto riguarda il servizio di mensa scolastica va fatta particolare menzione all'emergenza sanitaria da Covid-19 prorogata fino al termine dell'a/s 2021-2022, ovvero fino al mese di giugno 2022, che ha condizionato fortemente lo svolgersi del servizio ed ha implementato i costi per la sua erogazione. Infatti sono stati numerosi gli accorgimenti adottati dal Comun general de Fascia e dalla ditta appaltatrice ai fini di soddisfare i protocolli emanati dalla Provincia autonoma di Trento in tema di sicurezza sanitaria nei punti mensa. Ne è conseguita la necessità di ampliamento logistico dei refettori, in stretta collaborazione con la Scuola Ladina di Fassa, ed anche il numero di addetti impegnati nella distribuzione del pasto e nella sanificazione dei locali è aumentato. Per l'anno finanziario 2022 i maggiori costi sostenuti per l'erogazione del servizio di mensa scolastica in virtù degli adempimenti per il rispetto delle misure sanitarie ammontano ad € 33.043,84 per il periodo da gennaio a marzo, € 24.347,41 per il periodo da aprile a giugno, oltre ad €. 3.640,00 per acquisto D.P.I. per i dipendenti per tutto il periodo Covid per un totale complessivo di € 61.031,25 , utilizzando come fonte di finanziamento avanzo vincolato, come previsto dalla normativa provinciale in materia di emergenza sanitaria da Covid-19.

Nel mese di agosto 2022, con decorrenza dall'anno scolastico 2022/2023, sono state aumentate le tariffe relative al servizio di mensa scolastica al fine di adeguarle all'inflazione. Sono state deliberate due tariffe differenziate: una per il primo ciclo di istruzione, pari ad € 4,90, ed una per il secondo ciclo di istruzione, pari ad € 5,40. In questa maniera il Comun General prevede di poter far fronte agli aumenti derivanti dall'adeguamento dei prezzi all'Istat previsto dalle disposizioni del contratto del servizio di ristorazione scolastica, e contemporaneamente allinearsi alle tariffe vigenti in buona parte delle realtà provinciali.

È stato successivamente rinnovato per ulteriori anni due, visto il buon andamento dell'appalto, ovvero fino al 31 agosto 2024, il contratto di servizio per la ristorazione scolastica, alle medesime condizioni contrattuali offerte in fase di aggiudicazione di gara dalla ditta CIR-FOOD, garantendo così stabilità nell'esecuzione del servizio.

PROGRAMMA 7: DIRITTO ALLO STUDIO

In applicazione dell'atto di indirizzo e di coordinamento approvato dalla Giunta Provinciale di Trento già nell'anno 2009 e delle direttive impartite dalla stessa Giunta Provinciale con le deliberazioni n. 1248, n. 1264 e n. 1298 del 20 luglio 2018, con la deliberazione n. 88/2022 del 24.10.2022 il Consei de Procura ha approvato i criteri e le modalità per la concessione degli assegni di studio e delle facilitazioni di viaggio per l'a.s. 2022/2023. Sulla base delle domande presentate a seguito del bando diffuso nel mese

di novembre, il Comun General ha quindi concesso a 20 studenti della Val di Fassa altrettanti "assegni di studio" per un totale di € 41.140,00.

Tali assegni sono stati finora liquidati solamente nella misura del 50%, mentre il saldo verrà erogato al termine dell'anno scolastico in corso, previa verifica del regolare compimento del ciclo di studi e delle spese effettivamente sostenute.

Per quanto riguarda invece le "facilitazioni di viaggio", è stata presentata una sola domanda, alla quale è stato assegnato l'importo di € 360,00.

MECCANIZZAZIONE E MANUTENZIONE DEGLI UFFICI

Per l'assistenza tecnica e la manutenzione dei programmi informatici ed il loro adeguamento alle normative vigenti il Comun General de Fascia ha sostenuto nel 2022 una spesa totale di € 26.826,13. Per l'assistenza tecnica e le riparazioni delle macchine per ufficio sono stati invece spesi € 2.791,07. Si è provveduto inoltre ad effettuare un upgrade tecnologico della suite applicativa Ascot per la gestione della contabilità dell'Ente verso la spesa di € 1.793,40. Si è inoltre provveduto all'implementazione del software di gestione delle presenze mense scolastiche per la trasmissione di dati all'INPS, verso la spesa di € 983,00. Si è infine provveduto al rinnovo della licenza Antivirus per i pc in dotazione per un importo di € 976,00, al rinnovo della licenza Autocad per un importo di € 595,36 ed all'abbonamento al sistema di videoconferenza tramite la società in house Trentino Digitale Spa, per € 908,90.

BENI E ATTREZZATURE DA UFFICIO

Nel corso dell'anno 2022 si è provveduto alla sostituzione di numerosi personal computer completi di sistema operativo e gestionale in dotazione agli uffici dell'Ente, ormai obsoleti sia per la parte hardware che software. In particolare, sono stati acquistati ed installati n. 4 pc per l'Ufficio Linguistico, n. 4 pc per l'Ufficio Sociale, n. 1 pc per l'Ufficio Ambientale, n. 2 pc per l'Ufficio Tecnico, oltre a n. 6 monitor per l'Ufficio Linguistico, n. 2 monitor per l'Ufficio Tecnico e n. 1 monitor per l'Ufficio Sociale. La spesa complessivamente sostenuta per gli acquisti in parola è pari ad € 13.989,74.

MATERIALE DI CANCELLERIA E ACCESSORI

Per l'acquisto di materiale vario di cancelleria, di accessori e materiale di consumo per le macchine da ufficio sono stati spesi nel 2022 € 4.694,76.

ARREDI E ATTREZZATURE MENSE SCOLASTICHE

Per il completamento della dotazione di attrezzature presso la cucina della mensa Licei, il Comun general ha provveduto all'acquisto ed installazione di uno zoccolo in acciaio inox a completamento della zona bollitura, verso il corrispettivo di € 1.003,82. Si è reso necessaria la sostituzione della batteria della macchina lavapavimenti in dotazione alla mensa di Canazei, verso il corrispettivo di € 417,24 e il noleggio, in attesa della riparazione, di una macchina lavastoviglie presso la cucina della mensa del Liceo, verso il corrispettivo di € 2.562,00. Si sono inoltre sostenute altre minori spese di manutenzione generica delle attrezzature in dotazione alle mense scolastiche per € 1.347,44.

MISSIONE 5

DENOMINAZIONE	Residui passivi al 01.01.2022 (RS)		Pagamenti in c/residui (PR)		Riaccertamento residui (R)	
	Previsioni definitive di competenza (CP)		Pagamenti in c/competenza (PC)		Impegni (I)	
	Previsioni definitive di cassa (CS)		Totale Pagamenti (TP=PR+PC)		Fondo pluriennale vincolato (FPV)	
	RS	285.618,15	PR	285.382,63	R	-235,52
	CP	1.470.668,19	PC	707.653,11	I	1.227.857,33

MISSIONE 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI	CS	1.609.956,76	TP	993.035,74	FPV	146.329,58
--	----	--------------	----	------------	-----	------------

La MISSIONE 5 viene così definita da Glossario COFOG: "Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali."

PROGRAMMA 1: VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO

Nel programma 1 sono comprese le spese in conto capitale per i lavori di restauro e recupero della "Ciasa de la Moniaria", nell'anno 2022 sono stati impegnati ulteriori €. 473.770,56 e sono praticamente stati terminati i lavori che prevedono una spesa complessiva di €. 1.922.558,70, finanziata dalla Regione Autonoma Trentino Alto – Adige per €. 1.730.302,83, e per €. 192.255,87 con risorse proprie. E' in corso l'iter per il collaudo tecnico amministrativo e nel corso dell'estate 2023 l'ufficio linguistico del C.G.F. si trasferirà presso la nuova sede appunto della Ciasa de la Moniaria.

PROGRAMMA 2: ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE

Nel programma 2 sono stati spesi complessivamente € 754.086,77 e precisamente per:

- il personale addetto al Servizio Linguistico comprensivo di TFR, oneri riflessi e assicurazioni per una spesa complessiva impegnata nell'anno 2022 di € 196.903,82
- imposte e tasse per € 13.883,27;
- acquisto di beni e servizi € 268.691,15 di cui spese di trasporto università terza età e tempo disponibile € 17.463,60
- trasferimenti correnti € 267.977,52
- assicurazioni € 694,49

Nei trasferimenti correnti rientrano anche i **contributi** ad associazioni nel settore culturale, per manifestazioni, iniziative ed attività di valenza sovra comunale che nel 2022 sono stati i seguenti:

ASSOCIAZIONE	ATTIVITA'	CONTRIBUTO concesso
SCUOLA LADINA DI FASSA	Contributo progetto "81 cedean de la scola d'ert"	€ 4.000,00
COOPERATIVA SOCIALE INOUT	Contributo attività ordinaria 2022	€ 2.500,00
SUL FRONTE DEI RICORDI	Contributo attività programmate per memoriale grande guerra	€ 2.500,00
SCUOLA DI MUSICA IL PENTAGRAMMAA	Contributo attività ordinaria 2022	€ 3.000,00

Spese in conto capitale per € 5.936,52 per la fornitura di pc ad utilizzo del personale degli uffici del servizio linguistico.

INIZIATIVE DI TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLA MINORANZA LADINA NELL'ANNO 2022

Per la realizzazione di iniziative di rilevanza sovracomunale a sostegno della minoranza ladina di Fassa, che comprendono principalmente le iniziative riferite al Piano organico di interventi di politica linguistica e culturale per l'anno 2022 (approvato con deliberazione del Consei General n. 25/2021 del 13 ottobre 2021), il Comun General ha disposto delle seguenti fonti di finanziamento per un totale di **euro 425.543,00**:

- finanziamenti della **Regione autonoma Trentino-Alto Adige** ai sensi del D.P.G.R. 23.6.1997, n. 8/L: - per trasmissioni radiofoniche per un importo di **euro 45.000,00**;
- finanziamenti della **Regione autonoma Trentino-Alto Adige** ai sensi del D.P.G.R. 23.6.1997, n. 8/L: - per trasmissioni televisive TML + canale YouTube TV Ladina per un importo di **euro 35.000,00**;
- finanziamenti della **Regione autonoma Trentino-Alto Adige** ai sensi dell'art. 1 della L.R. 5/2021 D.P.G.R. 23.6.1997 per un importo di **euro 30.000** (sui complessivi 170.000 destinati a coprire o maggiori oneri derivanti dall'attuazione delle disposizioni in materia di uso della lingua e utilizzati perlopiù per le spese relative al presonale);
- finanziamenti della **Provincia autonoma di Trento** ai sensi della L.P. 19.6.2008 e s.m., n. 6 per un totale complessivo di **euro 285.379,20**, di cui euro 190.000,00 per l'attuazione del piano dell'informazione (lettera a) e euro 95.379,20 per l'attuazione degli altri interventi di politica linguistica (lettera d);
- finanziamento da parte dei **6 Comuni di Fassa**, nella misura del 50% dei trasferimenti annuali assegnati ad essi dalla Provincia autonoma di Trento nell'ambito delle risorse di finanza locale di cui agli artt. 2 e 6 della L.P. 15.11.1993, n. 36: **euro 80.943,00** a integrazione dei fondi statali, regionali e provinciali.

Per la realizzazione degli interventi del Piano organico sono stati spesi **euro 473.861,81**. Le iniziative del Piano realizzate sono le seguenti:

Sul **Piano dell'informazione**:

- a sostegno della stampa di informazione in lingua ladina sono stati spesi **euro 86.680,00**: di questi euro 74.000,00 per la Usc di Ladins, periodico settimanale dell'Union Generela di Ladins dla Dolomites; nello stesso ambito sono inoltre stati spesi euro 7.076,00 per la realizzazione del secondo numero del bollettino semestrale di informazione del Comun General de Fascia interamente in lingua ladina allegato alla Usc di Ladins; sono infine stati erogati euro 5.604,00 per la realizzazione del n. 26-2022 della rivista Gana.
- per quanto riguarda le trasmissioni radiofoniche in lingua ladina sono stati spesi **euro 71.702,00**: a Radio Studio Record di Canazei euro 47.702,00 per produzione e diffusione e all'Union di Ladins de Fascia 24.000,00 euro per altre produzioni.
- per la realizzazione di prodotti televisivi necessari a implementare il canale TML o altri spazi per le minoranze su canali non espressamente dedicati e del canale YouTube TV Ladina il Comun general ha speso la somma totale di **euro 135.245,60**, di cui all'Union di Ladins de Fascia euro 8.150,05 per produzioni televisive diverse.

Altri interventi di politica linguistica (lettera d);

Per le iniziative relative alla **formazione e alfabetizzazione** si è stanziato un importo di **euro 2.757,20**; di questi euro 2.700,00 per la realizzazione di 15 schede didattiche in formato A4 scaricabili e un libretto didattico per l'apprendimento e la divulgazione della lingua e della grammatica ladina. Per quanto attiene l'esame per l'accertamento della conoscenza della lingua e della cultura ladina, si sono esplesate **due** sessioni d'esame 2022 con particolare riferimento all'adeguamento delle

procedure di iscrizione alla L.P. 6/2008 e l'attivazione di una seconda sessione nel corso dell'anno per agevolare la partecipazione di un maggior numero di aspiranti e garantire una più adeguata opportunità di accesso all'esame stesso; per l'acquisto di pubblicazioni per la formazione della commissione d'esame sono stati spesi euro 57,20.

Per le iniziative finalizzate al **sostegno alla pianificazione del corpus** si è stanziato un importo di **euro 36.600,00** per la realizzazione di un sistema informatico per la traduzione amministrativa in lingua ladina.

Le attività del Comun General tese all'**implementazione della politica linguistica** hanno visto la realizzazione delle iniziative di seguito descritte per un totale di **euro 25.201,06**.

- Fra le azioni relative agli eventi identitari, la manifestazione principale è quella dell'Aisciuda Ladina – Festival del lengaz, organizzata dal 2 all'8 maggio 2022 e incentrata sul tema del territorio come terreno per la crescita delle opportunità; la spesa complessiva per questa iniziativa è stata di euro 7.512,17; Nell'ambito degli eventi identitari si + inoltre proposta un'iniziativa per la ricorrenza di "Sènt'Uiana veia", con l'organizzazione di un appuntamento culturale per un costo di euro 271,25.
- Nell'ambito delle iniziative di promozione e valorizzazione linguistica sono stati effettuati i seguenti interventi:
 - Il Rassegna di teatro ladino dal 18 novembre al 18 dicembre 2022 – euro 8.130,05;
 - Jon a ciantèr libro multimediale multilingue interladino: organizzazione del laboratorio musicale per bambini e realizzazione versione ladino fassano dell'app "Jun a ciantè" – euro 2.834,94;
 - "Entener e se fèr entener": prosecuzione della raccolta con la pubblicazione del secondo titolo "L bosch e i cinch sensc" e la predisposizione dei testi multilingui del terzo titolo dedicato al risparmio delle risorse – euro 4.558,80;
 - "Chèrtes fascènes" con simboli identitari: progettazione grafica e impaginazione del libretto allegato alle "Chèrtes fascènes" – euro 813,75;
 - campagna di comunicazione "Èga" – euro 189,10;
 - acquisto di pubblicazioni per il sostegno, la valorizzazione e la diffusione della cultura ladina: "Tita Pederiva Batiston (1995-1992) – Documenc e testimonianzes" – euro 300,00;
 - progetto "Per ladin amò più bel": sono stati concessi contributi per la realizzazione di un sito web e di materiali promozionali dell'attività sportiva invernale per un importo di 591,00.

Nell'ambito dei progetti di **cooperazione interminoritaria**, il Comun general ha impiegato la somma di euro **euro 1.376,00** per il sostegno alla partecipazione della Scuola Ladina di Fassa al progetto triennale "Schools beyond regions and borders" dedicato all'educazione a una "cittadinanza attiva" in prospettiva europea nell'ambito delle scuole superiori, con scambio culturale e linguistico anche interminoritario;

All'Union di Ladins de Fascia, che beneficia dello specifico sostegno previsto dall'art. 22 della L.P. 6/2008 per le **associazioni ladine riconosciute e radicate sul territorio**, sono stati finanziati e liquidati **euro 33.849,95** per le iniziative e le spese di gestione dell'associazione non ricomprese nelle attività previste nel Piano dell'informazione.

Per le attività di promozione linguistica attuate attraverso il finanziamento di **progetti e iniziative rilevanti per la lingua e l'identità ladina** sono stati erogati **euro 41.750,00** complessivi al Comitato Manifestazioni di Vigo (iniziative "Carnascial sa Vich" e "Codejel da Vich"), all'associazione La Grenz (iniziative "Joegn de mendranza e musega" e "Conzert Jazz al Museo Ladin de Fascia"), all'associazione Antermoia (iniziativa "Ragazzi in scena"), alla cooperativa sociale Inout (iniziative "Cianton da marevea 2022" e "Cistà scontra la mendranza zimbra"), al Grop Festa ta Mont (per l'omonima iniziativa) e all'associazione Marijene picoi da Mont per l'iniziativa "Marijene picoi da Mont – Benvegnù", all'Associazione El Tendon volontariato e solidarietà odv (iniziativa "41.a edizion Gran Festa Cianacei – an 2022") e all'Union di Ladins de Fascia per l'iniziativa "Simposie Toni Gross: èrt e

sons te piaz *Surplus – de massa*". È inoltre stato erogato un contributo all'Associazione Gana per la realizzazione di un nuovo numero della rivista Gana (v. Piano dell'informazione).

Nel quadro degli interventi finanziari di sostegno all'attività ordinaria di associazioni culturali e ricreative sono stati erogati euro **38.700,00** per le 22 associazioni culturali e ricreative specificate nel Piano organico 2022.

MISSIONE 6

DENOMINAZIONE	Residui passivi al 01.01.2022 (RS)		Pagamenti in c/residui (PR)		Riaccertamento residui (R)	
	Previsioni definitive di competenza (CP)		Pagamenti in c/competenza (PC)		Impegni (I)	
	Previsioni definitive di cassa (CS)		Totale Pagamenti (TP=PR+PC)		Fondo pluriennale vincolato (FPV)	
MISSIONE 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	RS	50.071,71	PR	50.071,71	R	0,00
	CP	53.920,00	PC	15.000,00	I	46.053,64
	CS	103.991,71	TP	65.071,71	FPV	0,00

La MISSIONE 06 viene così definita da Glossario COFOG: "Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero."

PROGRAMMA 1: SPORT E TEMPO LIBERO

Rientrano nel programma i **contributi** ad associazioni di valle operanti nel settore dello sport, per manifestazioni, iniziative ed attività di valenza sovra comunale che nel 2022 sono stati i seguenti:

ASSOCIAZIONE	ATTIVITA'	CONTRIBUTO CONCESSO
BELA LADINIA	Contributo attività ordinaria 2022	€ 1.000,00
VAL DI FASSA ARTISTICO GHIACCIO	Contributo attività ordinaria 2022	€ 3.500,00
SPORTIVA HOCKEY CLUB FASSA	Contributo attività ordinaria 2022	€ 4.500,00
U.S. MONTI PALLIDI DI MOENA	Contributo straordinario per acquisto automezzo	€ 6.000,00
	TOTALE	€ 15.000,00

PROGRAMMA 2: GIOVANI

Nel 2022 è stata realizzata la 14a edizione del Piano Strategico Giovani della Valle di Fassa, in attuazione alla L.P. n. 5 del 2007, ossia alla "Legge provinciale sui giovani". Nell'anno 2018 con la deliberazione della Giunta Provinciale di Trento n. 1929 del 12 ottobre 2018, sono stati approvati i nuovi criteri e le modalità di attuazione dei Piani giovani di Zona e d'ambito a seguito delle modifiche apportate dall'art. 4 della L.P. 28 maggio 2018 n. 6.

Con deliberazione del Consei General n. 31 del 29.11.2021 è stata approvata la nuova convenzione per la gestione del Piano Giovani della valle di Fassa per il quinquennio 2022-2026.

Con deliberazione del Consei de Procura n. 11 del 10 febbraio 2022, dopo l'espletamento delle procedure concorsuali, è stato affidato l'incarico di Referente tecnico organizzativo per il Piano giovani della Val di Fassa per il triennio 2022-2024.

Con deliberazione del Consei de Procura n. 107 del 23 novembre 2021 è stato approvato il Piano Strategico Giovani per la Val di Fassa per l'anno 2022 denominato "Nef vent per la Risola", per un budget totale di € 25.790,16 più le spese per il Referente tecnico organizzativo. L'ammontare della spesa sostenuta al lordo delle entrate per iscrizioni e autofinanziamento per l'esecuzione dei diversi progetti realizzati nel 2022 è stata di € 34.636,54, comprese le spese per il compenso del Referente tecnico organizzativo.

Nel programma 2 rientra anche il Servizio di trasporto per l'Università della Terza Età e del Tempo Disponibile, del quale il Comun general de Fascia si occupa dell'appalto del trasporto degli allievi per tutti i comuni della Valle. Nel corso dell'anno 2022 sono state impegnate per tale servizio €. 18.912,31, di cui €. 17.463,60 per il trasporto e €. 1.448,71 per rimborso al Comune di San Giovanni/Sèn Jan che organizza l'iniziativa del credito derivante dal riparto spese fra i Comuni della valle di Fassa.

MISSIONE 7

DENOMINAZIONE	Residui passivi al 01.01.2022 (RS)		Pagamenti in c/residui (PR)		Riaccertamento residui (R)	
	Previsioni definitive di competenza (CP)		Pagamenti in c/competenza (PC)		Impegni (I)	
	Previsioni definitive di cassa (CS)		Totale Pagamenti (TP=PR+PC)		Fondo pluriennale vincolato (FPV)	
MISSIONE 7 - TURISMO	RS	198.380,94	PR	198.380,94	R	0,00
	CP	1.210.000,00	PC	741.913,65	I	1.014.718,79
	CS	1.408.380,94	TP	940.294,59	FPV	0,00

La MISSIONE 07 viene così definita da Glossario COFOG: "Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo."

PROGRAMMA 1: SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO

Nell'inverno 2021-2022 è stato effettuato il servizio di trasporto turistico invernale "Skibus" così pure quello per l'inverno 2022-2023, attivato grazie alla collaborazione finanziaria dei Comuni, dell'A.P.T. della Valle di Fassa, e della Provincia Autonoma di Trento. Il servizio è stato affidato a mezzo convenzione alla Soc. in House Trentino Trasporti Spa, da noi partecipata, per tale servizio è stata

sostenuta la spesa di €. 938.113,98 al netto degli incassi per la vendita dei biglietti, per l'inverno 2021-2022 e impegnato l'importo di €. 204.281,13 per il mese di dicembre 2023.

MISSIONE 8

ENOMINAZIONE	Residui passivi al 01.01.2022 (RS)		Pagamenti in c/residui (PR)		Riaccertamento residui (R)	
	Previsioni definitive di competenza (CP)		Pagamenti in c/competenza (PC)		Impegni (I)	
	Previsioni definitive di cassa (CS)		Totale Pagamenti (TP=PR+PC)		Fondo pluriennale vincolato (FPV)	
MISSIONE 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	RS	30.160,91	PR	6.896,64	R	0,00
	CP	264.262,00	PC	162.529,62	I	180.411,08
	CS	294.422,91	TP	169.426,26	FPV	0,00

La MISSIONE 08 viene così definita dal Glossario COFOG: "Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa."

PROGRAMMA 1: URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO

Commissione per la pianificazione territoriale e il paesaggio

L'articolo 7 della legge provinciale 04 agosto 2015 n. 15" Legge provinciale per il governo del territorio" prevede che presso ciascuna Comunità venga istituita una commissione per la pianificazione territoriale e il paesaggio (CPC), quale organo con funzioni tecnico consultive ed autorizzative, chiamata ad assumere competenze in materia di tutela del paesaggio nonché in materia di pianificazione urbanistica e gestione delle trasformazioni paesaggistiche. Rientrano nel programma le spese per il funzionamento della C.P.C. che per l'anno 2022 sono state di € 8.737,68.

Pianificazione socio economica territoriale (nessun impegno)

PROGRAMMA 2: EDILIZIA RESIDENZIALE PRIVATA

Nell'ambito della programmazione coordinata degli interventi in materia di edilizia abitativa la Giunta provinciale predispone piani pluriennali ed eventuali aggiornamenti annuali nel settore dell'edilizia abitativa pubblica e agevolata privata. L'U.O. tecnico-edilizia del Comun general provvede all'attuazione degli interventi previsti nei piani pluriennali e annuali attraverso strumenti rivolti a privati cittadini proprietari di immobili, nel settore dell'edilizia abitativa privata agevolata, o a locatari nel settore dell'edilizia pubblica.

MISURE STRAORDINARIE PER FRONTEGGIARE LA CRISI DEL SETTORE EDILIZIO (L.P. 15 maggio 2013, n. 9 artt. 1 e 2)

Queste misure consistono nella concessione di contributi in conto capitale per interventi di ristrutturazione di abitazioni, ai sensi dell'art. 1 della L.P. 9/2013, e nella concessione di una rata costante annua, di durata decennale, per gli interventi di acquisto o di costruzione della prima casa di abitazione, ai sensi dell'art. 2 della citata legge. Nel corso del 2022 l'attività dell'U.O. Tecnico-edilizia è proseguita con la liquidazione delle rate annuali spettanti ai 12 beneficiari ammessi a contributo per interventi di acquisto o costruzione, di cui all'art. 2 della L.P. 9/2013, per complessivi € 146.597,81.

EDILIZIA ABITATIVA AGEVOLATA (art. 58 della L.P. 29 dicembre 2005, n. 20, art. 53 della L.P. 21.12.2007, n. 23, art. 59 della L.P. 28.12.2009, n. 19 e L.P. 13 novembre 1992, n. 21 e s.m. L.P. 22 aprile 2014, n. 1 art.54, comma 1).

Sono ancora in corso contributi pluriennali in conto interessi sui mutui agevolati contratti da svariati beneficiari negli esercizi pregressi, per i quali l'U.O. Tecnico-Edilizia del Comun general deve liquidare agli Istituti di credito convenzionati con la PAT, alle scadenze del 30 giugno e del 31 dicembre, le rate di contributo. Nel 2022 sono stati liquidati complessivamente € 26.339,38 così suddivisi:

Tipo di intervento	Rata 30 giugno 2022		Rata 31 dicembre 2022		Totale 2022
	n. mutui	Importo erogato agli istituti di credito	n. mutui	Importo erogato agli istituti di credito	
RISANAMENTO (L.P. 21/92)	2	€ 199,51	1	€ 163,55	€ 363,06
ACQUISTO (LL.PP. 21/92 – 20/2005 art. 58 – 23/2007 art. 53 – 19/2009 art. 59)	13	€ 2.492,49	13	€ 4.292,77	€ 6.785,26
COSTRUZIONE (LL.PP. 21/92 – 20/2005 art. 58 – 23/2007 art. 53 – 19/2009 art. 59)	22	€ 6.622,54	19	€ 8.604,40	€ 15.226,94
PIANO CASA 2015 (L.P. 1/2004 art. 54)	1	€ 888,83	1	€ 864,15	€ 1.752,98
PIANO CASA 2016 (L.P. 1/2004 art. 54)	1	€ 1.121,17	1	€ 1.089,97	€ 2.211,14
Totali	39	€ 11.324,54	36	€ 15.014,84	€ 26.339,38

MISSIONE 9

DENOMINAZIONE	Residui passivi al 01.01.2022 (RS)		Pagamenti in c/residui (PR)		Riaccertamento residui (R)	
	Previsioni definitive di competenza (CP)		Pagamenti in c/competenza (PC)		Impegni (I)	
	Previsioni definitive di cassa (CS)		Totale Pagamenti (TP=PR+PC)		Fondo pluriennale vincolato (FPV)	
MISSIONE 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	RS	425.255,72	PR	406.412,21	R	-7.399,48
	CP	3.382.698,25	PC	1.770.102,55	I	2.333.714,63
	CS	3.774.945,97	TP	2.176.514,76	FPV	33.008,00

La MISSIONE 9 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.”

PROGRAMMA 2: TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE

RETE DELLE RISERVE – CORDANZA PER L PATRIMONIE NATURÈL DE FASCIA

Dal 2015, fanno parte del programma le iniziative relative alla “Rete delle Riserve - Cordanza per I Patrimonie Naturèl de Fascia”. La Rete coinvolge la Provincia, i 7 Comuni e le 6 A.S.U.C. del territorio della Val di Fassa, il Comune di Predazzo, la magnifica Comunità e la Regola feudale, e il B.I.M. DELL'Adige –Avisio. L'accordo di programma stipulato il 2 dicembre 2015 prevede, fra l'altro, la partecipazione finanziaria dei diversi soggetti sottoscrittori.

L'accordo ha durata triennale, ed è istituito in conformità alla Legge Provinciale 23 maggio 2007 n. 11 “Governo del territorio forestale e montano, dei corsi d'acqua e delle aree protette” Le iniziative previste riguardano interventi a favore della conservazione degli habitat e delle specie, interventi per la valorizzazione e la fruizione e interventi per la comunicazione e la sensibilizzazione. Con Determinazione del Dirigente del Servizio Sviluppo Sostenibile e Aree Protette del 14 dicembre 2015, la Rete ha ricevuto un finanziamento di € 214.120,94 a valere sul prossimo triennio e con Determinazione 153, sempre del Dirigente del Servizio Sviluppo Sostenibile e Aree Protette del 20 dicembre 2016, la rete ha ricevuto un ulteriore finanziamento di € 85.337,30.

L'accordo di programma costitutivo della Rete è scaduto in dicembre 2018. Già nel 2018 il CGF, in qualità di ente capofila, ha richiesto una proroga. La Rete ha ottenuto la proroga in giugno 2020, valida fino al 2 dicembre 2020 e successivamente sono state concesse proroghe fino al 31 dicembre 2022 (D.G.P. n. 2096 del 3 dicembre 2021). Con questo atto sono prorogati anche i finanziamenti già ottenuti.

Nel corso del 2022 sono stati affidati incarichi alla Fondazione Museo Civico di Rovereto e al MUSE – Museo delle Scienze di Trento per l'effettuazione di studi finalizzati alla valutazione dello stato di conservazione degli habitat e alla verifica dell'efficacia delle misure di conservazione attiva di habitat e specie di interesse comunitario, per la somma complessiva di € 29.900,00. Nell'ambito della formazione naturalistica e dell'educazione ambientale è stato organizzato un percorso di formazione per operatori legato alla gestione delle malghe e dei pascoli d'alpeggio per l'importo di € 2.600,00 e, in collaborazione con la scuola elementare di Canazei, è stato realizzato un progetto dal titolo “Un bosco per amico” per la somma di € 345,00.

PROGRAMMA 3: RIFIUTI

Nel programma 3 sono state impegnate spese correnti per € 2.280.436,06 di cui:

- il personale addetto al Servizio Igiene Ambientale comprensivo di TFR, oneri riflessi e assicurazioni per una spesa complessiva impegnata nell'anno 2022 di € 58.690,83;
- imposte e tasse per € 4.164,12;
- acquisto di beni e servizi per € 2.192.727,64;
- trasferimenti per € 128,00;
- altre spese per € 24.725,47;

Sono state sostenute spese in conto capitale per € 8.321,57 per manutenzione straordinaria attrezzature.

Si riportano di seguito le spese specifiche del programma 3 per acquisto di beni e servizi e per spese in conto capitale.

La gestione unitaria e coordinata, nonché la “governance” dei servizi attinenti al “ciclo dei rifiuti” in Val di Fassa viene gestita dal Comun General de Fascia (C.g.F.) per incarico e per delega dei Comuni di Fassa in base alla convenzione approvata con deliberazione del Consei General n. 19-15 del 29.07.2015: al C.g.F. sono affidate le funzioni amministrative, di governo, di direttiva, di indirizzo e di controllo, per una durata di dieci anni, dal 1° gennaio 2015 fino al 31 dicembre 2024. Con deliberazione del Consei di Ombolc N. 101/2013 del 15.10.2013 è stata approvata la convenzione fra il Comun general de Fascia ed i Comuni di Pozza di Fassa e Vigo di Fassa (ora Comune di San Giovanni di Fassa - Sèn Jan) diretta a disciplinare, per il periodo di dieci anni che vanno dal 1° ottobre 2013 fino al 30 settembre del 2023, il conferimento e l'accettazione nel C.R.Z di “Ramon” a Pera dei rifiuti urbani. Con deliberazione del Consei di Ombolc N. 102/2013 del 15.10.2013 è stata approvata la convenzione per i servizi di raccolta, asporto e successivo trasporto a selezione o smaltimento dei rifiuti urbani conferiti nei Centri di Raccolta Materiali (C.R.M.) siti in località “Pènt de la Roa” a Canazei, “Prealon” a Moena e “Stradon de Fascia” (ora strada de Molin) a Soraga, per il periodo dall'anno 2013 al 2023.

Questo settore è seguito dal Responsabile dell'Unità Organizzativa per l'Igiene Urbana ed Ambientale e per la Gestione Associata dei Servizi - dott. Stojan Deville.

Il servizio di raccolta dei rifiuti urbani e la gestione delle stazioni di stoccaggio (Centro di Raccolta Zonale di Pera di Fassa e Stazione di trasbordo di Ciarlonch a Vigo di Fassa entrambe nel comune di San Giovanni di Fassa - Sèn Jan) è stato effettuato all'A.T.I. formata dalle Imprese “Chiocchetti Luigi S.r.l.” (mandataria capogruppo) e “F.Ili Chiocchetti Luigi S.r.l.” (mandante), entrambe di Moena, in base all'aggiudicazione del contratto di appalto dei servizi unificati di gestione dei rifiuti in delega e per conto dei Comuni del C.g.F. e conferito, con contratto stipulato il 28 giugno 2019 N. Rep. 331/Atti Pubblici, per il periodo per il periodo di 36 mesi dall'1.07.2019 fino al 30.06.2022, prorogato (N. Rep. 339/Atti Pubblici) fino al 30.04.2023, per un importo a base d'asta di € 2.878.000,00 al netto dell'I.V.A. e degli oneri per la sicurezza.

Per l'anno 2022 le spese di gestione, sostenute dal C.g.F. ed addebitate interamente ai Comuni (accertamento nr. 26; Cap. 2520/E; PCF 2.01.01.02.03) ammontano ad € 1.744.733,66 oltre all'I.V.A. 10%, per complessivi € 1.919.207,02 (al netto dei ricavi della vendita dei materiali differenziati pari ad € 244.795,04, oltre all'I.V.A. 10%, per € 269.274,54 lordi, introitati sul Cap. 2541/E; PCF 3.01.01.01.999).

Di questi:

- € 893.803,14 oltre all'I.V.A. 10%, sono riferiti alla gestione del rifiuto residuo, comprese le spese di smaltimento;
- € 62.988,51, oltre all'I.V.A. 10%, sono relativi a diversi servizi collegati alla gestione generale del servizio;
- € 663.270,36, oltre all'I.V.A. 10%, sono riferiti alla raccolta differenziata stradale e domiciliare di diverse tipologie di rifiuti differenziati;
- € 366.035,05, oltre all'I.V.A. 10%, sono riferiti alla gestione dei Centri di Raccolta comunali e del Centro di Raccolta Zonale.

Il costo del mantenimento dell'Ufficio Centrale di Igiene Urbana ed Ambientale a carico dei comuni, sempre in base alla convenzione sopra citata per la gestione associata del servizio, ammonta per l'anno 2022 ad € 66.190,44.

Sono stati disposti, con varie determinazioni del Responsabile dell'U.O., i seguenti impegni di spesa:

- gli impegni di spesa nr. 87 (Cap. 5300/S; PCF 1.03.02.15.04) e nr. 88 (Cap. 5301/S; PCF 1.03.02.15.04) disposti entrambi con determinazione n. 41/2022, successivamente integrati con determinazione 432/2022, a favore, rispettivamente, dall'impresa “Chiocchetti Luigi S.r.l.” per € 1.034.030,84 lordi e dell'impresa “F.Ili Chiocchetti Luigi S.r.l.” per € 183.785,58 lordi, assunti per i servizi raccolta, trasporto e smaltimento/recupero dei rifiuti urbani prodotti nella Val di Fassa e di gestione degli impianti di stoccaggio nel 2022. CIG 7327639EFB, derivanti dal contratto d'appalto;
- gli impegni di spesa nr. 89 di € 28.830,26 - CIG ZAC34B9B3A, nr. 90 di € 35.444,83 - CIG ZF134B9B32, nr. 91 di € 4.293,47 - CIG Z0834B9B25 e nr. 92 di € 41.321,86 - CIG ZF834B9B1F, disposti tutti con determinazione n. 42/2022 (Cap. 5301/S; PCF 1.03.02.15.04) ed integrati con determinazione n. 446/2022, a favore dell'impresa “F.Ili Chiocchetti S.r.l.” – impianto di Lago di Tesero per la selezione e smaltimento di alcuni rifiuti solidi urbani differenziati conferiti nei Centri di Raccolta comunali e Centro di Raccolta Zonale gestiti dal C.g.F. nell'anno 2022;

- gli impegni di spesa nr. 93 di € 50.060,35 – CIG ZB234B9AE2 e nr. 94 di € 65.966,08 - CIG Z9534B9AE9 disposti con determinazione n. 43/2022 (Cap. 5301/S; PCF 1.03.02.15.04) ed integrati con determinazioni nr.i 326/2022 e 434/2022, a favore dell'impresa "Ricicla Trentino 2" di Lavis (TN) per la selezione di alcuni rifiuti solidi urbani differenziati prodotti nel C.g.F. nell'anno 2022;
- l'impegno di spesa nr. 96 di € 1.116,54, disposto con determinazione n. 46/2022 (Cap. 5302/S; PCF 1.03.02.11.04), integrato con determinazione nr. 119/2022 e infine stralciato con determinazione nr. 248/2022, a favore dello studio "APTECH S.r.l.s." dell'ing. Davide Benini di Villafranca di Verona per l'esecuzione di analisi merceologiche sul rifiuto urbano residuo per l'anno 2022. CIG Z7035144DB;
- l'impegno di spesa nr. 96 di € 1.744,60, disposto con determinazione n. 248/2022 (Cap. 5302/S; PCF 1.03.02.11.04), a favore dello studio "Logica Lab S.r.l." di Verona per l'esecuzione di analisi merceologiche sul rifiuto urbano residuo per l'anno 2022. CIG ZCE3776C21;
- l'impegno di spesa nr. 125 di € 327,48, disposto con determinazione n. 62/2022 (Cap. 5305/S; PCF 1.03.02.05.05) a favore del Comune di San Giovanni di Fassa - Sèn Jan, per il pagamento della tariffa idrica per l'anno 2021 relativa agli impianti di stoccaggio dei rifiuti solidi urbani - Ciarlonch e C.R.Z.;
- l'impegno di spesa nr. 311 di € 1.584,00 disposto con determinazione n. 121/2022 (Cap. 5306/S; PCF 1.10.4.1.1) a favore del "Gruppo Itas Assicurazioni - Agenzia di Predazzo", per la liquidazione delle polizze contro il rischio da incendio ed atti vandalici delle attrezzature per la raccolta dei rifiuti solidi urbani in Val di Fassa - CIG Z93362508D;
- l'impegno di spesa nr. 324 per € 33.748,86 (Cap. 5331/S - art. 01; PCF 1.03.02.09.05) assunto con determinazione nr. 132/2022 a favore dell'impresa "KGN S.r.l." di Montecchio Precalcino (VI) per l'incarico della manutenzione ordinaria dei sistemi seminterrati installati nel territorio della Val di Fassa per l'anno 2022. CIG Z4F3637603;
- l'impegno di spesa nr. 330 di € 8.255,97 disposto con determinazione n. 141/2022 (Cap. 5325, art. 1; PCF 2.02.01.05.999) a favore dell'impresa "KGN S.r.l." di Montecchio Precalcino (VI) per la manutenzione straordinaria e pezzi di ricambio dei sistemi seminterrati installati nel territorio della Val di Fassa per l'anno 2022. CIG ZEB3642A4E;
- l'impegno della spesa nr. 480 di € 1.121,91 disposto con determinazione n. 264/2022 (Cap. 5302/S; PCF 1.03.02.11.04), a favore del "Studio Tecnico Easycon S.n.c." di Aldeno (TN), per aggiornamento dei documenti per il rischio di fulminazione dei centri di stoccaggio - Ciarlonch e C.R.Z. CIG ZE33793BAB;
- l'impegno di spesa nr. 512 di € 663.333,51 disposto con determinazione n. 305/2022 (Cap. 5391/S; PCF 1.03.02.15.05) a favore dell'Agenzia Provinciale per la Depurazione - ADEP della P.A.T per lo smaltimento in discarica e al termovalorizzatore di Bolzano dei rifiuti ingombranti e rifiuti urbani residui prodotti nel corso del 2022;
- l'impegno di spesa nr. 562 di € 32.933,65 disposto con determinazione n. 344/2022 (Cap. 5300/S; PCF 1.03.02.15.04) a favore dell'impresa F.Ili Santini S.r.l. di Bolzano per la selezione e smaltimento di alcuni rifiuti urbani differenziati conferiti nell'anno 2022. CIG Z0B37EF41E;
- l'impegno di spesa nr. 602 di € 350,00, disposto con determinazione n. 372/2022 (Cap. 5302/S; PCF 1.03.02.11.04), per il versamento alla Cassa provinciale antincendi del contributo necessario all'emissione del certificato di prevenzione incendi per la stazione di trasbordo dei rifiuti urbani di Ciarlonch;
- l'impegno di spesa nr. 667 di € 231,78, disposto con determinazione n. 414/2022 (Cap. 5331/S - art. 01; PCF 1.03.02.09.05), a favore dello studio "Gcore S.r.l." di San Giovanni di Fassa - Sèn Jan (TN),

per l'aggiornamento di alcune pagine del sito www.fassambiente.it per la gestione dei rifiuti. CIG Z7738C17CD;

Sono stati disposti, altresì, (accertamento n. 87/2021 assunto sul capitolo 1355/E - PCF 4. 2. 1. 2. 1. finanziato sulla base della determinazione del dirigente dell'Agenzia per la Depurazione - Servizio Gestione Impianti - della P.A.T. n. 96 del 25.10.2018 per la standardizzazione delle raccolte differenziate in Trentino):

- l'impegno di spesa nr. 145 di € 3.196,40 (Capitolo 5325/S - art. 1; p.c.f. 2.2.1.5.999), a favore dello studio "Gcore S.r.l." di San Giovanni di Fassa - Sèn Jan (TN), per sviluppo e progettazione definitivi di strumenti digitali di comunicazione visiva inerente la gestione del "ciclo dei rifiuti" e fornitura di materiale stampato. CIG ZBB36F5B0B;

MISSIONE 10

DENOMINAZIONE	Residui passivi al 01.01.2022 (RS)		Pagamenti in c/residui (PR)		Riaccertamento residui (R)	
	Previsioni definitive di competenza (CP)		Pagamenti in c/competenza (PC)		Impegni (I)	
	Previsioni definitive di cassa (CS)		Totale Pagamenti (TP=PR+PC)		Fondo pluriennale vincolato (FPV)	
MISSIONE 10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00
	CP	0,00	PC	0,00	I	0,00
	CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00

La MISSIONE 10 viene così definita da Glossario COFOG: "Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità".

PROGRAMMA 4: ALTRE MODALITA' DI TRASPORTO

Nessuna spesa per l'anno 2022.

MISSIONE 11

DENOMINAZIONE	Residui passivi al 01.01.2022 (RS)		Pagamenti in c/residui (PR)		Riaccertamento residui (R)	
	Previsioni definitive di competenza (CP)		Pagamenti in c/competenza (PC)		Impegni (I)	
	Previsioni definitive di cassa (CS)		Totale Pagamenti (TP=PR+PC)		Fondo pluriennale vincolato (FPV)	
MISSIONE 11 – SOCCORSO CIVILE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00
	CP	30.000,00	PC	0,00	I	27.902,37
	CS	30.000,00	TP	0,00	FPV	0,00

La MISSIONE 11 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione regolamentazione delle attività inerenti, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese al che le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.

PROGRAMMA 1: SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE

E’ stato concesso un contributo straordinario di €.15.000,00 al Corpo Nazionale di Soccorso Alpino Alta Val di Fassa per la realizzazione di un nuovo garage per ricovero mezzi di servizio, un contributo al Soccorso Alpino e Speleologico Centro Fassa per l’acquisto di un kit cingoli per il quad in dotazione per €. 4.881,15, e un contributo all’Unione Distrettuale dei Vigili del Fuoco della Val di Fassa per l’acquisto di nuove dotazioni di servizio di €. 8.021,22.

MISSIONE 12

ENOMINAZIONE	Residui passivi al 01.01.2022 (RS)		Pagamenti in c/residui (PR)		Riaccertamento residui (R)	
	Previsioni definitive di competenza (CP)		Pagamenti in c/competenza (PC)		Impegni (I)	
	Previsioni definitive di cassa (CS)		Totale Pagamenti (TP=PR+PC)		Fondo pluriennale vincolato (FPV)	
MISSIONE 12 – DIRITTI SOCIALI POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	RS	228.088,05	PR	213.004,73	R	-15.083,32
	CP	2.379.219,32	PC	1.735.572,89	I	2.020.257,68
	CS	2.584.443,79	TP	1.948.577,62	FPV	22.863,58

La MISSIONE 12 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.”

PROGRAMMA 1: INTERVENTI PER L’INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO

Quest’attività è organizzata e realizzata con il personale addetto alla Missione 12 programma 1, Responsabile - Coordinatore dott.ssa Paola Rasom.

L'operatività l'U.O. dei Servizi socio assistenziali nel 2022 è stata parzialmente condizionata dalla pandemia che ha costretto il servizio alla rimodulazione dei progetti di aiuto per l'applicazione dei protocolli operativi in continuo cambiamento. Importante è stato il raccordo con il Servizio Politiche Sociali della Provincia di Trento e con i referenti territoriali della Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari.

Rientrano nel **Programma 1** gli interventi integrativi di funzioni proprie del nucleo familiare che sono finalizzati prioritariamente a garantire la permanenza del minore nel proprio ambiente di vita, attraverso il supporto assistenziale e l'attivazione di tutte le ulteriori risorse necessarie.

Gli interventi sostitutivi di funzioni proprie del nucleo familiare si rendono invece necessari, nel caso in cui si manifestino incapacità della famiglia o del singolo nel far fronte alla situazione di bisogno, incapacità tali da non poter essere integrate efficacemente attraverso altre forme di intervento.

All'interno di questo complesso contesto socio sanitario l'Unità Operativa dei Servizi socio assistenziali ha garantito i seguenti servizi integrativi delle funzioni proprie del nucleo familiare:

Intervento Educativo a Domicilio (I.E.D.) - Intervento finalizzato a sostenere lo sviluppo del minore e dell'adolescente, anche disabile, oltre che a favorire il recupero delle competenze educative delle figure parentali. Gli interventi educativi possono essere estesi anche a maggiorenni con disabilità fisica, psichica e sensoriale o a rischio di emarginazione attraverso la condivisione di un progetto personalizzato.

Spazio neutro – È un servizio finalizzato a favorire l'esercizio del diritto di visita e di relazione del minore con i propri familiari nel caso di separazione dei genitori, di affidamento familiare e di affido a un servizio residenziale. Lo spazio neutro si propone quale luogo fisico in cui si svolge l'incontro del minore con i propri familiari alla presenza di un operatore che compie un'osservazione dell'incontro, facilita e media l'interazione tra minore e familiari, tutela il bambino da eventuali comunicazioni, interventi inopportuni o da comportamenti dannosi nei suoi confronti.

Nel 2022 si sono garantite a minori e famiglie residenti in Val di Fassa:

- nr. 566,25 ore di educativa a domicilio a n. 8 utenti (di cui 6 minori e 2 giovani maggiorenni);
- nr. 176,75 ore di Spazio Neutro a n. 1 utente.

La spesa complessiva per tali interventi, corrisposta a soggetti privati convenzionati, è stata pari a Euro 22.909,06 così suddivisa:

- Intervento educativa a domicilio Euro 3.053,30 in conto residui esercizio anno 2021,
- Intervento educativa a domicilio Euro 12.551,68 in competenza anno 2022,
- Spazio neutro Euro 336,00 in conto residui esercizio anno 2021,
- Spazio neutro Euro 6.968,08 in competenza anno 2022.

Il totale delle quote di compartecipazione da parte delle famiglie è di Euro 2.285,96.

Centro socio educativo per minori: nell'autunno 2021 le attività del Centro Socio Educativo per minori sono state affidate, tramite confronto concorrenziale, alla Cooperativa Sociale Progetto '92 con un contratto che si concluderà a giugno 2023. La spesa per l'anno 2022 è stata pari a Euro 58.990,00 (comprehensive delle spese per l'applicazione delle disposizioni Covid).

Negli interventi sostitutivi delle funzioni proprie della famiglia rientrano i servizi residenziali; servizi che logisticamente sono prevalentemente collocati nel capoluogo trentino. In tutte queste situazioni le rette sostenute per il pagamento del servizio sono a carico del Servizio Politiche Sociali provinciale, mentre le quote di compartecipazione, quando previste, sono incassate direttamente dalla struttura socio assistenziale del Comun General. Nello specifico rientrano in questa fattispecie di intervento:

Domicilio Autonomo per giovani - Servizio che offre, a giovani tra i 18 e i 22 anni impossibilitati a rientrare o permanere nella famiglia d'origine, l'opportunità di sperimentare forme di vita autonoma, sostenuti in alcuni momenti da personale professionalmente preparato non convivente.

Nel 2022 n. 1 giovane adulto ha beneficiato di tale progettualità.

Sempre nel programma 1 rientrano i seguenti nuovi interventi:

ASILO NIDO.

Con deliberazioni dei Consigli comunali dei Comuni della Valle di Fassa e con deliberazione del Consei General del Comun General de Fascia n. 13/2022 di data 10.05.2022, è stata trasferita la funzione comunale dei servizi socio-educativi alla prima infanzia dai Comuni al Comun General de Fascia. Questo primo atto si è reso necessario per far sì che il Comun General de Fascia potesse avviare la procedura per l'affido del servizio di Asilo Nido a beneficio dei residenti nei Comuni della Valle. L'unità Organizzativa degli Affari Generali, oltre ad aver predisposto tutti gli atti relativi al trasferimento della funzione, ha provveduto a predisporre anche gli atti e la documentazione di gara per l'affido del servizio. Purtroppo, a causa di ritardi nell'ultimazione della struttura non dipendenti dalla volontà del Comun General, non è stato possibile procedere alla pubblicazione della gara, che è stata rimandata all'anno 2023, anno in cui il Comune di Soraga di Fassa proprietario dell'immobile destinato ad Asilo Nido, concluderà i lavori e la relativa parte amministrativa per accertare la regolare esecuzione delle opere.

TAGESMUTTER

Con il trasferimento della funzione per i servizi alla prima infanzia, è stata trasferita da parte dei Comuni della Valle di Fassa anche la competenza in materia di erogazione delle agevolazioni agli utenti che fruiscono del servizio di Tagesmutter. A tal fine l'U.O. degli Affari Generali ha predisposto il Regolamento Unico di Valle, approvato con deliberazione n. 14/2022 di data 10.05.2022 dal Consei General del Comun General de Fascia. Con decorrenza dal 01.08.2022 e dopo che i Comuni hanno trasferito al C.G.F. tutte le pratiche contributive in corso è iniziato il servizio in capo allo scrivente Ente. Il servizio Affari Generali si è inoltre occupato di concordare con la Provincia Autonoma di Trento i trasferimenti specifici e di rendicontare ai Comuni la quota a loro carico, derivante dagli utenti fruitori in essi residenti. Per l'anno 2022, con decorrenza da mese di agosto, il Comun General ha provveduto ad erogare, a titolo di sostegno economico alle famiglie che utilizzano il servizio di tagesmutter, l'importo complessivo di € 110.666,24, di cui € 95.222,94 a carico della provincia per il periodo agosto-dicembre 2022 ed € 15.443,30 a carico dei Comuni aderenti, a cui è stato trasmesso apposito rendiconto con richiesta di versamento.

PROGRAMMA 2: INTERVENTI PER LA DISABILITA'

A sostegno dei nuclei familiari in cui sono presenti soggetti con disabilità, si sono attuati i seguenti interventi sia di carattere residenziale sia semi-residenziale.

I servizi a carattere semiresidenziale offrono accoglienza diurna a soggetti diversamente abili e hanno la finalità di supportare la permanenza della persona nel suo ambiente di vita attraverso interventi che integrano le funzioni del nucleo familiare, assicurando servizi e prestazioni adeguati alle esigenze della persona. Possono essere realizzate attività socio-educative, di addestramento, formazione e lavoro finalizzate all'acquisizione di competenze e abilità che favoriscano l'integrazione sociale. Rientrano in questa tipologia i seguenti servizi:

Centro Socio-Educativo per disabili (C.S.E.) - Servizio semiresidenziale che assicura un elevato grado di assistenza e protezione, nonché le necessarie prestazioni riabilitative. Le attività sono finalizzate, oltre che al sostegno e supporto delle famiglie, alla crescita evolutiva dei soggetti disabili accolti attraverso interventi mirati e personalizzati volti allo sviluppo dell'autonomia personale e sociale, l'acquisizione e/o il mantenimento di capacità comportamentali, cognitive e affettive relazionali. Presso il CSE Anffas di San Giovanni di Fassa – Sèn Jan e il centro C.S.4 di Pergine sono inseriti n. 8 utenti, i quali nel 2022 hanno frequentato i centri per complessive 1.474 giornate di presenza/assenza.

Laboratorio Sociale - Servizio semiresidenziale per lo svolgimento di attività di tipo occupazionale, finalizzato al potenziamento di abilità residue ed allo sviluppo di capacità pratico-manuali, nonché al mantenimento e al consolidamento di competenze sociali. Il servizio, erogato da Laboratorio Sociale nella struttura a San Giovanni di Fassa - Sèn Jan, ha accolto n. 11 utenti per complessive 2772 giornate di presenza/assenza.

Laboratorio Per l'Acquisizione dei Prerequisiti Lavorativi per disabili - Servizio semiresidenziale per lo svolgimento di attività lavorative finalizzate all'apprendimento dei prerequisiti lavorativi, all'acquisizione di abilità pratico-manuali nonché di idonei atteggiamenti, comportamenti e motivazioni che consentono di affrontare in modo adeguato l'inserimento o il reinserimento nel mercato del lavoro. Il servizio nel 2022 ha dato la possibilità ad un ragazzo di svolgere un percorso di avvicinamento al mondo del lavoro presso la Cooperativa sociale le Rais che ha sede in Valle presso la "Casa per ferie Le Rais" a San Giovanni di Fassa - *Sèn Jan* per complessive 54 giornate di presenza/assenza.

Nel settore dei servizi semi-residenziali per disabili si sono sostenute spese pari a Euro 439.442,10, incassando Euro 29.580,69 di quote di compartecipazione.

Rispetto all'area della residenzialità, che si connota con l'accoglienza su 24 ore di soggetti disabili con handicap grave dobbiamo suddividere i servizi collocati nel territorio dai servizi del territorio provinciale o extra provinciale. Nei servizi extra territoriali sono proseguiti anche per il 2022 alcuni inserimenti in strutture residenziali che assicurano un elevato grado di assistenza, protezione e tutela nonché prestazioni riabilitative e sanitarie, finalizzate alla crescita evolutiva delle persone accolte: n. 3 soggetti della Valle di Fassa vivono stabilmente presso queste strutture residenziali in Provincia mentre n. 1 persona è accolta in una struttura residenziale fuori Regione.

In valle noi disponiamo di un servizio residenziale denominato Comunità Alloggio per disabili - avente la tipologia edilizia della casa di civile abitazione caratterizzata da un clima di interrelazioni di tipo comunitario. Collocata nella sede Anffas nel comune di San Giovanni di Fassa – *Sèn Jan* è integrata nel contesto sociale circostante e raccordata alle strutture educative, formative e socio-assistenziali. Nell'anno 2022 hanno usufruito di questo servizio n. 3 utenti, per complessive 383 giornate di presenza. Anffas Trentino Onlus ha organizzato nel mese di giugno il soggiorno marino protetto a cui hanno partecipato n. 3 utenti per un totale di nr. 26 giornate. La spesa complessiva dei due interventi è stata di Euro 59.634,67 a fronte di una compartecipazione introitata di Euro 12.170,54 (comprensiva anche delle compartecipazioni degli utenti che hanno aderito al progetto residenziale "Nuove prospettive della vita in autonomia. Una seconda possibilità anche per me" condiviso con Anffas).

Nel 2022 complessivamente si sono spesi nel settore dei servizi residenziali per disabili Euro 145.392,35, a fronte di una compartecipazione complessiva pari a Euro 35.562,24.

Nel bilancio del Servizio socio assistenziale transitano le rette del fondo per la non autosufficienza provinciale che il Servizio anticipa alle strutture accoglienti dei soggetti con disabilità grave; le somme sono poi recuperate in capo agli assistiti o ai comuni di origine. Nel 2022 per tali interventi sono stati sostenuti costi per Euro 65.663,50 recuperando dagli assistiti Euro 23.391,17; la differenza tra quanto speso ed incassato sarà introitata dai comuni per Euro 19.237,24.

PROGRAMMA 3: INTERVENTI PER GLI ANZIANI

Gli interventi attivati per tutti i soggetti residenti nel territorio della Valle di Fassa con età superiore ai 65 anni, rispondono all'esigenza primaria di consentire alle persone di conservare l'autonomia all'interno del proprio ambiente di vita.

La legge provinciale n.14 del 16 novembre 2017 "Riforma del welfare anziani" ha avviato la riforma del sistema dei servizi e prevedeva l'istituzione presso ogni Comunità di uno specifico modello organizzativo denominato "Spazio Argento", con personale e spazi logistici dedicati all'area anziani secondo quanto definito dalle linee di indirizzo approvate con deliberazione provinciale n. 2099 del 19.10.2018.

Con la deliberazione n.1719 del 23 settembre 2022, la Giunta provinciale di Trento ha approvato le linee di indirizzo per la costituzione di "Spazio Argento" su tutto il territorio provinciale che hanno portato all'approvazione del "Progetto Territoriale di avvio del modulo organizzativo SPAZIO ARGENTO" a cui si rimanda la lettura per un approfondimento dell'argomento (delibera del Consei de Procura n. 126/2022 del 22.12.2022).

Gli interventi in favore della popolazione anziana si suddividono in:

Assistenza Domiciliare (S.A.D.)- Aiuto domiciliare e sostegno relazionale alla persona: l'aiuto domiciliare si concretizza in attività o prestazioni che riguardano la cura e l'aiuto alla persona, la gestione della casa, l'attività di sostegno relazionale alla persona e aiuto nella gestione di compiti familiari.

Nel 2022 gli utenti attivi sono stati 50, di cui 15 hanno usufruito di prestazioni ADI erogate per conto dell'Azienda Sanitaria, per un totale complessivo di nr. 4.619,85 ore di servizio. Oltre ai costi per il personale dedicato all'assistenza che sono ricompresi nel Programma 7 (costi pari a € 212.470,57) per tale intervento si sono sostenute le seguenti spese:

- Euro 1.786,05 per acquisto di vestiario e DPI per il personale dipendente;
- Euro 1.903,20 per il servizio di lavaggio dei camici in uso alle operatrici domiciliari.

Assistenza domiciliare - Servizio pasti a domicilio (S.P.D.) - Servizio che prevede il confezionamento e la consegna del pasto al domicilio qualora l'utente presenti difficoltà nella preparazione del pasto o di seguire un'alimentazione corretta.

Nel 2022 sono stati garantiti 6.817 pasti a domicilio a n. 43 soggetti, per un totale complessivo di spesa pari a Euro 77.867,23.

Servizio di telesoccorso-telecontrollo

È un ulteriore servizio in favore dell'area anziani. Tale servizio è erogato in convenzione con la Comunità della Vallagarina, la quale lo gestisce su tutto il territorio provinciale. I beneficiari del servizio nel corso del 2022 sono stati n. 16.

Centro di Servizi per anziani - Servizio semiresidenziale che si caratterizza per la polifunzionalità delle sue prestazioni, che possono comprendere la cura e l'igiene della persona (bagno o doccia assistiti, pedicure/manicure, parrucchiere/barbiere), servizi di mensa. Allo scopo di favorire la socializzazione, lo sviluppo delle relazioni interpersonali e lo stimolo per una vita attiva ed integrata, il Centro di Servizi è anche sede di attività socio-ricreative, culturali, motorie ed occupazionali. Riavviate le attività a novembre 2022 gli utenti che hanno frequentato il centro servizi sono stati n. 16, con una media di nr. 97 giornate di presenza.

Per la gestione e l'organizzazione del Centro si sono sostenuti i seguenti costi:

Euro 5.216,00 erogati in favore della A.P.S.P della Val di Fassa che presso la propria sede gestisce in convenzione il Centro Servizi ed organizza le attività del Centro;

Euro 4.462,70 per il servizio di trasporto utenti dal domicilio al centro.

La compartecipazione degli utenti è stata pari a € 12.834,66.

Per gli interventi realizzati in favore dei soggetti anziani si sono sostenuti costi complessivi per Euro 91.235,18 (escluso il costo del personale dedicato). La compartecipazione dell'utenza è stata pari a Euro 79.000,00.

PROGRAMMA 4: INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE

Afferenti al programma 4 rientrano gli interventi finalizzati a contrastare difficoltà di lavoro e di inserimento sociale realizzando progetti individualizzati che favoriscono il recupero dell'autonomia personale e un graduale inserimento sociale anche attraverso il laboratorio per i pre-requisiti lavorativi per adulti. Per il nostro territorio la struttura di riferimento per questo tipo di interventi è rappresentata dal Laboratorio Ensema, presso la struttura Scola Veies a Campitello di Fassa. Per tale progettualità è stata impegnata la somma di Euro 212.551,69.

Presso la Cooperativa Oltre Società Cooperativa Sociale Onlus a Campitello di Fassa nel corso del 2022 è stato attivato un tirocinio di inclusione (TIS) in favore di n. 1 utente, per un costo complessivo di Euro 2.037,00.

È proseguita nel 2022 l'accoglienza in una struttura residenziale del capoluogo di n.1 persona adulta in stato di emarginazione, la cui retta è a carico alla Provincia; per questo intervento sono introitati, quale quota di compartecipazione dell'utente Euro 7.664,76.

Rientrano in questo programma anche gli interventi di aiuto economico erogati per l'acquisto di generi alimentari per i nuclei familiari che si trovano in difficoltà economica a seguito della pandemia. Nel corso del 2022 sono state raccolte nr. 83 domande di bonus alimentare, spese di affitto e utenze per una erogazione complessiva di Euro 32.744,63.

Nel al programma 4 rientrano gli interventi seguiti dall'U.O. dei Servizi Tecnici finalizzati a contrastare difficoltà di lavoro e di inserimento sociale realizzando progetti individualizzati che favoriscono il recupero dell'autonomia personale e un graduale inserimento sociale. Per il nostro territorio la struttura di riferimento per questo tipo di interventi è rappresentata dal Laboratorio Ensema delle di Scole Veies a Campitello di Fassa.

Sono interventi che in passato afferivano alla Provincia ma oggi sono di competenza locale per i quali nel 2022 si sono sostenuti costi pari a € 178.450,27.

L'U.O. Tecnico-Edilizia del Comun general, ha elaborato - per delega e su incarico dei comuni interessati - il "Progetto degli interventi di accompagnamento all'occupabilità" da eseguire nel corso del 2022 nell'ambito dell'"Intervento 3.3.D" del Piano provinciale di politica del lavoro. L'attività progettata per il 2021 prevedeva di eseguire lavori di manutenzione e sistemazione del verde sulle pertinenze della sede del CGF e nei comuni di Canazei, Campitello, Mazzin San Giovanni di Fassa, Soraga e Moena progetto denominato ABBELLIMENTO URBANO E RURALE). Per l'esecuzione del progetto sono stati impiegati n 10 lavoratori a t.p. (dei quali uno con sgravi fiscali), n. 1 lavoratore part-time per 21 ore settimanali e n. 2 lavoratori a part-time 18 ore settimanali (persone in situazione di disagio sociale segnalate dai competenti servizi e disoccupati con più di 45 anni di età), coordinati da 3 caposquadra, che hanno lavorato per 6 mesi. Per l'esecuzione del progetto VERDE l'U.O. tecnico-edilizia ha curato tutti gli aspetti tecnici ed amministrativi di affidamento, esecuzione e contabilizzazione dei lavori, di acquisto dei materiali necessari, di ripartizione delle spese fra i Comuni coinvolti, predisponendo alla fine tutti gli atti necessari per ottenere i previsti finanziamenti da parte dell'Agenzia del Lavoro della P.A.T. Al suo fianco, il Servizio Sociale del Comun general de Fascia ha seguito gli aspetti assistenziali relativi all'inserimento lavorativo dei lavoratori. La spesa per l'effettuazione dell'Intervento 19/2022 ABBELLIMENTO risulta essere di totali € 178.450,27 lordi per manodopera e gestione di cantiere (compenso Società Cooperativa Aurora). Il contributo dell'Agenzia del Lavoro e il finanziamento da parte dei Comuni, garantiscono, a rendicontazione finale nel 2022, la copertura della spesa sostenuta

PROGRAMMA 5: INTERVENTI PER LE FAMIGLIE

In questo programma rientrano tutti gli interventi posti in essere a sostegno e supporto dei nuclei familiari sia di carattere economico che relazionale.

Gli aiuti economici corrisposti in favore delle famiglie e di persone a rischio marginalità dal 2019 sono stati sostituiti dall'"Assegno unico provinciale" (L.P. 29 dicembre 2016, nr. 20 e regolamentato dal D.P.P. del 12 settembre 2017 nr. 15-68/Leg). Nel corso del 2022 si sono pertanto erogati all'utenza solo gli interventi straordinari in favore di 5 nuclei per complessivi Euro 5.836,11.

I benefici economici concessi alle famiglie affidatarie e accoglienti si suddividono in interventi di: Accoglienza di minori presso famiglie o singoli - Servizio a carattere preventivo e di sostegno al minore e alla sua famiglia attraverso l'accoglienza diurna e/o notturna, attivata su proposta del servizio sociale territoriale o dall'Autorità Giudiziaria. Alle famiglie affidatarie viene erogato un contributo economico (per i minori in affidamento extra parentale la retta di affidamento è in carico alla PAT);

Affidamento familiare dei minori - Servizio che consiste nell'individuare e supportare un nucleo familiare in grado di assicurare al minore il mantenimento, l'educazione, l'istruzione oltre al supporto affettivo di cui necessita e, contemporaneamente, aiutare la famiglia d'origine a riacquisire le competenze necessarie per riaccogliere il figlio.

Con riferimento a queste tipologie di intervento nel 2022 è proseguita l'accoglienza diurna di n. 1 utente, mentre è stato attivato un percorso di affidamento familiare parentale per 2 minori, che ha comportato una spesa per la retta di affido di Euro 8.676,00.

Il servizio di mediazione familiare rientra tra gli interventi a sostegno delle famiglie con minori. È un servizio volto a contenere la conflittualità di coppie di genitori in fase di separazione, per affrontare tensioni e recuperare un rapporto genitoriale positivo nell'interesse dei figli. Il Servizio viene garantito anche per il territorio della Valle di Fassa da personale della Comunità territoriale della Valle di Fiemme, senza costi aggiuntivi.

Rientrano nel programma 5 anche tutti i progetti di promozione sociale:

Nel 2022 sono proseguiti e attivati i seguenti progetti di prevenzione e promozione sociale:

“Centri di Incontro”: l'esperienza del Piano Demenze del 2020 attraverso la progettualità condivisa con la Comunità territoriale Valle di Fiemme, Rencureme e le Aziende Pubbliche di Servizio alla Persona della Valle di Fassa e Valle di Fiemme, ha avviato le attività dei “Centri di Incontro” quali luogo di socializzazione di persone e familiari che presentano primi segnali di decadimento. Le attività di stimolazione cognitiva realizzate al loro interno sono molto apprezzate anche dai caregivers familiari. Nel 2022 il servizio per tale progettualità ha sostenuto un costo pari Euro 3.599,55.

“Cura-insieme” in stretta collaborazione con il Servizio per la non autosufficienza e la Fondazione Demarchi è proseguito il progetto sul Piano delle demenze con le attività relative al “Convegno AttivaMente in Fiemme e Fassa (incontri informativi e formativi per i soggetti che assistono propri familiari in ambito domiciliare) per un importo complessivo di Euro 900,00.

“Progetto per la promozione dell'Amministratore di sostegno nelle valli di Fassa, Fiemme”. Il Servizio socio-assistenziale del Comun General de Fascia, quale Ente capofila, all'interno delle attività previste dal progetto approvato dal bando finalizzato alla promozione della figura dell'amministratore di sostegno 2022-2023, coordina le attività con i partner della rete coinvolta: la Comunità Territoriale della Val di Fiemme, l'Associazione Comitato per l'Amministratore di Sostegno in Trentino, l'associazione Rencureme oltre che con le tre Aziende Pubbliche di Servizio alla Persona della Valle di Fassa e Valle di Fiemme.

La spesa per tale progetto nell'anno 2022 ammonta ad Euro 3.925,28; il Dipartimento Salute e Politiche Sociali – UMSE Disabilità ed integrazione socio sanitaria ha riconosciuto un contributo pari a Euro 2.838,68 e la compartecipazione da parte della Comunità Territoriale della Val di Fiemme è stata di Euro 661,76.

“Sostegno/collaborazione alle attività estive”: anche nel 2022 la proficua collaborazione con i Comuni della Valle ha permesso ai ragazzi con bisogni individualizzati di prendere parte alle attività estive proposte a tutti i ragazzi del territorio; i ragazzi della scuola primaria e secondaria di primo grado, sono stati affiancati da personale educatore qualificato ricevendo il supporto necessario per favorire la frequentazione alle attività e la socializzazione nel gruppo dei pari. Il rimborso delle spese sostenute dalle cooperative che gestiscono operativamente le attività estive è stato pari Euro 20.269,95.

Il servizio sostiene ormai da alcuni anni il progetto di conciliazione **“Progetto Invern Algegher”** in favore delle famiglie che necessitano di un supporto nel periodo natalizio. Nel 2022 per tale iniziativa gestita dalla Cooperativa Spazio Tempo di Moena è stato disposto un contributo di Euro 3.457,30.

“Sportello dipendenze”: è proseguita anche per il 2022 l'attività dello “Sportello d'ascolto” chiamato “Sportello dipendenze e non solo” che intende intercettare e fornire un primo supporto motivazionale al

cambiamento per tutti i soggetti che vivono una condizione di difficoltà legata ad una dipendenza o che necessitano di un supporto specialistico, non terapeutico, bensì orientativo e motivazionale. Dal 2020 a seguito dell'emergenza sanitaria, considerata la necessità emergente nel territorio di un sostegno individuale, è stata aperta la possibilità di chiedere un supporto anche per tematiche individuali e relazionali non legate solo ai comportamenti a rischio dipendenza. Il costo complessivo del servizio 2022 è stato di Euro 7.224,00.

“DES Valli di Fiemme e Fassa”: la partecipazione al secondo bando per il finanziamento dei Progetti del Welfare KM 0 della Fondazione Caritro, ha portato all'approvazione e il relativo finanziamento per la creazione sul territorio della Valle di Fassa e Fiemme di un Distretto dell'economia solidale. La riprogrammazione delle attività dopo il periodo pandemico ha offerto l'opportunità di canalizzare energie e risorse per l'apertura di un negozio a Campitello di Fassa dove verranno venduti gli oggetti realizzati dal laboratorio Ensema e delle altre cooperative di terzo settore che partecipano al DES. La compartecipazione alle attività complessive del Distretto dell'Economia Solidale comporta una spesa annuale di Euro 8.000,00.

Nello specifico per il nostro territorio all'interno delle iniziative del DES nel corso del 2022 è proseguita la collaborazione con la cooperativa Progetto '92, anche essa partner del DES, per il trasporto e consegna dei pasti, confezionati presso la mensa della Scuola ladina de Fascia, in favore dei ragazzi che frequentano il Centro socio educativo a San Giovanni di Fassa con un importo pari Euro 5.594,40.

“Space – Cotura caffè”: dopo la conclusione a giugno 2021 del progetto **“#Fuori centro: coltiviamo le periferie”** il comune di San Giovanni, al fine di proseguire l'importante finalità di creare uno spazio di comunità per giovani adulti al centro della valle, aveva affidato alle Cooperative Le Rais ed Inout, il bar collocato presso il Centro Sportivo di in zona Cotura a Vigo di Fassa. Il nostro Servizio aveva mantenuto il coordinamento del progetto e disposto l'erogazione di un contributo in favore della cooperativa Inout per la copertura della spesa relativa al personale educatore che si occupava delle attività di attivazione di comunità. La spesa da gennaio 2022 a giugno 2022, quando il progetto si è concluso è stata pari a Euro 5.011,22.

“VolontAttiviamoci” la partecipazione, in qualità di partner, al Bando Intrecci possibili 2021 “Un Volontariato che Educa” della Fondazione Trentina per il Volontariato Sociale ha permesso l'attivazione di un progetto a sostegno del volontariato giovanile. Il Comun General attraverso il Servizio Sociale ha partecipato alle attività realizzate nel 2022 e finanziato le stesse con Euro 1.000,00.

“Una Comunità attiva che genera luoghi di cura” il Servizio ha partecipato nel giugno 2021 ad un bando di co-progettazione della Fondazione Caritro che aveva come destinatario di intervento la popolazione anziana attraverso il coinvolgimento e l'attivazione della comunità stessa, sperimentando un modello di collaborazione attiva di tutte le realtà del territorio (profit, non profit, volontariato, associazionismo, scuole, servizi sociali e sanitari, badanti, caregiver familiari, cittadini attivi) e “luoghi di cura” non convenzionali per coinvolgere il maggior numero di destinatari possibili. La compartecipazione per la realizzazione delle attività previste ha determinato una spesa di Euro 800,00.

Bando per contributi ad organizzazioni della Valle: dal 2020 il Servizio socio assistenziale pubblica un avviso per concedere un contributo alle associazioni e agli enti del terzo settore che operano nel territorio della Valle per sostenere progetti e attività in ambito sociale e socio assistenziale oltre a iniziative di solidarietà sociale a favore di persone che si trovano in una condizione di disagio. Nel 2022 sono stati erogati contributi pari a Euro 7.733,00.

La collaborazione con la Scuola Ladina de Fascia e la cooperativa Progetto '92 ha permesso la realizzazione di un progetto in ambito educativo che ha coinvolto insegnanti e famiglie del territorio creando una sinergia di intenti per favorire la relazione tra le varie agenzie educative dal titolo **“Progetto Star bene a scuola”**. Il costo dei relatori è stato sostenuto dal Servizio Sociale con un contributo di Euro 1.593,73.

Anffas Trentino ha proposto anche per il 2022 il progetto “**Nuove prospettive della vita in autonomia. Una seconda possibilità anche per me**” per sostenere interventi mirati e personalizzati per lo sviluppo dell'autonomia personale e sociale e l'acquisizione e/o il mantenimento di capacità comportamentali. Lo stesso si è realizzato in favore di n. 9 utenti che hanno avuto la possibilità di frequentare il servizio residenziale nei 138 giorni programmati. Il costo complessivo dell'iniziativa, finanziata con l'applicazione dell'avanzo vincolato, destinato ai progetti legati alla normativa del “Dopo di noi” è stato pari a Euro 20.094,18.

L'accoglienza anche nel territorio ladino di profughi Ucraini ha indotto il servizio ad attivare iniziative destinate a favorire l'inclusione degli stessi nella comunità. L'importo complessivo di spesa delle iniziative realizzate in collaborazione con la Cooperativa Progetto '92 che ha operato all'interno del centro socio educativo “Ensema se muda” è stata pari a complessivi Euro 11.331,14.

Nel corso del 2022 sono state attivate ulteriori iniziative di prevenzione e promozione a sostegno di tutte le risorse formali e informali già presenti territorio della Valle (es. corsi di formazione per volontari in collaborazione con associazioni locali, serate di sensibilizzazione su temi specifici, momenti formativi con il mondo scolastico etc.), in linea con le azioni e obiettivi emersi dal Piano sociale di Comunità:

- **Progetto sensibilizzazione alla violenza di genere** – Associazione Antermoia Euro 807,10
- “**Settimana Malattie rare**” – Euro 980,88
- Campagna sulla disabilità “**Niente Limiti Solo Orizzonti**” – Euro 6.173,70
- Servizio Catering Open Space Technology Coop. Le Rais – Euro 480,00
- **Settimana dell'accoglienza** – Euro 2.476,31
- **Festa del volontariato** - Catering Progetto 92 – Euro 1.206,51

Nel 2022 sono stati affidati ai seguenti soggetti incarichi per prestazioni professionali:

- Martinakova Petra Euro 652,00
- prot. Stefano Aloe Euro 380,00
- Dallapozza Matteo Euro 437,50
- Studio Tangram di Sommadossi Veronica Euro 15.024,30

Il totale complessivo di spesa per il Programma 5 ammonta Euro 143.664,16.

PROGRAMMA 6: INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA

EDILIZIA ABITATIVA PUBBLICA – Locazione di alloggi pubblici e Fondo casa (L.P. 7 novembre 2005, n. 15 e s.m. ed int.)

In virtù del trasferimento delle competenze che la P.A.T. ha fatto alle Comunità di valle già dal 1° gennaio 2011, il Comun general ha competenza in materia di politiche della casa: raccoglie le domande per ottenere in locazione un alloggio pubblico e quelle per ottenere il contributo integrativo al canone di

locazione di alloggi locati sul libero mercato, ne gestisce l'iter amministrativo, concede il beneficio agli aventi diritto e ne dispone la revoca in caso di violazione delle norme previste dalla legge o dal Regolamento d'attuazione. Con cadenza annuale vengono predisposte le relative graduatorie distinte fra cittadini comunitari e cittadini extracomunitari. Con determinazioni n. 127 e n. 128 del 29.04.2022, l'U.O. Tecnico-edilizia del C.G.F. ha approvato le graduatorie definitive per la locazione di un alloggio pubblico: nella graduatoria riservata ai cittadini comunitari sono inserite 10 domande, mentre in quella riservata ai cittadini extracomunitari è inserita 1 sola domanda. Nel corso del 2022 non è stato assegnato alcun alloggio pubblico. Per quanto riguarda il contributo integrativo al canone di locazione di alloggi locati sul libero mercato, con determinazioni n. 129 e n. 130 del 29.04.2022, l'U.O. Tecnico-edilizia ha approvato le graduatorie definitive: nella graduatoria riservata ai cittadini extracomunitari sono inserite 10 domande, mentre in quella riservata ai cittadini comunitari sono inserite 21 domande. Con successiva determinazione n. 196 del 27.06.2022 è stato concesso il contributo integrativo al canone di locazione a tutti i 31 richiedenti. Per la concessione di questi contributi, nel 2022 sono stati impegnati complessivamente € 57.477,36, ripartiti su due annualità, in quanto l'erogazione viene disposta mediante il pagamento mensile del contributo che comincia a luglio e finisce a giugno dell'anno successivo.

PROGRAMMA 7: PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI

L'Unità Organizzativa dei Servizi socio assistenziali collabora con i servizi dell'Azienda provinciale per i Servizi Sanitari per la realizzazione di tutti gli interventi d'integrazione socio sanitaria. In particolare:

- al Punto Unico di Accesso/UVM: dal 2013 è prevista la presenza dell'assistente sociale. Il PUA è aperto per la Valle di Fassa il giovedì dalle 10.00 alle 12.00; allo sportello possono rivolgersi soggetti interessati, familiari o operatori per definire programmi di intervento in presenza di bisogni socio-sanitari complessi.
- nell'attivazione di SAD ADI e ADI-CP: secondo quanto previsto dalle Direttive Provinciali il Servizio garantisce per conto dell'Azienda Provinciale per i servizi Sanitari tutti gli interventi di SAD ADI e ADI-CP. L'accesso a queste prestazioni, di elevata complessità sanitaria, viene formalizzato in sede UVM.
- nel Consultorio per il Singolo, la Coppia e la Famiglia che per il nostro territorio ha sede a Cavalese. Il servizio è volto a sostenere i soggetti, le coppie, le famiglie e gli adolescenti attraverso interventi integrati a livello sanitario, psicologico e sociale. Il lavoro in équipe integrata caratterizza il modello operativo del servizio.

RISORSE UMANE:

Rientrano nel **programma 7** tutte le spese sostenute per il personale dell'Unità Organizzativa del Servizio Socio assistenziale dedicato alla realizzazione degli interventi previsti dalla normativa di riferimento oltre che degli interventi attinenti all'area dell'integrazione sanitaria.

La dotazione organica del Servizio Socio assistenziale comprende anche il personale dedicato alla parte amministrativa collegata agli interventi realizzati, oltre che della contabilità generale del Servizio.

Il costo complessivo sostenuto nel 2022 per il personale è stato pari a Euro 475.479,47.

Inoltre sono stati sostenuti i seguenti costi:

Imposte e tasse su stipendi € 35.344,81;

acquisto di beni e servizi per € 19.474,21;

Trasferimenti correnti per € 5.620,39;

Altre spese per € 4.916,15

In particolare per le attività e i servizi garantiti dall'U.O. dei Servizi socio Assistenziale si sono sostenuti i seguenti costi di gestione e organizzazione:

- spese di manutenzione/revisione dell'automezzo del servizio pari a Euro 771,60;
- assicurazione auto Euro 913,00;
- tasse automobilistiche Euro 138,80;
- spese telefoniche Euro 1.235,19;
- spese di manutenzione software: Euro 3.515,43;
- Tassa Irap: Euro 69,49.

Programma 7 Titolo 2 – Missione 12 — SPESE DI INVESTIMENTO

Per le attività e i servizi garantiti dall'U.O. dei Servizi socio Assistenziale si sono sostenuti le seguenti spese di investimento:

- acquisto cellulari e materiale informatico per la sala riunioni presso la sede Anffas per Euro 4.226,08;

Il totale complessivo di spesa corrente e in conto capitale per il Programma 7 ammonta **Euro 545.061,11**.

PROGRAMMA 8: COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO

Rientrano nel programma i **contributi** ad associazioni operanti nel settore sociale, che nel 2022 sono stati i seguenti:

ASSOCIAZIONE	ATTIVITA'	CONTRIBUTO CONCESSO
CIRCOLO PENSIONATI E ANZIANI DI MOENA	Contributo attività ordinaria 2022	€ 950,00
PARROCCHIA DI SAN NICOLÒ	Contributo straordinario per l'organizzazione del campeggio pastorale per adolescenti	€ 500,00
	TOTALE	€ 1.450,00

MISSIONE 18

DENOMINAZIONE	Residui passivi al 01.01.2022 (RS)		Pagamenti in c/residui (PR)		Riaccertamento residui (R)	
	Previsioni definitive di competenza (CP)		Pagamenti in c/competenza (PC)		Impegni (I)	
	Previsioni definitive di cassa (CS)		Totale Pagamenti (TP=PR+PC)		Fondo pluriennale vincolato (FPV)	
MISSIONE 18 – RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI	RS	702.470,86	PR	165.000,00	R	0,00
	CP	1.266.010,74	PC	0,00	I	61.842,40
	CS	1.652.313,26	TP	165.000,00	FPV	316.168,34

La MISSIONE 18 viene così definita da Glossario COFOG: “Erogazioni ad altre amministrazioni territoriali e locali per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, per trasferimenti a fini perequativi, per interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n. 42/2009. Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali.”

PROGRAMMA 1: RELAZIONI FINANZIARIE CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI

Fondo strategico territoriale

Con Deliberazione n. 1234 del 22 luglio 2016 la Giunta Provinciale ha stabilito il riparto tra le Comunità della quota derivante dal bilancio provinciale e stabilito le modalità di utilizzo del Fondo Strategico Territoriale. L’allegato n. 1 alla stessa Delibera stabilisce criteri e modalità di utilizzo dello stesso Fondo Strategico Territoriale, individuando:

- al punto 2a) la prima classe di azioni denominata “Adeguamento della qualità/quantità dei servizi”: a tali azioni sono prioritariamente finalizzate le risorse conferite dai Comuni corrispondenti, per il nostro territorio, a complessivi € 913.554,53.-;
- al punto 2b) la seconda classe di azioni denominata: “Progetti di Sviluppo locale”: a tali azioni sono finalizzate principalmente le risorse attribuite dalla Provincia al nostro territorio, pari ad € 3.859.000,00.-.

Per la **prima classe di azioni** è prevista la sottoscrizione di una Intesa tra Comunità e Comuni che hanno alimentato il Fondo attraverso la quale dovranno essere individuati, sulla base della ricognizione dei fabbisogni e delle criticità, gli interventi finalizzati al miglioramento dell’organizzazione e della fruizione di tutti i servizi che costituiscono preconditione per lo sviluppo e fattore essenziale per il successo dei progetti di sviluppo locale.

Con scrittura privata n. 536 del 28.10.2016, a seguito di parere favorevole espresso dal Consei General con deliberazione n. 19-2016 del 27.10.2016, è stata stipulata l’INTESA tra il Comun General de Fascia e i Comuni per il finanziamento delle opere a valere sul punto 2 a) dell’allegato 1) alla deliberazione Giunta Provinciale n. 1234 del 22 luglio 2016 - Fondo Strategico Territoriale”.

L’intesa riguarda n. 4 opere, di n. 2 Comuni, per un totale di € 835.869,39, oltre all’accantonamento di ulteriori € 77.685,14 che vanno ad incrementare il Fondo strategico territoriale – seconda classe di azioni - Progetti di sviluppo locale, di seguito viene riportata l’intesa economica:

COMUNE su cui insiste l’opera	INTERVENTO	IMPORTO COMPLESSIVO DELL’OPERA	RISORSE FONDO STRATEGICO QUOTA A E B	QUOTA CO-MUNE
Campitello	Manutenzione straordinaria con ampliamento della caserma dei Vigili del Fuoco di Campitello	€ 384.676,47	€ 160.786,12	€ 223.890,35
Moena	Progetto di automazione del parcheggio in loc. Navalge)	€ 123.952,00	€ 123.952,00	€ 0,00
Moena	Progetto di sistemazione del percorso pedonale del “Vial”	€ 233.477,50	€ 233.477,50	€ 0,00

Moena	Progetto di realizzazione di una centralina idroelettrica su acquedotto di "Medil"	€ 317.653,77	€ 317.653,77	€ 0,00
-------	--	--------------	--------------	--------

Per la prima classe di azioni finanziata per €. 833.554,53 con il trasferimento dell'avanzo del Comune di Moena e per €. 80.000,00 con trasferimento dell'avanzo del Comune di Campitello di Fassa sono state impegnate le spese per la realizzazione dei progetti previsti come di seguito riportati:

Per il Comune di Moena l'intervento "Progetto di automazione del parcheggio Navalge", è stato ultimato ed è stato liquidato mediante giro contabile l'intero importi di €. 123.952,00, è terminato anche l'intervento "Progetto di sistemazione del percorso pedonale Vial", è stato liquidato mediante giro contabile l'importo di €. 214.410,79 la differenza di spesa non sostenuta pari a €. 19.066,71 è stata eliminata con la delibera di riaccertamento ordinario dei residui dell'anno 2021.

Sempre per il Comune di Moena per l'intervento "Progetto di realizzazione di una centralina idroelettrica su acquedotto di Medil", sono stati impegnati €. 317.653,17 di cui €. 315.496,81 rimandati all'esercizio 2023 mediante il Fondo Pluriennale vincolato ed €. 2.156,96 conservati a residuo.

Per il Comune di Campitello di Fassa l'intervento di "Manutenzione straordinaria con ampliamento della Caserma dei Vigili del Fuoco di Campitello" è terminato, sono stati conservati a residuo al 31.12.2022 €. 160.786,12, nel mese di aprile 2023 è stato liquidato l'intero importo di cui €. 80.000,00 con giro interno di bilancio (quota finanziata dall'avanzo di amministrazione dello stesso Comune) e la differenza di €. 80.786,12 con pagamento diretto al Comune, dopo aver introitato lo stesso importo dal Comune di Moena (quota finanziata dall'avanzo del Comune di Moena).

Per la seconda classe di azioni nel corso dell'anno 2017 con delibera del Consei General n. 25 del 06 novembre 2017 è stato approvato l'accordo di programma fra il Comun General de Fascia ed i sette Comuni della Valle di Fassa per lo sviluppo locale e la coesione territoriale.

Con questo accordo è stato suddiviso il fondo strategico territoriale fra i sette comuni della Valle, detto accordo è stato approvato con delibera della Giunta provinciale di Trento con deliberazione n. 2041 del 01 dicembre 2017.

Nel corso dell'anno 2018 la Giunta Provinciale con delibera n. 763 del 09 maggio 2018, ha concesso una quota integrativa che per i Comuni della Valle di Fassa ammonta ad € 880.000,00.

Sulla base delle nuove risorse i Sindaci della Valle di Fassa si sono accordati per la ripartizione del fondo strategico, con delibera del Consei General n. 30 del 30 novembre 2018 è stata approvata la ripartizione delle risorse come da prospetto che segue, tenendo conto anche che dal 01 gennaio 2018 i Comuni di Vigo e Pozza di Fassa si sono fusi nel nuovo Comune di San Giovanni di Fassa/Sèn Jan:

**ALLEGATO (A) ALLA DELIBERAZIONE DEL CONSEI GENERAL N. 30-2018 DEL 30.11.2018
ENJONTA A) A LA DELIBERAZION DEL CONSEI GENERAL N. 30-2018 DAI 30.11.2018**

COMUNE su cui insiste l'opera	INTERVENTO	IMPORTO COMPLESSIVO DELL'OPERA	RISORSE FONDO STRATEGICO QUOTA A E B	QUOTA COMUNE
Canazei	Riqualificazione urbanistica e architettonica frazione Alba (Comune di Canazei)	€ 1.000.000,00	€ 1.000.000,00	€ 0

Soraga	Completamento area ludico - sportiva (Comune di Soraga)	€ 165.000,00	€ 165.000,00	€ 0
Moena	Completamento "Navalge" e pertinenze (Comune di Moena)	€ 265.000,00	€ 265.000,00	€ 0
Canazei	Manutenzioni straordinarie stadio del Ghiaccio (Comune di Canazei)	€ 400.000,00	€ 400.000,00	€ 0
Sèn Jan	Ski stadium Alloch (Comune di Sèn Jan) – PRIMO STRALCIO FINANZIAMENTO	€ 1.201.730,82	€ 1.201.730,82	€ 0
Moena	Il° campo calcio regolamentare (Comune di Moena) - PRIMO STRALCIO FINANZIAMENTO	€ 373.000,00	€ 373.000,00	€ 0
Moena	Strada ciclo -pedonale Moena - le Cene (Comune di Moena)	€ 117.000,00	€ 117.000,00	€ 0
Soraga	Malga Boer - allestimento sala didattico-dimostrativa e arredi (Comune di Soraga)	€ 72.000,00	€ 72.000,00	€ 0
Moena	Efficientamento teatro Navalge (Comune di Moena) – PRIMO STRALCIO FINANZIAMENTO	€ 250.000,00	€ 250.000,00	€ 0
Mazzin	Sostituzione lampade Illuminazione pubblica (Comune di Mazzin)	€ 390.000,00	€ 390.000,00	€ 0
	TOTALI	€ 4.233.730,82		
TOTALE FINANZIAMENTI			€ 4.233.730,82*	
* DI CUI RISORSE QUOTA A			€ 77.685,14	

Per la seconda classe di azioni sono state impegnate le spese per la realizzazione dei progetti previsti come di seguito riportati:

COMUNE	INTERVENTO	CONTRIBUTO CONCEDIBILE	CONTRIBUTO CONCESSO	SPESA IMPEGNATA	IMPORTO LIQUIDATO
CANAZEI	Riqualificazione urbanistica e architettonica frazione Alba	€ 1.000.000,00	€ 907.914,00 Del. CdP n.31 del 09/04/2018 € 92.086,00 Del. CdP n. 71 dd. 21/06/2019	€ 1.000.000,00	€ 820.564,65
SORAGA	Completamento area ludico-sportiva	€ 165.000,00	€ 165.000,00 Del. CdP n. 61 del 27/05/2019	€ 165.000,00	€ 165.000,00

MOENA	Completamento "Navalge" e pertinenze	€ 265.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
CANAZEI	Manutenzioni straordinarie stadio del Ghiaccio. Impianto fotovoltaico. Realizzazione pensilina esterna e modifiche interne	€ 400.000,00	€ 51.676,61 Del. CdP n.103 del 09/04/2018 € 348.323,39 Del. CdP 108 del 25.10.2019	€ 400.000,00	€ 259.393,64
SEN JAN	Ski stadium "Alloch" - I° STRALCIO FINANZIAMENTO	€ 1.201.730,82	€ 776.825,00 Reimputati contestualmente Del. CdP n.31 del 27/08/2018 € 424.905,82 Del. CdP n. 128 dd. 12/11/2018	€ 1.201.730,82 di cui €776.825,00 Reimputati contestualmente	€ 424.905,82
MOENA	II° campo calcio regolamentare - I° STRALCIO FINANZIAMENTO	€ 373.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
MOENA	Strada ciclo-pedonale Moena-le Cene	€ 117.000,00	€ 117.000,00 Del. CdP n. 109 del 25.10.2019	€ 117.000,00 di cui €671,53 F.P.V.	€ 0,00
SORAGA	Malga Boer - allestimento sala didattico-dimostrativa e arredi	€ 72.000,00	€ 72.000,00 Del. CdP n. 26 del 11/03/2019	€ 72.000,00	€ 72.000,00
MOENA	Efficientamento teatro Navalge - I° STRALCIO FINANZIAMENTO	€ 250.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
MAZZIN	Realizzazione illuminazione pubblica Fraz. Fontanazzo Fraz. Mazzin Fraz. Campestrin	€ 390.000,00	€ 184.132,18 Del. CdP n. 84 del 12/08/2019 €100.325,67 Del. CdP n. 91 del 29/08/2019 € 105.542,15 Del. CdP n. 133 del 16.12.2019	€ 390.000,00	€ 390.000,00
	TOTALE	€ 4.233.730,82	€ 3.345.730,82 di cui reimputati € 776.825,00	€ 3.345.730,82 di cui € 671,53 FPV e € 776.825,00 reimputati	€ 2.131.864,11

MISSIONE 20

DENOMINAZIONE	Residui passivi al 01.01.2022 (RS)		Pagamenti in c/residui (PR)		Riaccertamento residui (R)	
	Previsioni definitive di competenza (CP)		Pagamenti in c/competenza (PC)		Impegni (I)	
	Previsioni definitive di cassa (CS)		Totale Pagamenti (TP=PR+PC)		Fondo pluriennale vincolato (FPV)	
MISSIONE 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00
	CP	29.346,00	PC	0,00	I	0,00
	CS	402.346,00	TP	0,00	FPV	0,00

La MISSIONE 20 viene così definita da Glossario COFOG: “Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità. Non comprende il fondo pluriennale vincolato.”

Nel corso dell'anno 2022 non sono stati effettuati prelievi né dal fondo di riserva ordinario né dal fondo di riserva di cassa.

MISSIONE 60

DENOMINAZIONE	Residui passivi al 01.01.2022 (RS)		Pagamenti in c/residui (PR)		Riaccertamento residui (R)	
	Previsioni definitive di competenza (CP)		Pagamenti in c/competenza (PC)		Impegni (I)	
	Previsioni definitive di cassa (CS)		Totale Pagamenti (TP=PR+PC)		Fondo pluriennale vincolato (FPV)	
MISSIONE 60 - ANTICIPAZIONI FINANZIARIE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00
	CP	2.500.000,00	PC	0,00	I	0,00
	CS	2.500.000,00	TP	0,00	FPV	0,00

La MISSIONE 60 viene così definita da Glossario COFOG: “Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.”

Come si può notare dalla tabella nell'anno 2022 non vi è stata la necessità di ricorrere all'anticipazione di cassa.

MISSIONE 99

DENOMINAZIONE	Residui passivi al 01.01.2022 (RS)		Pagamenti in c/residui (PR)		Riaccertamento residui (R)	
	Previsioni definitive di competenza (CP)		Pagamenti in c/competenza (PC)		Impegni (I)	
	Previsioni definitive di cassa (CS)		Totale Pagamenti (TP=PR+PC)		Fondo pluriennale vincolato (FPV)	
MISSIONE 99 - SERVIZI PER CONTO TERZI	RS	160.227,68	PR	158.554,22	R	0,00
	CP	1.109.000,00	PC	693.259,59	I	765.703,57
	CS	1.269.227,68	TP	851.813,81	FPV	0,00

La MISSIONE 99 viene così definita da Glossario COFOG: “Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.”

La missione 99 comprende tutte le spese effettuate per conto terzi e partite di giro come da tabella seguente:

DENOMINAZIONE	IMPEGNI
TRATTENUTE RITENUTE ERARIALI SU REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE	€ 207.997,68
TRATTENUTE RITENUTE ERARIALI SU REDDITI DA LAVORO AUTONOMO E CONTRIBUTI	€ 12.049,92
TRATTENUTE DELLE RITENUTE SUGLI STIPENDI DEL PERSONALE PER CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI	€ 107.521,55
IVA SPLIT PAYMENT ISTITUZIONALE	€ 159.659,81
IVA SPLIT PAYMENT COMMERCIALE	€ 213.960,70
ALTRE	€ 64.513,91
TOTALE PARTITE DI GIRO	€ 765.703,57

26. SITUAZIONE PATRIMONIALE SEMPLIFICATA AL 31.12.2022

L'ente con delibera del Consei General n. 20/2019 del 05.08.2019 si è avvalso della facoltà di non tenere la contabilità economico-patrimoniale ai sensi dell'art. 232 del D.Lgs. 267/2000. Tale facoltà rimane valida a tempo indeterminato, salvo modifiche legislative che dovessero intervenire in futuro. Sempre l'art. 232 del D.Lgs. 267/2000 prevede che al rendiconto di gestione si debba comunque allegare una situazione patrimoniale al 31.12 dell'anno precedente, redatta con modalità semplificata secondo lo schema di cui all'art. 10 del D.Lgs. 118/2011, come modificato dal DM del 01 settembre 2021.

Il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze in concerto con il Ministero dell'Interno e con la Presidenza del Consiglio di Ministri, concernente la modalità semplificata di elaborazione della situazione patrimoniale da allegare al rendiconto degli enti locali con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti che rinviavano la contabilità economico-patrimoniale, sottoscritto in data 10 novembre 2020, all'allegato "A" indica le modalità semplificate di elaborazione della situazione patrimoniale da allegare al rendiconto, tali modalità semplificate sono state aggiornate con decreto MEF del 12.12.2021, che ha abrogato e sostituito integralmente il testo del DM 10.11.2020, introducendo alcune modifiche e chiarimenti nei criteri e procedure di elaborazione dei prospetti.

La situazione patrimoniale semplificata si compone solamente dello stato patrimoniale attivo e passivo e, che viene ricordato in base ai dati di contabilità finanziaria e dell'inventario.

Si allegano di seguito i prospetti dello Stato Patrimoniale Attivo e Passivo.

(ex. All.n.10 DLgs.118/2011-Rendiconto)

COMUN GENERAL DE FASCIA

Esercizio 2022

CONTABILITA' ECONOMICO-PATRIMONIALE 118

STATO PATRIMONIALE ATTIVO

Esercizio 2022

CONTABILITA' ECONOMICO-PATRIMONIALE 118

COMUN GENERAL DE FASCIA

15/05/2023

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)					
STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		2022	2021	Riferimento art.2424 CC	Riferimento DM 26/4/95
	A) CREDITI vs.LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE	0,00	0,00	A	A
	TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)	0,00	0,00		
	B) IMMOBILIZZAZIONI				
I	<u>Immobilizzazioni immateriali</u>			BI	BI
1	Costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00	BI1	BI1
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicita'	0,00	0,00	BI2	BI2
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	0,00	0,00	BI3	BI3
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,00	0,00	BI4	BI4
5	Avviamento	0,00	0,00	BI5	BI5
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	0,00	BI6	BI6
9	Altre	0,00	0,00	BI7	BI7
	Totale immobilizzazioni immateriali	0,00	0,00		
	<u>Immobilizzazioni materiali (3)</u>				
II	1 Beni demaniali	0,00	0,00		
1.1	Terreni	0,00	0,00		
1.2	Fabbricati	0,00	0,00		
1.3	Infrastrutture	0,00	0,00		
1.9	Altri beni demaniali	0,00	0,00		
III	2 Altre immobilizzazioni materiali (3)	15.857.622,80	16.241.109,79		
2.1	Terreni	2.076.365,68	2.076.365,68	BII1	BII1
a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00		
2.2	Fabbricati	12.189.778,41	12.588.077,95		
a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00		
2.3	Impianti e macchinari	19.962,03	25.681,03	BII2	BII2
a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00		
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	36.403,73	40.211,86	BII3	BII3
2.5	Mezzi di trasporto	3.123,20	6.246,40		
2.6	Macchine per ufficio e hardware	25.477,30	21.877,76		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.

(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.

Esercizio 2022

CONTABILITA' ECONOMICO-PATRIMONIALE 118

COMUN GENERAL DE FASCIA

15/05/2023

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)					
STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		2022	2021	Riferimento art.2424 CC	Riferimento DM 26/4/95
2.7	Mobili e arredi	17.735,28	17.135,03		
2.8	Infrastrutture	0,00	0,00		
2.99	Altri beni materiali	1.488.777,17	1.465.514,08		
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	0,00	BII5	BII5
	Totale immobilizzazioni materiali	15.857.622,80	16.241.109,79		
IV	<u>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</u>				
1	Partecipazioni in	14.176,00	14.176,00	BIII1	BIII1
a	imprese controllate	0,00	0,00	BIII1a	BIII1a
b	imprese partecipate	14.176,00	14.176,00	BIII1b	BIII1b
c	altri soggetti	0,00	0,00		
2	Crediti verso	0,00	0,00	BIII2	BIII2
a	altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00		
b	imprese controllate	0,00	0,00	BIII2a	BIII2a
c	imprese partecipate	0,00	0,00	BIII2b	BIII2b
d	altri soggetti	0,00	0,00	BIII2c BIII2d	BIII2d
3	Altri titoli	0,00	0,00	BIII3	
	Totale immobilizzazioni finanziarie	14.176,00	14.176,00		
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	15.871.798,80	16.255.285,79		
	C) ATTIVO CIRCOLANTE				
I	<u>Rimanenze</u>	0,00	0,00	CI	CI
	Totale rimanenze	0,00	0,00		
II	<u>Crediti (2)</u>				
1	Crediti di natura tributaria	0,00	0,00		
a	Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità	0,00	0,00		
b	Altri crediti da tributi	0,00	0,00		
c	Crediti da Fondi perequativi	0,00	0,00		
2	Crediti per trasferimenti e contributi	3.159.906,01	7.203.861,50		
a	verso amministrazioni pubbliche	3.159.906,01	7.201.361,50		
b	imprese controllate	0,00	0,00	CII2	CII2

(1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.

(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.

Esercizio 2022

CONTABILITA' ECONOMICO-PATRIMONIALE 118

COMUN GENERAL DE FASCIA

15/05/2023

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)					
STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		2022	2021	Riferimento art.2424 CC	Riferimento DM 26/4/95
c	imprese partecipate	0,00	0,00	CII3	CII3
d	verso altri soggetti	0,00	2.500,00		
3	Verso clienti ed utenti	190.150,10	234.130,00	CII1	CII1
4	Altri Crediti	70.861,53	261.006,34	CII5	CII5
a	verso l'erario	0,00	0,00		
b	per attivita' svolta per c/terzi	0,00	0,00		
c	altri	70.861,53	261.006,34		
	Totale crediti	3.420.917,64	7.698.997,84		
III	<u>Attivita' finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u>				
1	Partecipazioni	0,00	0,00	CIII1,2,3,4,5	CIII1,2,3
2	Altri titoli	0,00	0,00	CIII6	CIII5
	Totale attivita' finanziarie che non costituiscono immobilizzi	0,00	0,00		
IV	<u>Disponibilita' liquide</u>				
1	Conto di tesoreria	5.932.041,83	1.517.705,46		
a	Istituto tesoriere	5.932.041,83	1.517.705,46		CIV1a
b	presso Banca d'Italia	0,00	0,00		
2	Altri depositi bancari e postali	1.123,35	1.449,59	CIV1	CIV1b e CIV1c
3	Denaro e valori in cassa	0,00	0,00	CIV2 e CIV3	CIV2 e CIV3
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	0,00	0,00		
	Totale disponibilita' liquide	5.933.165,18	1.519.155,05		
	TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	9.354.082,82	9.218.152,89		
	D) RATEI E RISCONTI				
1	Ratei attivi	0,00	0,00	D	D
2	Risconti attivi	46.818,17	46.391,21	D	D
	TOTALE RATEI E RISCONTI (D)	46.818,17	46.391,21		
	TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	25.272.699,79	25.519.829,89		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.

(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.

(ex. All.n.10 DLgs.118/2011-Rendiconto)

COMUN GENERAL DE FASCIA

Esercizio 2022

CONTABILITA' ECONOMICO-PATRIMONIALE 118

STATO PATRIMONIALE PASSIVO

Esercizio 2022

CONTABILITA' ECONOMICO-PATRIMONIALE 118

COMUN GENERAL DE FASCIA

16/05/2023

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)					
STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		2022	2021	Riferimento art.2424 CC	Riferimento DM 26/4/95
	A) PATRIMONIO NETTO				
I	Fondo di dotazione	11.047.055,89	12.594.562,22	AI	AI
II	Riserve	0,00	0,00		
b	da capitale	0,00	0,00	AII, AIII	AII, AIII
c	da permessi di costruire	0,00	0,00		
d	riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	0,00	0,00		
e	altre riserve indisponibili	0,00	0,00		
f	altre riserve disponibili	0,00	0,00		
III	Risultato economico dell'esercizio	0,00	-1.321.498,78	AIX	AIX
IV	Risultati economici di esercizi precedenti	0,00	0,00	AVII	
V	Riserve negative per beni indisponibili	0,00	0,00		
	TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	11.047.055,89	11.273.063,44		
	B) FONDI PER RISCHI ED ONERI				
1	Per trattamento di quiescenza	0,00	0,00	B1	B1
2	Per imposte	0,00	0,00	B2	B2
3	Altri	0,00	0,00	B3	B3
	TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)	0,00	0,00		
	C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO				
	TOTALE T.F.R. (C)	277.625,45	231.400,50	C	C
	D) DEBITI (1)				
1	Debiti da finanziamento	0,00	0,00		
a	prestiti obbligazionari	0,00	0,00	D1e D2	D1
b	v/ altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00		
c	verso banche e tesoriere	0,00	0,00	D4	D3 e D4
d	verso altri finanziatori	0,00	0,00	D5	
2	Debiti verso fornitori	1.147.461,31	754.842,30	D7	D6
3	Acconti	0,00	0,00	D6	D5
4	Debiti per trasferimenti e contributi	1.145.209,15	1.188.296,46		
a	enti finanziati dal servizio sanitario nazionale	0,00	0,00		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b).

(2) Non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta.

Esercizio 2022

CONTABILITA' ECONOMICO-PATRIMONIALE 118

COMUN GENERAL DE FASCIA

16/05/2023

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)					
STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		2022	2021	Riferimento art.2424 CC	Riferimento DM 26/4/95
b	altre amministrazioni pubbliche	632.965,29	716.385,53		
c	imprese controllate	0,00	0,00	D9	D8
d	imprese partecipate	204.281,13	198.380,94	D10	D9
e	altri soggetti	307.962,73	273.529,99		
5	Altri debiti	307.198,94	398.036,91	D12,D13,D14	D11,D12,D13
a	tributari	139.991,41	157.977,46		
b	verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	86.252,11	62.287,51		
c	per attivita' svolta per c/terzi (2)	0,00	0,00		
d	altri	80.955,42	177.771,94		
	TOTALE DEBITI (D)	2.599.869,40	2.341.175,67		
	<u>E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</u>				
I	Ratei passivi	57.487,55	0,00	E	E
II	Risconti passivi	11.290.661,50	11.674.190,28	E	E
1	Contributi agli investimenti	11.290.661,50	11.664.430,09		
a	da altre amministrazioni pubbliche	11.290.661,50	11.664.430,09		
b	da altri soggetti	0,00	0,00		
2	Concessioni pluriennali	0,00	0,00		
3	Altri risconti passivi	0,00	9.760,19		
	TOTALE RATEI E RISCONTI (E)	11.348.149,05	11.674.190,28		
	TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	25.272.699,79	25.519.829,89		
	CONTI D'ORDINE				
	1) Impegni su esercizi futuri	491.041,03	1.127.706,46		
	2) beni di terzi in uso	0,00	0,00		
	3) beni dati in uso a terzi	0,00	0,00		
	4) garanzie prestate a amministrazioni pubbliche	0,00	0,00		
	5) garanzie prestate a imprese controllate	0,00	0,00		
	6) garanzie prestate a imprese partecipate	0,00	0,00		
	7) garanzie prestate a altre imprese	0,00	0,00		
	TOTALE CONTI D'ORDINE	491.041,03	1.127.706,46		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b).

(2) Non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta.

27. CONCLUSIONI

Nel complesso si evidenzia un Avanzo di gestione complessivo dell'anno 2022 compreso l'avanzo di amministrazione applicato pari ad €. 1.232.526,18 di cui 574.542,40 riferiti alla parte corrente del bilancio, €. 657.983,78 riferite alla parte straordinaria del bilancio. Tale avanzo è dovuto ad una accurata gestione delle spese correnti, ma anche dai tempi di assegnazione dei contributi provinciali, talvolta anche negli ultimi mesi dell'anno (servizio sociale), che rende difficoltoso l'impegno della spesa entro il 31 dicembre, considerato anche il principio contabile che prevede che le obbligazioni giuridiche passive devono venire a scadenza nell'esercizio.

San Giovanni di Fassa/Sèn Jan, 18.05.2023

IL CONSEI DE PROCURA

Letto, approvato e sottoscritto.
Let, aproà e sotscrit

IL PRESIDENTE / L PRESIDENT
FIRMATO DIGITALMENTE
F.TO – Dott. Cristoforo Debertol -

IL SEGRETARIO / L SECRETÈR
FIRMATO DIGITALMENTE
F.TO - dott.ssa/d.ra Elisabetta Gubert -

Copia conforme all'originale, in carta libera per
uso amministrativo.

*Copia valiva che l'originèl, sun papier senza bol
per दौरa amministrativa.*

VISTO / *SOTSCRIT*:

IL SEGRETARIO GENERALE / L SECRETÈR GENERÈL
firmato digitalmente
dott.ssa/d.ra Elisabetta Gubert

San Giovanni di Fassa, 14 giugno 2023
Sèn Jan, ai 14 de jugn del 2023